Repubblica Italiana

Regione Siciliana
Presidenza della Regione
Autorità di Bacino
del Distretto Idrografico della Sicilia

Repubblica Italiana

Comune di Brolo (ME)

CONVENZIONE

tra

AUTORITA' DI BACINO
DEL DISTRETTO IDROGRAFICO DELLA SICILIA

e

COMUNE DI BROLO (ME)

****

ATTUAZIONE E GESTIONE INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUL DEMANIO IDRICO FLUVIALE
NEL COMUNE DI BROLO (ME).

****

- Le parti:

- **AUTORITA' DI BACINO DEL DISTRETTO IDROGRAFICO DELLA SICILIA**, rappresentata dal **Dott. Carmelo Frittitta,** il quale sottoscrive la presente convenzione in qualità di Segretario Generale *ad interim*, giusta nomina con decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 1114 del 27/02/2026, con sede in Palermo, via Giovanni Bonsignore n. 1, dove lo stesso è domiciliato per la carica, nel seguito denominata **AdB**;

- **COMUNE di BROLO (ME)** (P.IVA 00324280833) rappresentato dal Sindaco **On. Dott. Giuseppe Laccoto**, il quale sottoscrive la presente convenzione in qualità di Rappresentante Legale dell'Ente, con sede in Brolo **(ME)** via **Dante Alighieri,** CAP **98061**, dove lo Stesso è domiciliato per la carica, nel seguito denominato **Comune**;

- **Premesso che**:

  - l'**AdB,** istituita con l'art. 3 della legge regionale 8 maggio 2018 n. 8 ha, tra gli altri compiti, quello di assicurare la manutenzione dei corpi idrici del bacino del distretto idrografico della Sicilia;
  - nell'adempimento dei propri compiti istituzionali, l'**AdB** attua e gestisce interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e di somma urgenza del demanio idrico fluviale e, per tali fini, dispone di specifiche risorse finanziarie a gravare sul bilancio della Regione e/o su specifiche disposizioni di legge;
  - il Sindaco del **Comune di Brolo (ME)** quale autorità locale di protezione civile individua le criticità esistenti sul proprio territorio ponendo in essere tutte le misure necessarie alla salvaguardia della privata e pubblica incolumità;

Comune di Brolo (ME) Prot. N.0004197 del 19-03-2026 arrivo Cat 14 Cl. 1

Visto:

- lo Statuto della Regione Siciliana, approvato con Decreto Legislativo 15 maggio 1946, n. 455, convertito con Legge Costituzionale 26 febbraio 1948, n. 2;
- il Decreto del Presidente della Regione Siciliana 28 febbraio 1979, n. 70 recante "*Approvazione del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento del Governo e dell'Amministrazione della Regione Siciliana*";
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e ss.mm.ii.;
- la Legge Regionale 15 maggio 2000, n. 10 recante "*Norme sulla dirigenza e sui rapporti di impiego e di lavoro alle dipendenze della Regione siciliana. Conferimento di funzioni e compiti agli enti locali. Istituzione dello Sportello unico per le attività produttive. Disposizioni in materia di protezione civile. Norme in materia di pensionamento*" e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 recante "*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*";
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" e ss.mm.ii.;
- l'art. 11 della Legge Regionale 13 gennaio 2015, n. 3 in base al quale, a decorrere dal 1° gennaio 2015, la Regione Siciliana applica le disposizioni del sopra citato Decreto Legislativo n.118/2011;
- la Legge Regionale 21 maggio 2019, n. 7 recante "*Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell'azione amministrativa*" ed, in particolare l'art. 22 che prevede, per le amministrazioni pubbliche, la possibilità di concludere accordi per lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante "*Codice dei contratti pubblici in attuazione all'art. 1 della Legge del 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al governo in materia di contratti pubblici*";
- la Legge Regionale 12 ottobre 2023, n. 12 recante "*Recepimento del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36. Disposizioni varie*";
- le *"Direttive per la determinazione dell'ampiezza dell'alveo"* nel caso di sponde incerte (art. 94 del R.D. 523/1904) e per la "*determinazione della fascia di pertinenza fluviale"* da sottoporre alle limitazioni d'uso di cui all'art. 96, lettera f, del R.D. 523/1904119 del Segretario Generale dell'AdB, approvate con D.S.G. n. 119 del 09/05/2022;
- la*"Direttiva Sovralluvionamenti"* in attuazione del comma 2 dell'art. 8 della L.R. n. 24/1991, approvata con D.S.G. n. 60 del 24/03/2022 (G.U.R.S. Parte I n. 16 in data 8/04/2022) e la *"Disciplina di Dettaglio"*della Direttiva Sovralluvionamenti, approvata con D.S.G. n.237 del 22.07.2022;
- La*"Direttiva Scerbature in alveo fluviale"* del Segretario Generale dell'AdB (prot. n. 16362 del 21/09/2022) e circolare esplicativa (prot. n. 17295 del 3/10/2022) che disciplinano le attività di manutenzione della vegetazione in alveo al fine di garantire l'ecosistema dei corsi d'acqua e l'efficienza idraulica finalizzata alla prevenzione del rischio idrogeologico;
- la nota prot. n. 16547 del 22/09/2022, e successiva nota prot. n. 30242 del 12/12/2023 avente per oggetto "*Interventi di Manutenzione ordinaria e straordinaria sui corsi d'acqua della Sicilia – Direttiva Procedurale*" che ha precisato le procedure attuative per la realizzazione degli interventi in stretta collaborazione con i Servizi n. 4, 5, 6 e 7 della stessa AdB, territorialmente competenti e con il Servizio 8 della stessa Autorità;

