

REPUBBLICA ITALIANA
REGIONE SICILIANA



ASSESSORATO DELLA SALUTE
DIPARTIMENTO PER LA PIANIFICAZIONE STRATEGICA
Area 2 “Controllo di gestione del S.S.R.”
IL DIRIGENTE

Realizzazione del Sistema Informativo Direzionale (SID). Presa d'atto dell'efficacia del Contratto Esecutivo quadriennale discendente dall'adesione disposta dal Dipartimento per la Pianificazione Strategica dell'Assessorato della Salute al Lotto 6 “Servizi di Supporto – Centro - Sud” dell'Accordo Quadro Consip «Sanità digitale - Sistemi Informativi Gestionali» - ID 2366 - CIG derivato: A05236F888 e CUP: G71C24000030001; Presa atto del Quadro economico di spesa e contestuale assunzione degli impegni poliennali per gli esercizi finanziari 2026, 2027 e 2028, per un importo complessivo di € 1.854.915,54.

- VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;
- VISTO** la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del Servizio Sanitario Nazionale;
- VISTA** la legge 7/8/1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “*Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- VISTO** il D.lgs. 30/12/1992, n.502, e s.m.i. sul riordino della disciplina in materia sanitaria;
- VISTO** il D.lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. recante “*Codice dell'Amministrazione digitale*”;
- VISTO** il Titolo II del decreto legislativo 23/6/2011, n. 118 e ss.mm.ii. recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione degli schemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”;
- VISTO** l'art.47, comma 12, della L.R. n. 5 del 28/1/2014 e s.m.i e l'art. 11 della L.R. n. 3 del 13/1/2015 e s.m.i., che hanno recepito nell'ordinamento contabile della Regione Siciliana le disposizioni contenute nel predetto Titolo II del D.lgs.n.118/2011 e s.m.i.;
- VISTA** la Delibera di Giunta n. 204 del 28/08/2020 recante “*Articolo 20 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. Perimetrazione entrate e uscite relative al finanziamento del servizio sanitario regionale*” e successivi decreti del Ragioniere Generale;
- VISTI** gli artt. 26 e 27 del D.lgs. 14/03/2013, n. 33, recante “*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;
- VISTO** l'art. 68 - “*Norme in materia di trasparenza e di pubblicità*” - della L.R. n. 21 del 12/8/2014, come modificato dal comma 6 dell'art. 98 della L.R. n. 9 del 7/5/2015, inerente la pubblicazione dei decreti dirigenziali sul sito internet della Regione Siciliana;
- VISTO** l'art. 31 del D.lgs. 25/5/2016, n.97 recante “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza*”;
- VISTA** la L.R. 16/12/2008, n. 19, recante “*Norme per la riorganizzazione dei dipartimenti regionali. Ordinamento del Governo e dell'Amministrazione della Regione*”;
- VISTO** il Decreto Presidenziale n. 9 del 5/4/2022, pubblicato nella G.U.R.S.n. 25 dell'1/06/2022, di approvazione del Regolamento di attuazione del Titolo II della citata L.R. n.19/2008, con il quale

sono stati rimodulati gli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi dell'articolo 13, comma 3, della L.R. n. 3 del 17/3/2016;

VISTA la Circolare n. 22882 del 12/05/2020 dell'Assessorato all'Economia, avente ad oggetto *"Dematerializzazione dei flussi documentali con le Ragionerie Centrali"*, nonché la Circolare n.16 del 28/10/2020;

VISTA la L.R. 5/1/2026, n. 1, recante *"Legge di stabilità regionale per il triennio 2026-2028"*;

VISTA la L.R. 5/1/2026, n. 2, recante *"Bilancio di previsione della Regione siciliana per il triennio 2026-2028"*;

VISTA la deliberazione di Giunta Regionale di Governo n. 13 del 12/01/2026, con la quale è stato approvato, in attuazione delle disposizioni contenute nell'Allegato 4/1-9.2 del citato D.lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii., il Documento Tecnico di accompagnamento e il Bilancio finanziario gestionale, unitamente al prospetto riguardante le previsioni di competenza e di cassa dei capitoli di entrata e di spesa del perimetro sanitario, ed il piano degli indicatori;

VISTO l'art. 9 della L.R. 15/4/2021, n. 9 riguardante lo *"Snellimento dei controlli delle Ragionerie Centrali"*;

VISTA la Circolare n. 11/2021 dell'1/7/2021 e s.m.i., integrata dalla Circolare n. 9/2022 del 20/6/2022 dell'Assessorato Regionale dell'Economia;

VISTA la Circolare n. 23 del 27/12/2023 dell'Assessorato Regionale dell'Economia;

VISTA la Circolare n. 18 del 26/06/2024 dell'Assessorato Regionale dell'Economia riguardante la *"Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni - Integrazione circolare n. 17 del 21/06/2024"*;

VISTO il D.D.G. n. 229 del 14/03/2024 con il quale al dott. Vincenzo Ripellino è stato conferito, con decorrenza 1/3/2024, l'incarico di dirigente dell'Area 2 – Controllo di gestione del SSR del DPS;

VISTO il D.lgs. 18/4/2016, n.50 e ss.mm.ii., denominato *"Codice dei Contratti Pubblici"* (di seguito, per brevità, anche Codice);

VISTE le "Linee guida n. 3" dell'ANAC, di attuazione del predetto Codice, recanti: *«Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»*, approvate dal Consiglio dell'Autorità nell'Adunanza dell'11/10/2017 con Deliberazione n.1007 e pubblicate sulla G.U. n. 260 del 7/11/2017;

VISTO il Decreto 7/3/2018, n. 49, pubblicato sulla G.U. n. 111 del 15/5/2018, con il quale il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, in attuazione del predetto Codice, ha approvato il Regolamento recante: *«Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione»*;

VISTO il *"Regolamento recante norme per la ripartizione degli incentivi da corrispondere al personale dell'amministrazione regionale ai sensi dell'art. 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recepito nella Regione siciliana con legge regionale 12 luglio 2011, n. 12, come modificata dall'art. 24 della legge regionale 17 maggio 2016, n. 8"* (di seguito, per brevità, Regolamento Regionale per la ripartizione degli incentivi), approvato con il Decreto Presidenziale n. 14 del 30/5/2018 e pubblicato sulla GURS n. 33 del 3/8/2018;

