SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 1: obiettivi del Dirigente generale ai fini della successiva valutazione della performance	
Assegnazione obiettivi e scomposizione in azioni	
ANNO DI RIFERIMENTO:	2026
AMMINISTRAZIONE:	Assessorato delle Attività Produttive
UFFICIO:	Dipartimento delle Attività Produttive
DIRIGENTE:	Dario Cartabellotta

Risorse disponibili		**Risorse aggiuntive programmate**	
Risorse umane:	83 unità di comparto e 11 dirigenti	Risorse umane:	
Risorse finanziarie:	Le risorse attribuite al Dipartimento Attività Produttive dal Bilancio di previsione per l'anno 2026	Risorse finanziarie:	
		Risorse strumentali:	

PERFORMANCE OPERATIVA

Nr	Missione	Programma	Descrizione obiettivo operativo	Corrispondente obiettivo strategico	Prima annualità corrispondente Ob. Triennale (Si/No)	Data ultima	Peso attribuito
1	1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	11- Altri servizi generali	Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di maggior rilievo per lo sviluppo e la crescita della Sicilia	A01.05	No	31/12/2026 (Da rendicontare entro il 15.01.2027)	5
2	1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	5- Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Ricognizione straordinaria del patrimonio regionale	A01.03	No	31/12/2026 (Da rendicontare entro il 15.01.2027)	10
3	14 - Sviluppo economico e competitività	5- Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività	Attività volte all'utilizzo delle risorse regionali, nazionali e comunitarie di competenza del Dipartimento	A01.09	Si	31/12/2026 (Da rendicontare entro il 15.01.2027)	20
4	14 - Sviluppo economico e competitività	5- Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività	Promuovere gli investimenti delle imprese in R&I al fine di favorire il trasferimento tecnologico in coerenza con gli obiettivi della S3	B14.01	Si	31/12/26	15
5	14 - Sviluppo economico e competitività	5- Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività	Promuovere la riqualificazione delle aree industriali della Sicilia	B14.02	No	31/12/2026 (Da rendicontare entro il 15.01.2027)	10
6	14 - Sviluppo economico e competitività	5- Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività	Attuazione delle procedure per gli interventi previsti dalla piattaforma STEP	B14.04	No	31/12/2026 (Da rendicontare entro il 15.01.2027)	10

TOTALE CONSEGUIBILE Performance operativa	(TOT=70)	**70**

COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO		
QUALITA' GESTIONALI-RELAZIONALI (selezionare 4 su 5)	**Peso assegnabile**	**Peso attribuito**
Capacità di intercettare, gestire risorse e programmare	5-20	5
Promozione di strumenti di analisi e/o adozione di nuove metodologie di semplificazione	5-20	0
Capacità di valorizzare competenze e attitudini dei propri collaboratori	5-20	5
Capacità di individuazione del livello di priorità degli interventi da realizzare	5-20	10
Rispetto degli obblighi connessi all'attuazione delle misure per la trasparenza e la prevenzione della corruzione previste dal PIAO (**obbligatorio per la dirigenza apicale con una pesatura pari a 10**)	5-20	10
TOTALE CONSEGUIBILE Comportamento organizzativo	(TOT=30)	**30**

TABELLA RIASSUNTIVA	
Totale performance operativa	**70**
Totale comportamento organizzativo	**30**
Totale complessivo	**100**

OBIETTIVI CHE IMPATTANO DIRETTAMENTE SULLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNUALE

Descrizione obiettivo
Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali relative alle transazioni di cui al D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 misurato con l'Indicatore di ritardo annuale che **deve avere un valore ≤ 0 al 31/12/26** (Report estratto dalla piattaforma PCC-Area RGS alla data del 23/01/2027)
Riscontro nei tempi previsti di tutte le richieste della Ragioneria generale finalizzate alla produzione degli elementi informativi necessari per la ricognizione del contenzioso ai fini dell'accantonamento al fondo rischi e per l'elaborazione del bilancio di previsione, del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, del rendiconto generale dell'esercizio, del bilancio consolidato e del rendiconto consolidato

L'ASSESSORE	**IL DIRIGENTE**
On.le Edmondo Tamajo	Dott.Dario Cartabellotta

Documento firmato da:
EDMONDO TAMAJO
08.01.2026 14:55:15
UTC

DARIO CARTABELLOTTA

Firmato digitalmente da
DARIO CARTABELLOTTA
Data: 2026.01.09 10:38:56
+01'00'