Considerato che:

- il Segretario Generale dell'**AdB**, ha preso atto della segnalazione dell'**Amministrazione Comunale di Brolo (ME)** trasmessa con nota prot. n.12640 del 16/09/2025 (assunta al prot. AdB n. 24594 del 17/09/2025) relativa alle criticità idrauliche esistenti nel tratto del Torrente Iannello ricadente nello stesso Comune;
- con **Verbale di Sopralluogo,** effettuato in data 13/11/2025 (trasmesso al Segretario Generale

Comune di Brolo (ME) Prot. N.0004197 del 19-03-2026 arrivo Cat 14 Cl. 1

dell'AdB con nota prot. n. 5161 del 23/02/2026 del Servizio 7) al quale hanno preso parte: il personale del Servizio 7 dell'Autorità di Bacino (territorialmente competente) ed il personale dell'Ufficio Tecnico del Comune, sono state accertate le seguenti criticità: il Torrente Iannello risulta aggredito da folta vegetazione spontanea e abbondante, soprattutto a ridosso degli argini e presenta notevole quantità di depositi alluvionali che ostacolano il regolare deflusso idrico nel tratto di seguito indicato:

Torrente Iannello, coordinate intervento:
inizio: lat. 38.139138 long. 14.844928

fine: lat. 38.161547 long. 14.835839;

- il **costo dell'intervento** da realizzare per fare fronte alle citate criticità è stimato in via presuntiva in complessivi **€ 138.012,35** ripartito in *"Lavori" "oneri sicurezza" e "Somme a disposizione dell'Amministrazione",* così come risulta dal verbale redatto dal Servizio dell'AdB territorialmente competente;
- il Segretario Generale dell'**AdB**, con nota **prot. n. 5755 del 26/02/2026** avente per oggetto "Interventi urgenti per la manutenzione ordinaria corsi d'acqua ricadenti nel territorio Comunale di Brolo (ME)" ed indirizzata al Servizio 7, ha condiviso **l'indifferibilità e l'urgenza** dell'intervento in argomento e ha disposto la predisposizione degli atti conseguenziali per la sottoscrizione della Convenzione con il Comune propedeutica al finanziamento dell'intervento;
- il **Comune** con le proprie strutture, può operare quale stazione appaltante secondo le procedure di cui al D.Lgs. 36/2023 per la realizzazione dell'intervento dal titolo **"Pulizia corsi d'acqua ricadenti nel territorio comunale di Brolo – Torrente Iannello"** che prevede l'esecuzione delle seguenti opere:

  1) taglio della vegetazione in alveo compresa l'estirpazione dell'apparato radicale quando lo stesso non contribuisca alla stabilità degli argini;

  2) ripristino delle sezioni idrauliche laddove le condizioni lo richiedano, rimuovendo gli alluvionamenti causa di ostacolo al regolare deflusso idrico, con ricollocazione in alveo dello stesso materiale nei punti dove sono evidenti fenomeni erosivi, anche non critici per la stabilità delle sponde;
- ragione dell'attuazione dei princìpi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, ed in applicazione dei princìpi di collaborazione e sussidiarietà per il perseguimento dell'interesse pubblico, secondo quanto previsto dal citato art. 22 della L.R. 7/2019, l'**AdB** intende dotare il Comune di apposite risorse finanziarie finalizzate all'esecuzione dell'intervento in argomento, che dovrà essere realizzato nel pieno rispetto delle modalità di cui alle citate circolari e direttive dell'AdB.