VISTO l'art. 1, comma 510, della legge del 30/12/2018, n. 145, con il quale, è stata autorizzata la spesa di € 150.000.000,00 per l'anno 2019 e di € 100.000.000,00 per ciascuno degli anni 2020 e 2021, per *"l'attivazione di interventi volti a ridurre, anche in osservanza delle indicazioni previste nel vigente Piano nazionale di governo delle liste di attesa, i tempi di attesa nell'erogazione delle prestazioni sanitarie, secondo il principio dell'appropriatezza clinica, organizzativa e prescrittiva, mediante l'implementazione e l'ammodernamento delle infrastrutture tecnologiche legate a sistemi di prenotazione elettronica per l'accesso alle strutture sanitarie"*;

VISTO il Decreto 20/8/2019 del Ministero della Salute che ha stabilito, ai sensi del comma 511 della

predetta legge n. 145/2018, le modalità di assegnazione delle risorse, di cui al citato comma 510, da correlare al raggiungimento di specifici risultati riferiti all'incidenza di 4 indicatori, regolati da altrettanti criteri e relative soglie, che ha comportato l'assegnazione alla Regione Siciliana del finanziamento pari a € 26.691.788,28;

CONSIDERATO che con il D.D.S. n. 1389 del 30/12/2020, il D.R.A. n. 1401 del 20/12/2021 e il D.R.A. n. 1227 del 7/12/2022, la predetta somma di € 26.691.788,28 è stata gradualmente impegnata sul Bilancio della Regione Siciliana, rubrica 2 dell'Assessorato Assessorato della Salute – Dipartimento Pianificazione Strategica - a valere sul capitolo 812030 “*Spese per l'attivazione di interventi volti a ridurre i tempi di attesa nell'erogazione delle prestazioni*”;

VISTO il D.A. n. 54/2022 del 03/02/2022 con il quale, in conformità alle specifiche finalità previste dalla legge n. 145/2018 e dal Decreto Ministeriale del 20/08/2019, è stato approvato il “Piano di ripartizione delle risorse finanziarie” con la seguente assegnazione:

- a) € 20.791.788,28 in favore dei 18 Enti del Sistema Sanitario Regionale (SSR) per la realizzazione di specifici interventi aziendali “*volti a ridurre i tempi di attesa nell'erogazione delle prestazioni sanitarie mediante l'implementazione e l'ammodernamento delle infrastrutture tecnologiche legate a sistemi di prenotazione elettronica per l'accesso alle strutture sanitarie*”. Interventi, soggetti a verifica e approvazione del Dipartimento per la Pianificazione Strategica (di seguito, per brevità, anche Amministrazione);
- b) € 5.900.000,00 per la realizzazione del progetto regionale “Sistema Informativo Direzionale (di seguito, per brevità, anche SID)”, quale strumento regionale per l'introduzione di metodologie di programmazione, controllo, confronto e valutazione per la verifica sia dei sistemi di prenotazione elettronica per l'accesso alle strutture sanitarie e della riduzione delle liste di attesa, nonché per il controllo di gestione, per il monitoraggio dei LEA e per la programmazione economica ed epidemiologica, mediante l'utilizzo di cruscotti di monitoraggio e di avanzate tecniche di analisi, interpretazione e rappresentazione dei dati;

CONSIDERATO che, in aderenza ai contenuti del D.A. n. 54/2022, l'Assessorato della Salute, con il D.A. n. 321/2022 del 15/4/2022, ha autorizzato la realizzazione del progetto SID e ha individuato il CEFPAS di Caltanissetta quale Stazione Appaltante per lo svolgimento delle fasi di affidamento, progettazione ed esecuzione dell'appalto dei servizi;

RILEVATO che, con il D.A. n. 316/2023 dell'11/04/2023, l'Assessorato della Salute ha disposto la revoca al CEFPAS del ruolo di Stazione appaltante e, considerata la permanenza nel Bilancio della Regione Siciliana dell'integrale copertura finanziaria per la realizzazione del progetto SID, ha attribuito al Dipartimento per la Pianificazione Strategica la competenza per la realizzazione del medesimo progetto, da attuare attraverso l'adesione a specifici Accordi Quadro conclusi da “Consip S.p.A.” (di seguito, per brevità, anche Consip);

VISTO l'Accordo Quadro, stipulato ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. a) e lett. c), del Codice da Consip, avente per oggetto “*l'affidamento di servizi applicativi e l'affidamento di servizi di supporto in ambito «sanità digitale - sistemi informativi gestionali» per le pubbliche amministrazioni del SSN - ID 2366*”, suddiviso in sei Lotti, di cui due Lotti (1 e 2) per “Servizi Applicativi - Procedimenti amministrativi e contabili”, rispettivamente, per “Nord” e “Centro-Sud”, due Lotti (3 e 4) per “Servizi Applicativi - *Data Governance*”, rispettivamente, per “Nord” e “Centro-Sud” e 2 Lotti (5 e 6) per “Servizi di Supporto”, rispettivamente, per “Nord” e “Centro-Sud”;

CONSIDERATO che l'Amministrazione, nell'ambito dei “servizi” necessari per la realizzazione del SID, ha rilevato l'adeguatezza dei “Servizi Applicativi- *Data Governance*” e dei “Servizi di Supporto” per il “Centro-Sud” previsti, rispettivamente, nei Lotti 4 e 6 del citato Accordo Quadro;

RILEVATO che, con particolare riferimento al citato Lotto 6, Consip ha proceduto all'aggiudicazione in favore del Raggruppamento Temporaneo d'Imprese (di seguito, per brevità, anche RTI) composto

da Intellera Consulting S.p.A., con sede legale in Milano, Via Gaetano De Castillia, 23, nella qualità di impresa mandataria del medesimo RTI, costituito dalle seguenti mandanti: Deloitte Consulting S.r.l. S.B., DS TECH S.r.l., Arthur D. Little S.p.A., HSPI S.p.A, Telos Management Consulting S.r.l., Long Distance S.r.l.;

