REPUBBLICA ITALIANA

Assessorato dell'Economia
Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro
Ragioneria Generale della Regione
Servizio S05 "*Tesoro*"

P.f. 4681

CIRCOLARE n. 24

Prot. n. 38128 **Palermo,** 24/11/2026

OGGETTO: Linee di indirizzo amministrativo e disposizioni operative per la corretta gestione Amministrativo/contabile - Ciclo delle Uscite - Impegni –- Attività di regolarizzazione contabile delle uscite e di monitoraggio dei sospesi –
1) Emissioni di mandati relativi ai sospesi di uscita periodo 01 settembre-31 ottobre. E.F. 2026.
2) Sollecito emissione mandati relativi ai sospesi di uscita periodo 1 gennaio-31 agosto. E.F. 2026.

	AI	DIPARTIMENTI REGIONALI ED UFFICI EQUIPARATI
	ALLE	RAGIONERIE CENTRALI
	A	UNICREDIT S.p.A. PUBLIC SECTOR & DEVELOPMENT SICILIA
e, p.c.	AL	PRESIDENTE DELLA REGIONE UFFICIO DI GABINETTO
	AGLI	ASSESSORI REGIONALI UFFICI DI GABINETTO
	AL	COLLEGIO DEI REVISORI
	ALL'	ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE
	ALLA	CORTE DEI CONTI SEZIONE DI CONTROLLO
	A	SICILIA DIGITALE
		LORO SEDI

1 Premessa

Con la Circolare n. 21 del 2 ottobre 2026, prot. n. 31051, sono state fornite alle Amministrazioni regionali specifiche linee di indirizzo e disposizioni operative in materia di corretta gestione del ciclo delle uscite, con particolare riferimento alla fase dell'impegno, alla regolarizzazione contabile dei sospesi di uscita, al monitoraggio delle partite pendenti e alla tempestiva emissione dei mandati di pagamento.

La predetta circolare ha richiamato l'attenzione delle Amministrazioni sulla necessità di assicurare la corretta e tempestiva registrazione delle obbligazioni giuridicamente perfezionate, nonché di procedere alla regolarizzazione dei pagamenti effettuati dal Tesoriere in assenza del relativo titolo di spesa, al fine di garantire la corretta rappresentazione delle scritture contabili e dei flussi finanziari dell'Amministrazione regionale.

In particolare, è stato evidenziato che, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche e integrazioni, tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate passive devono essere registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio in cui vengono a scadenza, secondo quanto previsto dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4/2 al medesimo decreto legislativo. È stato altresì ricordato che l'impegno costituisce la fase della spesa nella quale vengono individuati la ragione del debito, l'importo da pagare, il soggetto creditore, il vincolo sullo stanziamento e la relativa scadenza.

La presente circolare costituisce pertanto l'aggiornamento e la prosecuzione delle attività di monitoraggio avviate con la Circolare n. 21/2026, con specifico riferimento alle partite sospese di uscita relative al periodo **1° settembre–31 ottobre 2026**, risultanti dalla nuova estrazione effettuata attraverso il sistema S.CO.RE.

I Dirigenti titolari dei centri di responsabilità sono chiamati ad assicurare il puntuale svolgimento delle attività di verifica e regolarizzazione di propria competenza, garantendo la correttezza, completezza e tempestività delle registrazioni contabili, nonché il rigoroso rispetto delle scadenze stabilite, anche in relazione agli adempimenti connessi alla chiusura dell'esercizio finanziario e alla successiva fase di rendicontazione.

In proposito, si richiama quanto stabilito nel paragrafo "Adozione dei documenti contabili nei tempi previsti dalla normativa e puntuale ricognizione ed aggiornamento del contenzioso" della Direttiva di indirizzo per la programmazione strategica e la definizione delle direttive generali degli Assessori per l'attività amministrativa e gestionale per l'anno 2026, emanata con provvedimento del Presidente della Regione Siciliana n. 26761/Gab. del 21./11/2025

Si evidenzia che i suddetti adempimenti incidono direttamente sulla retribuzione di risultato annuale, come espressamente previsto dalla Deliberazione della Giunta Regionale n. 60 del 10/02/2026, recante *"D.P.Reg. 21 giugno 2012, n. 52, art. 7, comma 2, come modificato dal D.P.Reg. 5 settembre 2019, n. 16 – Aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) per l'anno 2026.*

In sede di valutazione finale delle attività, eventuali impedimenti tecnici debitamente documentati saranno considerati ai fini della verifica del raggiungimento degli obiettivi assegnati.

2. Istruzioni operative per la Regolarizzazione dei sospesi di uscita - Nuova estrazione dei dati e attività di verifica

In continuità con le attività già avviate con la Circolare n. 21/2026, la Ragioneria Generale ha proceduto ad una nuova estrazione delle risultanze presenti nell'applicativo S.CO.RE., riferita alle partite sospese contabilizzate **nel periodo 1° settembre–31 ottobre 2026**, sulla base dei dati disponibili alla data dell'estrazione ancora prive della necessaria regolarizzazione contabile.