TUTTO CIO' PREMESSO VISTO E CONSIDERATO LE PARTI COME SOPRA COSTITUITE CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Articolo 1
(Oggetto e finalità)

Quanto esposto nel premesso, visto e considerato costituisce parte integrante della presente Convenzione, il cui oggetto è il finanziamento, l'attuazione e la gestione dei lavori di manutenzione sul demanio idrico fluviale denominati **"Pulizia corsi d'acqua ricadenti nel territorio comunale di Brolo – Torrente Iannello"**

Articolo 2
(Funzioni, ruoli e attività)

Per l'attuazione delle finalità di cui al precedente art. 1, l'AdB, titolare delle competenze istituzionali di gestione e manutenzione del demanio idrico fluviale nonché assegnataria delle risorse finanziarie destinate a tali scopi, per la realizzazione dei singoli interventi assume ed espleta le funzioni nel seguito elencate:

Comune di Brolo (ME) Prot. N.0004197 del 19-03-2026 arrivo Cat 14 Cl. 1

- accerta, di concerto con il personale dell'Ufficio tecnico del Comune di Brolo **(ME)**, l'intervento da eseguire sui torrenti oggetto dei lavori tramite redazione di apposito "verbale di sopralluogo";
- provvede a finanziare e trasferire le somme necessarie per la realizzazione dei lavori di cui all'art. 1 di importo presuntivo pari ad **€ 138.012,35** (comprensivo di "Lavori", "oneri sicurezza", "spese manodopera" e "Somme a disposizione dell'Amministrazione")

Per l'attuazione delle finalità di cui al precedente art. 1 il Comune, nella qualità di soggetto attuatore, per la realizzazione del singolo intervento, assume ed espleta, secondo le indicazioni fornite dal D.Lgs. 36/2023 le funzioni di Stazione appaltante come nel seguito elencate:

- genera il codice CUP (Codice Unico Progetto) ed il codice CIG;
- nomina tempestivamente il RUP (Responsabile Unico del Progetto) ai sensi del D.Lgs. 36/2023;
- nomina i soggetti da incaricare per la progettazione nei suoi vari livelli, per la direzione lavori, per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione se ritenuto necessario ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 81/2008, ed il collaudo qualora, ricorrendone le condizioni, non intenda avvalersi della facoltà di cui all'art. 28 dell'all. II.14 del D.Lgs. 36/2023 (sostituzione con il Certificato di Regolare Esecuzione);
- redige il "progetto esecutivo" conforme a quanto previsto nel nuovo codice degli appalti di cui al D.Lgs. 36/2023 allegato I.7 Sezione III, aggiornato al prezzario regionale OO.PP vigente alla data di redazione del progetto e corredato da tutti gli elaborati (tecnici, grafici, economici) ivi previsti, sviluppati a scala adeguata alla comprensione degli interventi da realizzare ed alla loro ubicazione; il Quadro Tecnico Economico del progetto esecutivo dovrà contenere tutte le voci di spesa necessarie per la realizzazione dell'intervento, compreso gli importi per gli incentivi ex art. 45 del Decreto Legislativo 36/2023;
- esegue la verifica e la validazione dei progetti ai sensi della normativa del codice dei contratti pubblici vigente (art. 42 D.Lgs. 36/2023);
- produce la Delibera di Giunta Comunale di approvazione del Progetto Esecutivo;
- redige il "*Cronoprogramma delle spese*" ed il "*Cronoprogramma dei lavori*" relativo al costo complessivo dell'intervento (comprensivo cioè delle somme per "Lavori" e delle "Somme a disposizione dell'Amministrazione") distinguendo tra le somme da erogare nell'esercizio finanziario corrente e quelle da erogare negli esercizi finanziari successivi;
- comunica all'AdB l'inizio dei lavori, eventuali sospensioni e l'ultimazione dei lavori curandone l'esecuzione del contratto d'appalto;
- comunica tempestivamente all'AdB eventuali modifiche del crono-programma delle attività e delle spese al fine di potere porre in essere i conseguenti adempimenti amministrativi e contabili di legge;
- espleta le procedure di affidamento;
- formula la proposta di aggiudicazione;
- acquisisce i documenti necessari per la stipula del contratto e stipula il contratto d'appalto;
- dispone il provvedimento di approvazione del Contratto e del quadro economico post-gara;
- cura la contabilità, predispone gli stati d'avanzamento lavori ed i relativi certificati di pagamento sino all'emissione del certificato di collaudo o certificato di regolare esecuzione ove previsto;
- trasmette eventuali perizie suppletive, redatte ai sensi della normativa vigente ed approvate dal RUP, per la necessaria autorizzazione e presa d'atto da parte dell'AdB;
- redige ed approva il Quadro di assestamento economico finale e determina le economie;
- definisce le eventuali controversie in via amministrativa che dovessero insorgere nel corso dei lavori.