CONSIDERATO che, al fine di perseguire gli obiettivi sopra citati, l'Amministrazione ha trasmesso l'11/12/2023 un "Piano dei Fabbisogni" alla mandataria del RTI, finalizzato alla presentazione del relativo "Piano Operativo" dell'intervento;

RILEVATO che l'Amministrazione, attraverso gli Uffici dell'Area Interdipartimentale 3 e dell'Area 2, ha preso atto del "Piano Operativo" di progetto che prevedeva la realizzazione di tre macroattività per un corrispettivo, al netto di IVA, di € 1.399.945,50;

RILEVATO che, nell'ambito dei successivi adempimenti procedurali, l'Amministrazione ha ritenuto di coinvolgere l'Autorità Regionale per l'Innovazione Tecnologica (ARIT) e la società partecipata "Sicilia Digitale S.p.A." al fine di illustrare gli obiettivi del progetto SID e definirne le modalità di integrazione all'interno dell'ecosistema informativo regionale;

VISTO il D.D.G. n. 150 del 27/02/2024 con il quale l'Amministrazione, ai sensi dell'art.32, comma 2, del Codice, ha adottato la determina a contrarre per:

- a) autorizzare l'adesione al Lotto 4 "Servizi Applicativi - *Data Governance*" e al Lotto 6 "Servizi di Supporto - Centro Sud" - dell'Accordo Quadro Consip "Sanità digitale 3 - Sistemi informativi Gestionali per le Pubbliche Amministrazioni del SSN - ID 2366";
- b) approvare, tra l'altro, il Piano Operativo relativo al Lotto 6 trasmesso da Intellera Consulting S.p.A., nella qualità di società mandataria del RTI, che ha previsto un corrispettivo di €1.399.945,50, al netto di IVA, per lo svolgimento di tre macro attività da sviluppare, in aderenza al relativo cronoprogramma, in 48 (quarantotto) mesi;
- c) approvare il Quadro economico del progetto SID (Lotto 4 e Lotto 6), la cui copertura finanziaria è stata assicurata dal Bilancio della Regione Siciliana, rubrica 2 dell'Assessorato della Salute – Dipartimento Pianificazione Strategica a valere sul capitolo 812030 "*Spese per l'attivazione di interventi volti a ridurre i tempi di attesa nell'erogazione delle prestazioni*", nell'ambito dell'impegno di €5.490.830,24 assunto con il D.R.A.n. 1227 del 7/12/2022, codice finanziario U.2.04.21.02.017;
- d) nominare, ai sensi dell'art. 15 del vigente D.lgs. n. 36/2023 e del correlato "Allegato I.2", il dott. Federico Ferro, Dirigente Responsabile dell'Area Interdipartimentale 3 "Statistica, Sistemi Informativi, Monitoraggi" del Dipartimento per la Pianificazione Strategica, Responsabile Unico del Progetto (RUP) del progetto SID (Lotto 4 e Lotto 6);
- e) nominare, ai sensi dell'art. 114 del vigente D.lgs. n. 36/2023 e del correlato "Allegato II.14", il dott. Emanuele Di Paola, funzionario direttivo del Dipartimento per la Pianificazione Strategica, Direttore dell'Esecuzione del progetto SID (Lotto 4 e Lotto 6);
- f) prevedere, ai sensi dell'art. 45 (Incentivi alle funzioni tecniche) del predetto D.lgs. n.36/2023, le risorse per gli incentivi per le funzioni tecniche da destinare al personale indicato nello "Allegato I10" del medesimo D.lgs. n.36/2023;

PRESO ATTO che, al fine di poter desumere gli elementi tecnici per la determinazione dei livelli di interazione del progetto SID con l'ecosistema informativo regionale e il relativo dimensionamento infrastrutturale, ARIT, con successive note n.1894 del 14/03/2024 e n. 2141 del 26/03/2024, ha valutato positivamente il Piano Operativo relativo al Lotto 6 "Servizi di Supporto" e giusta osservazioni di cui alla nota n. 890/2024 di Sicilia Digitale S.p.A., ha ritenuto opportuno includere, nell'ambito del Piano Operativo relativo al Lotto 4 "Servizi Applicativi - *Data Governance*", ulteriori "servizi di gestione operativa" ovvero "servizi di tipo sistemistico,

monitoraggio e conduzione applicativa” diretti a una migliore capacità di *performance* operativa dell’applicativo;

CONSIDERATO che, in relazione allo stesso Accordo Quadro, il Dirigente Generale *pro tempore* del Dipartimento per la Pianificazione Strategica e il Rappresentante legale di Intellera Consulting S.p.A., nella qualità di società mandataria del RTI aggiudicatario del Lotto 6, hanno stipulato in data 05/04/2024 il Contratto Esecutivo, della durata di quarantotto mesi, pienamente e immediatamente efficace, CIG derivato: A05236F888 e CUP: G71C24000030001, per un importo complessivo di €1.707.933,51, per come di seguito riportato in Tabella 1:

Tabella 1

ID	Servizio di Supporto - Centro Sud	Totale al netto di IVA, in euro	IVA, in euro	Totale al lordo di IVA, in euro
L6.S1	Supporto Strategico	529.220,00	116.428,40	645.648,40
L6.S2	Digitalizzazione dei processi	177.180,50	38.979,71	216.160,21
L6.S4	<i>Governance</i>	693.545,00	152.579,90	846.124,90
TOTALE		1.399.945,50	307.988,01	1.707.933,51

CONSIDERATO che, sulla scorta del Contratto esecutivo pienamente e immediatamente efficace, l’Amministrazione con il verbale del 17/5/2024 ha approvato il “Piano di Lavoro” - trasmesso dal RTI con PEC del 14/05/204 – e ha disposto l’avvio dell’esecuzione dei servizi previsti dal Lotto 6, tenuto conto della complementarietà di dette attività rispetto ai “Servizi Applicativi” di cui al richiamato Lotto 4;