A tal riguardo, si richiamano le principali fonti normative e regolamentari che disciplinano l'obbligo di regolarizzazione:

- Punto 11 dell'Allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- Deliberazioni della Giunta Regionale n. 307 del 17 luglio 2023 e n. 505 del 29 dicembre 2023;
- Art. 58, comma 5, del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

Le citate disposizioni sanciscono l'obbligo, giuridico e contabile, di procedere tempestivamente alla regolarizzazione dei sospesi di uscita, condizione imprescindibile per garantire la veridicità delle scritture contabili e la corretta rappresentazione dei flussi finanziari nel bilancio regionale.

A tal fine, ciascuna Amministrazione dovrà procedere, per ogni partita sospesa, ad un'attenta e puntuale verifica della natura e dell'origine del pagamento effettuato dal Tesoriere, individuando l'Amministrazione e la struttura effettivamente competente e accertando la sussistenza dell'obbligazione giuridica sottostante. Dovrà, altresì, essere verificata l'esistenza e la completezza degli atti amministrativo-contabili necessari alla relativa regolarizzazione, nonché la corretta imputazione della spesa al pertinente capitolo di bilancio e la disponibilità delle relative risorse stanziate, assicurando il necessario coordinamento tra la procedura di riconoscimento del debito e la regolarizzazione della relativa partita sospesa.

Si rappresenta che, al fine di evitare la necessità di intervenire in sede di chiusura dell'esercizio finanziario 2026 con operazioni di regolarizzazione delle partite sospese sui capitoli di spesa allo scoperto, gli Uffici in indirizzo dovranno procedere ad un'attenta verifica delle suddette partite, attivando con tempestività tutte le misure necessarie alla loro completa regolarizzazione.

Si ribadisce che, ai sensi dell'art. 58, comma 5, del D.Lgs. n. 118/2011, ciascun Ufficio è tenuto a provvedere alla regolarizzazione dei pagamenti di propria competenza entro 30 giorni, mediante l'emissione del relativo mandato.

Come già rappresentato si evidenzia che, all'esito del monitoraggio relativo al periodo **1° settembre – 31 ottobre 2026**, risultano pendenti partite sospese, per le quali non è stata ancora perfezionata la necessaria regolarizzazione contabile. Al fine di assicurare il tempestivo completamento delle relative attività, si riportano di seguito le scadenze previste per la regolarizzazione

Tab. 1: Regolarizzazione dei Sospesi di uscita: 1 settembre– 31 ottobre 2026

Obiettivo	Responsabile	Scadenza
Invio alla Ragioneria Centrale dei provvedimenti a regolarizzazione dei sospesi di uscita relativi al periodo: **1 settembre– 31 ottobre 2026**	Amministrazioni Attive	11/12/2026
Validazione dei provvedimenti a regolarizzazione dei sospesi di uscita relativi al periodo: **1 settembre– 31 ottobre 2026**	Ragionerie Centrali	18/12/2026
Regolarizzazione sospesi di uscita con emissione dei mandati relativi al periodo **1 settembre– 31 ottobre 2026**	Amministrazioni Attive	23/12/2026

Al fine di agevolare e rendere più efficace l'attività di regolarizzazione, si trasmettono in allegato i prospetti relativi ai **sospesi di uscita periodo 1 settembre-31 ottobre 2026**, elaborati sulla base delle risultanze disponibili al **16 novembre 2026**.

ALLEGATO 1: *"Sospesi di uscita per Atti di Pignoramento per Assessorato/Dipartimento"*
L'allegato contiene i sospesi di uscita contabilizzati da Unicredit ed elaborati dal Servizio Tesoro tramite il sistema SCORE, che la Ragioneria Generale ha provveduto ad attribuire in via presuntiva ai diversi Assessorati/Dipartimenti competenti.

ALLEGATO 2: *"Sospesi di uscita relativi alle Commissioni POS di competenza del Dipartimento regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale";*
L'allegato riporta i sospesi di uscita contabilizzati da Unicredit ed elaborati dal Servizio Tesoro tramite il sistema SCORE, e che questa Ragioneria Generale ha attribuito al Dipartimento regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale.

3.Sollecito regolarizzazione delle partite già segnalate con la Circolare n. 21 del 2 ottobre 2026

A seguito di un ulteriore monitoraggio dei sospesi di uscita relativi al periodo 1° gennaio – 31 agosto 2026, è emerso che, alla data della presente circolare, permangono in contabilità alcune partite non ancora regolarizzate, **nonostante le disposizioni impartite e le scadenze stabilite con la Circolare n. 21 del 2 ottobre 2026.**

Le Amministrazioni interessate sono tenute a procedere con la **massima urgenza** alla definizione degli adempimenti di competenza, sulla base dei prospetti allegati alla presente circolare e aggiornati alla data di elaborazione del 16 novembre 2026.