Per l'espletamento delle attività dipendenti dall'attuazione della presente convenzione, il **Comune** si avvale delle risorse umane e professionali disponibili presso il proprio Ente o di professionalità esterne in conformità e nel pieno rispetto di tutte le norme vigente dandone specifica evidenza nel quadro economico.

Comune di Brolo (ME) Prot. N.0004197 del 19-03-2026 arrivo Cat 14 Cl. 1

Articolo 3
(Risorse economiche – Oneri)

Gli oneri economici per l'espletamento delle funzioni e dei compiti derivanti dall'attuazione della presente convenzione graveranno sulle risorse finanziate dall'**AdB**.
In nessun caso potranno essere ritenute ammissibili le somme non previste nel Quadro Tecnico Economico o spese indirette per la realizzazione dell'intervento, che saranno stralciate dal finanziamento e poste a carico dell'Amministrazione Comunale. L'importo del ribasso d'asta può essere utilizzato per lavori suppletivi nell'ambito di quanto previsto dall'artt. 60 e 120 del D.Lgs. 36/2023 e previa espressa autorizzazione dell'AdB.

Articolo 4
(Risorse umane e professionali)

Per l'espletamento delle funzioni assunte con la presente convenzione, **AdB** e **Comune** assicurano una idonea utilizzazione del proprio personale in relazione ai compiti ed alle attività che devono essere svolte in attuazione della convenzione stessa, compatibilmente con la propria dotazione di risorse umane, impegnandosi reciprocamente a prestare la massima collaborazione nello svolgimento delle attività per l'attuazione della convenzione.

Articolo 5
(Scadenziario degli adempimenti e modalità di finanziamento dell'intervento)

Entro il termine di giorni 30 dalla stipula della presente Convenzione l'AdB provvederà ad emanare il Decreto di approvazione della stessa e contestuale prenotazione di impegno delle somme sul pertinente capitolo del Bilancio della Regione Siciliana.

Entro il termine di giorni 45 dalla stipula della presente Convenzione il Comune dovrà trasmettere all'AdB il **Progetto esecutivo** completo di tutti gli elaborati tecnici, grafici, amministrativi/contabili previsti dal D.Lgs 36/2023, corredato dagli atti autorizzativi necessari a garantire la *"cantierabilità"* dell'intervento e del provvedimento di validazione del progetto di cui all'art. 42 D.Lgs. 36/2023 e relativo provvedimento di approvazione amministrativa.

La mancata presentazione del progetto esecutivo entro il termine assegnato comporterà la rescissione automatica della presente convenzione e la liberazione delle somme prenotate, fatta salva la possibilità di una proroga per motivi specifici adeguatamente motivati.

Entro il successivo termine di 30 gg dalla data di trasmissione del progetto, previa verifica della rispondenza della documentazione trasmessa a quanto indicato al prec. art. 2, l'AdB provvederà ad emanare il Decreto di presa d'atto del Progetto esecutivo e trasformazione della prenotazione di impegno precedentemente assunta in impegno definitivo (**c.d. Decreto di finanziamento**).

A seguito dell'emissione del Decreto di finanziamento da parte dell'AdB il Comune procederà all'indizione della gara per l'affidamento dei lavori trasmettendo a questa AdB i relativi provvedimenti adottati.

Espletata la gara ed affidati i lavori il Comune trasmetterà altresì all' AdB il provvedimento di aggiudicazione definitiva unitamente al quadro economico post-gara, ed il contratto sottoscritto con la ditta esecutrice (o atto equivalente). Ove i lavori non dovessero essere aggiudicati entro **60 gg dall'emissione del Decreto di finanziamento,** (90 gg se trattasi di lavori di importo superiore a 1.000.000,00 di euro) questa Autorità si riserva la facoltà di provvedere d'ufficio alla risoluzione della Convenzione ed alla conseguente revoca del finanziamento.