CONSIDERATO che, giusta rilievo n. 54 del 17/12/2025 del competente Servizio di Ragioneria del Dipartimento del Bilancio e del Tesoro dell’Assessorato dell’Economia, è stato accertato che il Capitolo 812030 “*Spese per l’attivazione di interventi volti a ridurre i tempi di attesa nell’erogazione delle prestazioni*”, avente una codifica SIOPE prevista per “Trasferimenti in conto capitale” e utilizzato dall’Amministrazione per la copertura finanziaria dei due predetti interventi, non era pertinente per l’imputazione di somme relative a procedure di affidamenti di Servizi eseguiti direttamente dall’Amministrazione;

RAVVISATA, conseguentemente, la necessità dell’Amministrazione di modificare l’imputazione contabile delle risorse economiche disponibili per continuare ad assicurare la copertura finanziaria del progetto SID per come *ab origine* garantita dagli impegni di spesa specificamente operati sul Bilancio regionale;

VISTO il D.R.A. n. 65 del 22/1/2026 con il quale l’Amministrazione regionale ha disposto il disimpegno della somma di € 5.490.830,24 - già impegnata in favore della realizzazione del SID nell’esercizio finanziario 2022 con il D.R.A. n. 1227 del 7/12/2022 sul capitolo 812030, codice finanziario U.2.04.21.02.017, della Rubrica 2 dell’Assessorato della Salute del Bilancio Regionale – con contestuale iscrizione nell’avanzo vincolato da trasferimenti dell’esercizio 2025;

CONSIDERATO che con nota n. 9284 dell’11/2/2026, integrata dalla nota n. 10121 del 17/2/2026, il Dipartimento per la Pianificazione Strategica dell’Assessorato della Salute ha richiesto per l’esercizio 2026 la riproduzione nel Bilancio regionale della somma di € 5.490.830,24 su un capitolo di nuova istituzione, con codice finanziario U.2.02.03.02.001, precisando che l’applicativo realizzato in esecuzione del progetto SID costituirà una “immobilizzazione immateriale” della Regione Siciliana;

VISTO il D.D. n. 311 del 26/2/2026 con il quale il Dipartimento Bilancio e Tesoro - Ragioneria Generale della Regione:

- a) ha istituito, per l’esercizio finanziario 2026, nella Rubrica 2 dell’Assessorato Salute del Bilancio Regionale, il capitolo 812046 “*Realizzazione progetto SID - Sistema Informativo*

Direzionale” - codice finanziario U.2.02.03.02.001, procedendo all’iscrizione della somma di €5.490.830,24;

- b) ha apportato al Bilancio della Regione per l’esercizio finanziario 2026 le necessarie variazioni in termini di competenza e di cassa e le integrazioni agli allegati di cui alla deliberazione della Giunta Regionale di Governo n. 204 del 28 maggio 2020;

VISTA la nota n. 19689 del 16/04/2026 con la quale l’Amministrazione, al fine di potere assumere gli impegni poliennali correlati ai Contratti Esecutivi già stipulati ed efficaci, ha richiesto al Dipartimento Bilancio e Tesoro - Ragioneria Generale di apportare le variazioni, sia in termini di competenza che di cassa, sul predetto capitolo 812046, ripartendo la somma di €5.490.830,24 secondo il seguente cronoprogramma di spesa:

- esercizio finanziario 2026: € 2.337.581,81;
- esercizio finanziario 2027: € 1.273.926,94;
- esercizio finanziario 2028: € 933.350,02;
- esercizio finanziario 2029: € 810.515,47;
- esercizio finanziario 2030: € 135.456,00;

VISTO il D.D. n. 1112 del 27/04/2026 con il quale il Dipartimento Bilancio e Tesoro - Ragioneria Generale della Regione, in aderenza alla predetta richiesta n. 19689/2026 ha disposto:

1. di apportare le variazioni sul capitolo di spesa 812046, in termini di competenza e di cassa, in relazione agli esercizi finanziari 2026, 2027 e 2028;
2. che per la gestione delle spese relative agli esercizi finanziari 2029 e 2030 si sarebbe proceduto con successivi provvedimenti;

CONSIDERATO che i due Contratti Esecutivi relativi al progetto SID e concernenti i “Servizi di Supporto” (lotto 6)” e i “Servizi Applicativi - *Data Governance*” (lotto 4), afferiscono a un’unica iniziativa progettuale dell’Amministrazione, concepita secondo un’impostazione unitaria sotto il profilo strategico, funzionale e realizzativo;

RILEVATO che l’avvio delle attività relative ai “Servizi Applicativi - *Data Governance*” è risultato essere differito rispetto all’esecuzione delle attività riferite ai “Servizi di Supporto”;

DATO ATTO che, conseguentemente, si è reso necessario garantire l’allineamento finanziario dei due interventi alle esigenze organizzative e amministrative dell’Amministrazione;

DATO ATTO che il RTI, giusta nota del 16/04/2026, protocollata al n. 19809 del 17/04/2026, ha dichiarato che trasmetterà nel corrente esercizio finanziario uno Stato di Avanzamento Lavori (SAL) riepilogativo delle attività svolte al 31 dicembre 2025 per consentire, previa emissione dell’ordine elettronico attraverso la piattaforma NSO, la fatturazione unitaria dei corrispettivi maturati alla predetta data;

DATO ATTO che, in aderenza al principio *ratione temporis*, le attività discendenti dall’efficace Contratto esecutivo sono disciplinate dal D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con la conseguente necessità *ab origine* di ricondurre a tale normativa i compiti del RUP e del Direttore dell’Esecuzione;

RAVVISATO che, in virtù del predetto principio *ratione temporis* ed ai sensi e per gli effetti dell’art. 113 del Codice, ricorre l’esigenza di ricalcolare le risorse finanziarie correlate agli incentivi per le funzioni tecniche, che sono state rideterminate ai sensi dell’art. 3, commi 7 e 9, del “Regolamento Regionale per la ripartizione degli incentivi”;

DATO ATTO, pertanto, che il “Quadro economico di spesa” specifico per le attività discendenti dal Lotto 6 risulta aggiornato come di seguito indicato:

QUADRO ECONOMICO DI SPESA (IN EURO) RELATIVO AL LOTTO 6		
A) SERVIZI		TOTALE

A1) Servizi al netto	1.399.945,50	1.399.945,50
B) SOMME A DISPOSIZIONE		
B1) IVA 22% su A1)	307.988,01	
B2) Imprevisti del 10% su A1)	139.994,55	
B3) Incentivo alle funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii, determinato, ai sensi dell'art. 3, commi 7 e 9, del Regolamento Regionale per la ripartizione degli incentivi, in €9.247,73. Quota dell'80%, ai sensi dell'art. 3, comma 8, del medesimo "Regolamento", pari a € 7.398,18, comprensiva degli oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Amministrazione, destinata alle attività della fase di esecuzione (65% di € 7.398,18).	4.808,82	
B4) Incentivo alle funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, determinato, ai sensi dell'art. 3, commi 7 e 9, del Regolamento Regionale per la ripartizione degli incentivi, in € 9.247,73. Quota del 20%, ai sensi dell'art. 113, comma 4, del medesimo Codice	1.849,55	
B5) IRAP 8,50% calcolata sull'importo di cui alla voce "B3", al netto degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Amministrazione (€ 4.808,82/1,2420 = € 3.871,84), in aderenza ai pareri n. 3358 del 3/4/2025 e n. 3414 del 13/5/2025 del MIT.	329,11	
Totale "Somme a Disposizione"	454.970,04	454.970,04
Totale Quadro Economico di spesa		1.854.915,54

DARE ATTO che la copertura finanziaria delle voci di spesa indicate nel "quadro economico", pari complessivamente a € 1.854.915,54, sarà assicurata dalla somma di pari importo che sarà impegnata in relazione alla somma di € 5.490.830,24 iscritta, con il predetto D.D. n. 311/2026 del Dipartimento Bilancio e Tesoro - Ragioneria Generale della Regione, nell'esercizio finanziario 2026, sul capitolo di nuova istituzione 812046 "*Realizzazione progetto SID - Sistema Informativo Direzionale*" - Codice Finanziario U.2.02.03.02.001, Rubrica 2 dell'Assessorato Salute del Bilancio Regionale;

RILEVATO che trattandosi di attività pluriennali e in aderenza alle variazioni disposte con il citato D.D. n. 1112/2026 del predetto Dipartimento Bilancio e Tesoro - Ragioneria Generale della Regione, con il presente provvedimento sono assunti, in relazione agli esercizi finanziari 2026, 2027 e 2028, i seguenti impegni poliennali, per un importo complessivo di € 1.854.915,54:

esercizio finanziario 2026: impegno di € 1.270.890,11, di cui:

- € 959.168,68 per importo al netto dei Servizi;
- € 211.017,11 per IVA 22% su imponibile complessivo di €959.168,88;
- €95.916,87 e € 4.787,45 per, rispettivamente, "Imprevisti" e "Incentivi per funzioni tecniche";

esercizio finanziario 2027: impegno di € 463.411,47, di cui:

- € 349.746,82 per importo al netto dei Servizi;
- € 76.944,30 per IVA 22% su imponibile di €349.746,82;
- € 34.974,68 e 1.745,67 per, rispettivamente, "Imprevisti" e "Incentivi per funzioni tecniche";

esercizio finanziario 2028: impegno di € 120.613,96, di cui:

- € 91.030,00 per importo al netto dei Servizi;
- € 20.026,60 per IVA 22% su imponibile di €91.029,99;
- € 9.103,00 e € 454,36 per, rispettivamente, “Imprevisti” e “Incentivi per funzioni tecniche”;

DATO ATTO, conseguentemente, che per la realizzazione del “Progetto regionale di implementazione del Sistema Informativo Direzionale (SID)” è prevista la complessiva spesa di € 5.099.198,00, risultante dalla somma dei Quadri economici di spesa pari ad € 3.244.282,46 per il Lotto 4 e ad € 1.854.915,54 per il Lotto 6, la cui copertura finanziaria, in aderenza all’attuazione del predetto D.A. n. 54/2022, è sempre stata garantita *ab origine* da specifici impegni di spesa operati sul Bilancio regionale;

RITENUTO, pertanto, che in ordine dall’adesione all’Accordo Quadro Consip «Sanità digitale - Sistemi Informativi Gestionali» ID 2366 – Lotto 6 “Servizi di Supporto - Centro- Sud”, disposta dal Dipartimento per la Pianificazione Strategica dell’Assessorato della Salute della Regione siciliana, di dovere provvedere a:

- a) dare atto dell’efficacia del Contratto Esecutivo quadriennale dell’importo di € 1.399.945,50, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, stipulato il 5/04/2024 dal Dipartimento per la Pianificazione Strategica dell’Assessorato della Salute della Regione siciliana e da Intellera Consulting S.p.A., nella qualità di società mandataria del RTI costituito con le mandanti Deloitte Consulting S.r.l. S.B., DS TECH S.r.l., Arthur D. Little S.p.A., HSPI S.p.A, Telos Management Consulting S.r.l., Long Distance S.r.l.;
- b) dare atto che, al fine di garantire l’allineamento finanziario dei due interventi finalizzati alla realizzazione del SID alle esigenze organizzative e amministrative dell’Amministrazione, il RTI, giusta nota del 16/04/2026, protocollata al n. 19809 del 17/04/2026, ha dichiarato che trasmetterà nel corrente esercizio finanziario uno Stato di Avanzamento Lavori (SAL) riepilogativo delle attività svolte al 31 dicembre 2025, che consentirà, previa emissione dell’ordine elettronico attraverso la piattaforma NSO da parte dell’Amministrazione, la fatturazione unitaria dei corrispettivi maturati alla predetta data;
- c) dare atto che le attività contrattuali, in aderenza al principio *ratione temporis*, sono disciplinate dal D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con la conseguente necessità *ab origine* di ricondurre a tale normativa i compiti del RUP e del Direttore dell’Esecuzione;
- d) aggiornare il “quadro economico di spesa” per un importo complessivo di € 1.854.915,54;
- e) assumere, in relazione agli esercizi finanziari 2026, 2027 e 2028, i relativi impegni poliennali dall’importo complessivo di € 1.854.915,54 sul capitolo di spesa 812046 “Realizzazione progetto SID - Sistema Informativo Direzionale.” - Codice Finanziario U.2.02.03.02.001, Rubrica 2 dell’Assessorato Salute del Bilancio Regionale;