Tale situazione risulta particolarmente critica in prossimità della chiusura dell'esercizio finanziario 2026, in quanto la permanenza di sospesi non regolarizzati può incidere sulla corretta rappresentazione delle scritture contabili, sulla regolare conclusione del ciclo della spesa, sulle operazioni di chiusura e di rendicontazione dell'esercizio, nonché sulle successive attività di riaccertamento dei residui.

In allegato i prospetti relativi ai **sospesi di uscita periodo 1 gennaio -31 agosto 2026**, non ancora regolarizzati:

ALLEGATO 3: *"Sospesi di uscita per Atti di Pignoramento per Assessorato/Dipartimento"*
L'allegato contiene i sospesi di uscita contabilizzati da Unicredit ed elaborati dal Servizio Tesoro tramite il sistema SCORE, che la Ragioneria Generale ha provveduto ad attribuire in via presuntiva ai diversi Assessorati/Dipartimenti competenti.

ALLEGATO 4: *"Sospesi di uscita di competenza del Dipartimento regionale dell'Acqua e dei Rifiuti";*
L'allegato riporta il sospeso di uscita contabilizzato da Unicredit ed elaborato dal Servizio Tesoro mediante il sistema SCORE che questa Ragioneria Generale ha attribuito al Dipartimento regionale dell'Acqua e dei Rifiuti, in quanto lo stesso risulta registrato nel conto corrente dedicato al predetto Dipartimento;

ALLEGATO 5: *"Sospesi di uscita di competenza del Dipartimento regionale delle Infrastrutture";*
L'allegato riporta il sospeso di uscita contabilizzato da Unicredit ed elaborato dal Servizio Tesoro mediante il sistema SCORE che questa Ragioneria Generale ha attribuito al Dipartimento regionale delle Infrastrutture;

ALLEGATO 6: *"Sospesi di uscita relativi alle Commissioni POS di competenza del Dipartimento regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale";*

L’allegato riporta i sospesi di uscita contabilizzati da Unicredit ed elaborati dal Servizio Tesoro tramite il sistema SCORE, e che questa Ragioneria Generale ha attribuito al Dipartimento regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale.

Qualora la regolarizzazione delle partite sospese sia impedita da malfunzionamenti dell’applicativo S.CO.RE. o da altre criticità tecniche non imputabili ai Dirigenti responsabili, gli Uffici dovranno darne tempestiva e formale comunicazione a Sicilia Digitale e alla competente Ragioneria Centrale, descrivendo la problematica riscontrata e le operazioni interessate. La segnalazione non esonera gli Uffici dall’obbligo di attivarsi tempestivamente e di documentare le iniziative intraprese per il superamento dell’impedimento.

4. Considerazioni finali

Si auspica nella fattiva collaborazione di tutte le strutture coinvolte per completare entro i termini stabiliti le operazioni contabili, con particolare riferimento alle registrazioni di competenza e agli adempimenti di rendicontazione. Il rispetto delle scadenze è essenziale per assicurare la regolarità e la tracciabilità dei processi, la corretta chiusura dell’esercizio e l’adempimento degli obblighi di trasparenza e responsabilità nei confronti degli organi di controllo interni ed esterni.

La trasmissione dei prospetti costituisce uno strumento di supporto all’attività di monitoraggio e non esonera le Amministrazioni dall’obbligo di verificare costantemente le partite sospese di propria competenza.

Pertanto, gli Uffici sono tenuti a effettuare un **costante monitoraggio dell'applicativo S.CO.RE.** e a verificare la presenza di ulteriori partite sospese che dovessero essere contabilizzate successivamente alla data dell'estrazione, con particolare riguardo ai mesi di novembre e dicembre 2026.

In sede di valutazione finale delle attività e del raggiungimento degli obiettivi assegnati, si terrà conto degli eventuali impedimenti tecnici, purché tempestivamente segnalati e adeguatamente documentati, dando evidenza delle azioni intraprese per superarli.

Le Amministrazioni e gli Uffici in indirizzo sono tenuti, ciascuno per quanto di competenza, ad assicurare la diffusione della presente circolare a tutto il personale interessato e il puntuale rispetto delle istruzioni operative, al fine di garantire uniformità procedurale, ridurre il rischio di errori e favorire il buon esito delle attività contabili.

IL RAGIONIERE GENERALE
Gloria Giglio
Il Dirigente Delegato
(ai sensi dell’art. 8, comma 1, lett.c), della L.R. 10/2000 e ss.mm.ii.
giusta D.R.G. n. 2182 del 21/09/2026)
Riccardo Giammanco

RICCARDO
GIAMMANCO
REGIONE
SICILIANA
DIRIGENTE

Il Funzionario Economico-contabile
F.to Doriana Fascella

Il Coadiutore Economico-contabile
F.to Giovanna Pace