L'**AdB** provvederà ad erogare, in favore del Comune, il finanziamento concesso come di seguito riportato:

- **ad avvenuto inizio lavori:** anticipazione del 30% dell'importo dei lavori aggiudicati quale rata di anticipazione, previa trasmissione della documentazione di cui al successivo art. 6;
- **durante il corso dei lavori:** pagamento SAL con recupero proporzionale dell'anticipazione di cui al precedente punto e previa trasmissione della documentazione di cui al successivo art. 6;
- **alla fine dei lavori:** saldo finale del finanziamento a conclusione di tutte le attività previa trasmissione della documentazione di cui al successivo art. 6;

Comune di Brolo (ME) Prot. N.0004197 del 19-03-2026 arrivo Cat 14 Cl. 1

Per quanto concerne le somme a disposizione le stesse saranno erogate come esposto al successivo art. 6.

L'erogazione delle somme impegnate avverrà mediante mandato in conto della Tesoreria Unica presso la Banca d'Italia, a fronte delle spese maturate a richiesta del Comune corredata dalla relativa documentazione giustificativa (come specificata all'art. 6 della presente convenzione) previa verifica dell'ammissibilità della spesa da parte dell'AdB.

Articolo 6
(Documentazione finalizzata al finanziamento ed al pagamento delle somme)

Con riferimento alla erogazione delle somme relative all'intervento finanziato la Stazione Appaltante dovrà trasmettere all'AdB, in ogni caso:

- Atto di nomina del RUP (Responsabile Unico Progetto ai sensi del D.Lgs. 36/2023);
- Attestazione relativa al conto corrente di Tesoreria presso la Banca d'Italia (sul quale l'AdB effettuerà gli accrediti) sottoscritta dal servizio economico finanziario del Comune;

Dovrà inoltre trasmettere:

a) **per pagamento anticipazione (30%):** istanza sindacale contenente la quantificazione dell'importo richiesto calcolato, nella percentuale indicata (30%), sull'importo dei lavori aggiudicati; a corredo dell'istanza dovrà essere prodotto il provvedimento di approvazione dell'aggiudicazione, il contratto sottoscritto con la ditta esecutrice ed il verbale di consegna dei lavori (qualora non già trasmessi ai sensi del precedente art. 5);

b) **Per pagamento SAL durante il corso dei lavori:** istanza sindacale contenente la quantificazione dell'importo richiesto al netto del recupero proporzionale dell'anticipazione di cui al precedente punto corredata dallo Stato di Avanzamento Lavori, Certificato di pagamento;

c) **Per pagamento rata di saldo lavori:** istanza contenente la quantificazione dell'importo richiesto al netto delle somme già erogate di cui ai punti precedenti corredata dallo Stato finale dei lavori, dal C.R.E. o Certificato di Collaudo e relativo provvedimento di approvazione da parte del Comune beneficiario;

d) Per pagamento somme a disposizione dell'amministrazione:

- **Spese di progettazione (ove previste);** istanza sindacale controfirmata dal RUP contenente la quantificazione dell'importo richiesto con allegati delibera di affidamento, verifica di conformità, fattura proforma del professionista;
- **spese per indagini, studi, rilievi (ove previste):** istanza sindacale controfirmata dal RUP contenente la quantificazione dell'importo richiesto con allegati l'atto di affidamento della prestazione, la verifica di conformità del servizio, la fattura proforma del professionista o della ditta esecutrice;
- **oneri di conferimento in discarica (a rimborso):** istanza sindacale controfirmata dal RUP contenente la quantificazione dell'importo richiesto con allegate fatture per le spese di caratterizzazione/analisi, formulari di conferimento discarica e quietanze di avvenuto pagamento;
- **oneri ANAC (a rimborso):** quietanza di avvenuto pagamento
- **Incentivi alle funzioni tecniche** (art. 45 del D.Lgs. 36/2023 e relativo allegato): istanza sindacale controfirmata dal RUP contenente la distribuzione degli importi ed il totale dell'importo richiesto sulla base del Regolamento comunale di cui allegare copia;
- **Iva**: unitamente alle istanze di cui ai precedenti punti b), c) e d);

e) Rata di saldo finanziamento: A conclusione di tutte le attività previa istanza contenente la quantificazione dell'importo richiesto come risultante dal totale delle spese effettuate detratti gli importi erogati con indicazione delle somme da portare in economia ed a seguito di accertamento in contraddittorio sull'efficacia e coerenza dei lavori eseguiti.

Comune di Brolo (ME) Prot. N.0004197 del 19-03-2026 arrivo Cat 14 Cl. 1

Non saranno ritenute ammissibili le spese non inserite del Quadro Tecnico Economico del progetto esecutivo oggetto del decreto di finanziamento da parte dell'AdB.