SENTITO il Dirigente Generale del Dipartimento per la Pianificazione Strategica;

D E C R E T A

Art. 1) Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, di dare atto dell’efficacia del Contratto Esecutivo per un importo di € 1.399.945,50, oltre IVA - che costituisce parte integrante del presente provvedimento - stipulato il 5/04/2024 dal Dipartimento per la Pianificazione Strategica dell’Assessorato della Salute della Regione siciliana e da Intellera Consulting S.p.A., nella qualità di società mandataria del RTI aggiudicatario del Lotto 6 “Servizi di Supporto – Centro Sud” dell’Accordo Quadro Consip «Sanità digitale - Sistemi Informativi Gestionali» - ID 2366 -, CIG derivato: A05236F888 e CUP: G71C24000030001.

Art. 2) Di dare atto che il Contratto Esecutivo sottoscritto dal DPS ha una durata di quarantotto mesi e prevede la realizzazione di tre macroattività per un corrispettivo di € 1.399.945,50 (unmilionetrecentonovanovemilanovecentoquarantacinque/50), al netto dell’IVA del 22% pari a € 307.988,01

(trecentosette milannovecentottantotto/01), per un importo complessivo di € 1.707.933,51 (unmilionesettecentosette milannovecentotrentatre/51), come meglio esplicitato nella seguente Tabella 1:

Tabella 1

ID	Servizio di Supporto - Centro Sud	Totale al netto di IVA, in euro	IVA, in euro	Totale al lordo di IVA, in euro
L6.S1	Supporto Strategico	529.220,00	116.428,40	645.648,40
L6.S2	Digitalizzazione dei processi	177.180,50	38.979,71	216.160,21
L6.S4	Governance	693.545,00	152.579,90	846.124,90
TOTALE		1.399.945,50	307.988,01	1.707.933,51

- Art. 3)** Di dare atto che, al fine di garantire l’allineamento finanziario dei due interventi finalizzati alla realizzazione del SID alle esigenze organizzative e amministrative dell’Amministrazione, il RTI, giusta nota del 16/04/2026, protocollata al n. 19809 del 17/04/2026, ha dichiarato che trasmetterà nel corrente esercizio finanziario uno Stato di Avanzamento Lavori (SAL) riepilogativo delle attività svolte al 31 dicembre 2025, che consentirà, previa emissione dell’ordine elettronico attraverso la piattaforma NSO da parte dell’Amministrazione, la fatturazione unitaria dei corrispettivi maturati alla predetta data.
- Art. 4)** Di dare atto che le attività contrattuali, in aderenza al principio *ratione temporis*, sono disciplinate dal D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con la conseguente necessità *ab origine* di ricondurre a tale normativa i compiti del RUP e del Direttore dell’Esecuzione.
- Art. 5)** Di dare atto che, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il “quadro economico di spesa” specifico per le attività discendenti dal Lotto 6 risulta essere quello di seguito indicato:

QUADRO ECONOMICO DI SPESA (IN EURO) RELATIVO AL LOTTO 6		
A) SERVIZI		TOTALE
A1) Servizi al netto	1.399.945,50	1.399.945,50
B) SOMME A DISPOSIZIONE		
B1) IVA 22% su A1)	307.988,01	
B2) Imprevisti del 10% su A1)	139.994,55	
B3) Incentivo alle funzioni tecniche, ai sensi dell’art. 113 del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii, determinato, ai sensi dell’art. 3, commi 7 e 9, del Regolamento Regionale per la ripartizione degli incentivi, in € 9.247,73. Quota dell’80%, ai sensi dell’art. 3, comma 8, del medesimo “Regolamento”, pari a € 7.398,18, comprensiva degli oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell’Amministrazione, appostata limitatamente alle specifiche attività ricondotte alla fase di esecuzione (65% di € 7.398,18).	4.808,82	
B4) Incentivo alle funzioni tecniche, ai sensi dell’art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, determinato, ai sensi dell’art. 3, commi 7 e 9, del Regolamento Regionale per la ripartizione degli incentivi, in €9.247,73. Quota del 20%, ai sensi dell’art.113, comma 4, del medesimo Codice	1.849,55	
B5) IRAP 8,50% calcolata sull’importo di cui alla voce “B3”, al netto degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell’Amministrazione (€4.808,82/1,2420 = €3.871,84), in aderenza ai pareri n.3358 del 3/4/2025 e n.3414 del 13/5/2025 del MIT.	329,11	
Totale “Somme a Disposizione”	454.970,04	454.970,04
Totale Quadro Economico di spesa		1.854.915,54