Articolo 7
(Attuazione dell'intervento)

Con riferimento all'iter procedurale del finanziamento l'AdB, provvederà, a mero titolo esemplificativo, alla emissione delle seguenti tipologie di provvedimento:

1. Decreto di approvazione convenzione e prenotazione delle somme sul pertinente capitolo di spesa;
2. Decreto di presa d'atto del progetto esecutivo, e trasformazione della prenotazione di impegno in impegno definitivo (distinte per esercizio finanziario sulla base del cronoprogramma finanziario);
3. Decreto di presa d'atto della aggiudicazione definitiva dei lavori del Quadro Economico post-gara, del Contratto d'appalto (o atto equivalente) e pagamento anticipazione
4. Decreti di pagamento intermedi (SAL);
5. Decreto di presa d'atto dell'approvazione della gli Atti di Collaudo, del Quadro tecnico economico di assestamento finale, e di pagamento rata di saldo lavori e somme a disposizione determinazione, disimpegno economie, chiusura dell'intervento.

Articolo 8
(Chiusura dell'intervento)

Con l'emissione del Decreto di approvazione degli atti di collaudo da parte della AdB (punto 4, art. 7) verrà contestualmente approvato il "quadro di assestamento contabile finale" e dichiarata la chiusura amministrativa e contabile dell'intervento finanziato. Per quanto sopra il RUP è onerato di trasmettere all'AdB il*"quadro di assestamento contabile finale"* regolarmente approvato con determinazione delle economie complessive (distinte in "economie da ribasso d'asta" ed "economie di progetto") a valere sul capitolo di spesa. Non saranno considerate ammissibili le richieste di pagamento pervenute dopo l'emissione del Decreto di chiusura dell'intervento, a seguito del quale l'AdB disporrà la eliminazione delle economie complessive.

Articolo 9
(Durata dell'Accordo - Recesso)

Fatto salvo quanto previsto al precedente art. 5, per la presente convenzione non è prevista scadenza temporale e cesserà naturalmente di avere efficacia con il venir meno delle finalità di cui al precedente art. 1 (finanziamento e realizzazione dell'intervento). Alle parti è consentito il recesso unilaterale dalla presente convenzione, in qualunque momento, per sopravvenute valutazioni o per nuove esigenze connesse con la propria organizzazione, previo adeguato formale avviso. In tale fattispecie la cessazione avrà luogo dopo la chiusura degli appalti e/o delle procedure eventualmente in corso.

Articolo 10
(Norme di riferimento)

Per l'esecuzione dei lavori e delle forniture si applicano le disposizioni di natura legislativa e regolamentare in materia di opere pubbliche, di cui al vigente Codice dei contratti pubblici (D.Lgs 36/2023, comprensivo di Allegati) al Decreto Ministeriale 17 gennaio 2018 recante Aggiornamento delle"*Norme tecniche sulle costruzioni*" ed al Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di sicurezza, nonché il D.Lgs 118/2011 recante*"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 e ss. mm.ii".* Il mancato rispetto della normativa vigente e dei contenuti delle circolari o direttive emanate dalla AdB (accertati anche tramite la verifica dello stato dei lavori in corso di esecuzione) determina la revoca del finanziamento concesso ed il recupero delle somme.

Articolo 11
(Pubblicità - Trattamento dati personali)

Il presente accordo, che sarà sottoposto ad approvazione, sarà pubblicato sui siti internet degli Uffici interessati.

Comune di Brolo (ME) Prot. N.0004197 del 19-03-2026 arrivo Cat 14 Cl. 1

Le parti si impegnano a trattare i dati personali unicamente per le finalità connesse all'attuazione della presente convenzione, nel rispetto degli adempimenti stabiliti dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 241/1990. Nel caso in cui le firme digitali sull'atto non siano contestuali, la data di stipula è rappresentata dalla data apposta dall'ultimo firmatario.

Per il Comune di Brolo (ME)

Il Sindaco

On. Dott. Giuseppe Laccoto

GIUSEPPE
LACCOTO
19.03.2026
18:54:50
GMT+01:00

Per l'Autorità di Bacino del Distretto Idrografico della Sicilia

Il Segretario Generale *ad interim*

FRITTITTA

CARMELO FRITTITTA
2026.03.26 09:07:28 +01'00'

Comune di Brolo (ME) Prot. N.0004197 del 19-03-2026 arrivo Cat 14 Cl. 1