- Art. 6)** Di dare atto che la copertura finanziaria delle voci di spesa indicate nel “quadro economico”, pari complessivamente a € 1.854.915,54, è assicurata dalla somma di pari importo che sarà impegnata in relazione alla somma di € 5.490.830,24 iscritta, con il D.D. n. 311/2026 del Dipartimento Bilancio e Tesoro - Ragioneria Generale della Regione, nell’esercizio finanziario 2026, sul capitolo di nuova istituzione 812046 “*Realizzazione progetto SID - Sistema Informativo Direzionale*” - Codice Finanziario U.2.02.03.02.001, Rubrica 2 dell’Assessorato Salute del Bilancio Regionale.
- Art. 7)** Di assumere, in aderenza alle variazioni disposte con il predetto D.D. n. 1112/2026 del Dipartimento Bilancio e Tesoro - Ragioneria Generale della Regione e in relazione agli esercizi finanziari 2026, 2027 e 2028, i seguenti impegni poliennali per un importo complessivo di € 1.854.915,54:
esercizio finanziario 2026: impegno di € 1.270.890,11, di cui:
- € 959.168,68 per importo al netto dei Servizi;
 - € 211.017,11 per IVA 22% su imponibile complessivo di €959.168,88;
 - € 95.916,87 e € 4.787,45 per, rispettivamente, “Imprevisti” e “Incentivi per funzioni tecniche”;
- esercizio finanziario 2027: impegno di € 463.411,47**, di cui:
- € 349.746,82 per importo al netto dei Servizi;
 - € 76.944,30 per IVA 22% su imponibile di €349.746,82;
 - € 34.974,68 e 1.745,67 per, rispettivamente, “Imprevisti” e “Incentivi per funzioni tecniche”;
- esercizio finanziario 2028: impegno di € 120.613,96**, di cui:
- € 91.030,00 per importo al netto dei Servizi;
 - € 20.026,60 per IVA 22% su imponibile di € 91.029,99;
 - € 9.103,00 e € 454,36 per, rispettivamente, “Imprevisti” e “Incentivi per funzioni tecniche”.
- Art. 8)** Di dare atto che per la realizzazione del “Progetto regionale di implementazione del Sistema Informativo Direzionale (SID)” la spesa complessiva prevista dall’Amministrazione regionale è di € 5.099.198,00, risultante dalla somma dei Quadri economici di spesa pari ad € 3.244.282,46 per il Lotto 4 e ad €1.854.915,54 per il Lotto 6, la cui copertura finanziaria, in aderenza all’attuazione del D.A. n. 54/2022, risulta essere garantita *ab origine* da specifici impegni di spesa operati sul Bilancio regionale.
- Art. 9)** Di trasmettere il presente provvedimento al dott. Federico Ferro, Dirigente Responsabile dell’Area Interdipartimentale 3 “Statistica, Sistemi Informativi, Monitoraggi” del Dipartimento per la Pianificazione Strategica, nella qualità di RUP del Contratto Esecutivo “Lotto 6, “Servizi di Supporto – Centro – Sud” dell’Accordo Quadro Consip «Sanità digitale - Sistemi Informativi Gestionali» - ID 2366, CIG derivato: A05236F888 e CUP: G71C24000030001.
- Art. 10)** Di trasmettere il presente provvedimento al Dirigente Generale del Dipartimento per la Pianificazione Strategica dell’Assessorato della Salute.
- Art. 11)** Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito istituzionale, ai fini dell’assolvimento dell’obbligo di pubblicazione on line nonché sulla pagina dedicata alla trasparenza del DPS.
- Art. 12)** Di trasmettere il presente provvedimento, ai sensi dell’art. 9 della legge regionale del 15 aprile 2021, n. 9, alla competente Ragioneria Centrale dell’Economia e Salute.

Palermo, 29 maggio 2026

Il Responsabile della P.O. dell’Area 2
dott. Emanuele Di Paola

EMANUELE
DI PAOLA

Firmato digitalmente da
EMANUELE DI PAOLA
Data: 2026.05.29 11:52:50
+02'00'

Il Dirigente dell’Area 2
dott. Vincenzo Ripellino

RIPELLINO
VINCENZO
29.05.2026
11:57:22
UTC



ID 2366

**GARA A PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO,
AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., AVENTE AD OGGETTO L’AFFIDAMENTO DI
SERVIZI APPLICATIVI E L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SUPPORTO IN AMBITO
«SANITÀ DIGITALE - SISTEMI INFORMATIVI GESTIONALI» PER LE PUBBLICHE
AMMINISTRAZIONI DEL SSN**

CONTRATTO ESECUTIVO – LOTTO 6 - SERVIZI DI SUPPORTO - CENTRO SUD

INDICE

1.	DEFINIZIONI	5
2.	VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI.....	6
3.	OGGETTO DEL CONTRATTO ESECUTIVO.....	6
4.	EFFICACIA E DURATA	7
5.	GESTIONE DEL CONTRATTO ESECUTIVO.....	7
6.	ATTIVAZIONE E DISMISSIONE DEI SERVIZI	7
7.	LOCALI MESSI A DISPOSIZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	7
8.	VERIFICHE DI CONFORMITA'	8
9.	PENALI	8
10.	CORRISPETTIVI	8
11.	FATTURAZIONE E PAGAMENTI	8
12.	GARANZIA DELL'ESATTO ADEMPIMENTO	9
13.	SUBAPPALTO	9
14.	RISOLUZIONE E RECESSO.....	11
15.	FORZA MAGGIORE.....	12
16.	RESPONSABILITA' CIVILE.....	12
17.	TRASPARENZA DEI PREZZI	12
18.	TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	13
19.	ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI	14
20.	FORO COMPETENTE.....	14
21.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	14

CONTRATTO ESECUTIVO

TRA

La Regione Siciliana, Assessorato della Salute - Dipartimento per la Pianificazione Strategica, con sede legale in Palermo, Piazza Ottavio Ziino n. 24, codice fiscale 80012000826, Partita I.V.A. 02711070827, in persona del legale rappresentante dott. Salvatore Iacolino nato a Palermo il 18/11/1963, Codice Fiscale CLNSVT63S18D514D, nella sua qualità di Dirigente Generale, giusta poteri allo stesso conferiti dal D.P. Reg. n. 1665 in data 04/05/2023 (nel seguito per brevità anche **“Amministrazione Contraente”**),

E

Intellera Consulting S.P.A., sede legale in Milano, Via Gaetano De Castillia 23, capitale sociale Euro 1.500.000,00 =, iscritta al Registro delle Imprese di Milano Monza Brianza Lodi al n. 11088550964 P. IVA 11088550964 domiciliata ai fini del presente atto in Milano, Via Gaetano De Castillia 23 in persona dell'Amministratore Delegato e legale rappresentante Dott. Andrea Gabardo nella sua qualità di impresa mandataria capogruppo del Raggruppamento Temporaneo costituito, oltre alla stessa, dai seguenti operatori economici mandanti:

Deloitte Consulting S.r.l. S.B. con sede legale in Milano, Via Tortona n. 25, Capitale Sociale deliberato per euro 3.700.000,00 – sottoscritto e versato per euro 3.351.163,48, iscritta al Registro delle Imprese di Milano Monza Brianza Lodi al n. 036945320962, C.F. e P. IVA 03945320962 domiciliata ai fini del presente atto in Milano (MI), Via Tortona n. 25;

DS TECH S.r.l., con sede legale in Roma, Via Salaria n. 719, capitale sociale euro 200.000,00=, iscritta al Registro delle Imprese di Roma al n. 09898921003 codice fiscale 09898921003 Partita IVA 09898921003 domiciliata ai fini del presente atto in Roma, Via Salaria n. 719;

Arthur D. Little S.p.A. con sede legale in Milano, Corso Monforte n. 54, capitale sociale euro 575.000,00=iscritta al Registro delle Imprese di Milano Monza Brianza Lodi al n. 03507770968, C.F. 03507770968 P.IVA 03507770968, domiciliata ai fini del presente atto in Milano, Corso Monforte n. 54;

HSPI S.p.A con sede legale in Bologna, Viale Aldo Moro n. 16, capitale sociale euro 221.000,00=, iscritta al Registro delle Imprese di Bologna al n. 02355801206, C.F. e P.IVA 02355801206, domiciliata ai fini del presente atto in Bologna, Viale Aldo Moro n. 16;

Telos Management Consulting S.r.l. UNIPERSONALE con sede legale in Siena, Viale Europa n. 1, capitale sociale euro 10.000,00=, iscritta al Registro delle Imprese di Siena al n. 01468430523, C.F. e P.IVA 01468430523, domiciliata ai fini del presente atto in Siena, Viale Europa n. 1;

Long Distance S.r.l. con sede legale in Roma, Via Guido D'Arezzo n.5 capitale sociale euro 10.000,00=, iscritta al Registro delle imprese di Roma, al n. 15669451005, C.F. e P.IVA 15669451005, domiciliata ai fini del presente atto in Roma, Via Guido D'Arezzo n. 5;

giusto mandato collettivo speciale con rappresentanza autenticato dal notaio in Roma dott. Patrizio Riccelli, registrato a Roma 4 il 19 gennaio 2023, N. 1483 Serie 1/T (nel seguito per brevità congiuntamente anche **“Fornitore”** o **“Impresa”**).

PREMESSO CHE

- (A) Consip, società interamente partecipata dal Ministero dell'economia e delle finanze, ai sensi dell'articolo 26, Legge 23 dicembre 1999, n. 488, dell'articolo 58, Legge 23 dicembre 2000, n. 388, nonché dei relativi decreti attuativi, DD.MM. del 24 febbraio 2000 e del 2 maggio 2001, ha, tra l'altro, il compito di attuare lo sviluppo e la gestione operativa del

Programma di razionalizzazione della spesa di beni e servizi per la pubblica amministrazione.

- (B) L'articolo 2, comma 225, Legge 23 dicembre 2009, n. 191, consente a Consip di concludere Accordi Quadro a cui le Stazioni Appaltanti possono fare ricorso per l'acquisto di beni e di servizi.
- (C) Peraltro, l'utilizzazione dello strumento dell'Accordo Quadro e, quindi, una gestione in forma associata della procedura di scelta del contraente, mediante aggregazione della domanda di più soggetti, consente la razionalizzazione della spesa di beni e servizi, il supporto alla programmazione dei fabbisogni, la semplificazione e standardizzazione delle procedure di acquisto, il conseguimento di economie di scala, una maggiore trasparenza delle procedure di gara, il miglioramento della responsabilizzazione e del controllo della spesa, un incremento della specializzazione delle competenze, una maggiore efficienza nell'interazione fra Amministrazione e mercato e, non ultimo, un risparmio nelle spese di gestione della procedura medesima.
- (D) In particolare, in forza di quanto stabilito dall'art. 1, comma 514, della legge 28 dicembre 2015, n.208 (Legge di stabilità 2016) ,“Ai fini di cui al comma 512,” – e quindi per rispondere alle esigenze delle amministrazioni pubbliche e delle società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 19 – “Consip o il soggetto aggregatore interessato sentita l'Agid per l'acquisizione dei beni e servizi strategici indicati nel Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione di cui al comma 513, programma gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, in coerenza con la domanda aggregata di cui al predetto Piano. [...] Consip S.p.A. e gli altri soggetti aggregatori promuovono l'aggregazione della domanda funzionale all'utilizzo degli strumenti messi a disposizione delle pubbliche amministrazioni su base nazionale, regionale o comune a più amministrazioni”.
- (E) Consip, nell'ambito del Programma di razionalizzazione degli acquisti può supportare le amministrazioni statali, centrali e periferiche nell'acquisizione di beni e servizi di particolare rilevanza strategica secondo quanto previsto dal Piano Triennale nonché può supportare i medesimi soggetti nell'individuazione di specifici interventi di semplificazione, innovazione e riduzione dei costi dei processi amministrativi.
- (F) In virtù di quanto sopra, a seguito dell'approvazione del Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2019-2021 ed in accordo con Agid, è stato aggiornato il programma delle gare strategiche ICT.

Ai fini del perseguimento degli obiettivi di cui al citato Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione, e che in esecuzione di quanto precede, Consip, in qualità di stazione appaltante e centrale di committenza, ha indetto con Bando di gara pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 55 del 13/05/2022 e nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. S090 del 10/05/2022, una procedura aperta per la stipula

di un Accordo Quadro un Accordo Quadro ex art. 54, comma 4, lett. a), per ciascuno dei seguenti lotti avente ad oggetto servizi di supporto organizzativo (plurifornitore):

- Lotto 5: PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL SSN – NORD
- Lotto 6: PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL SSN – CENTRO-SUD

- (G) Il Fornitore è risultato aggiudicatario dei Lotto 5 e 6 della predetta gara, ed ha stipulato il relativo Accordo Quadro in data 16/02/2023.
- (H) In applicazione di quanto stabilito nel predetto Accordo Quadro, ciascuna Amministrazione Contraente utilizza il medesimo mediante la stipula di Contratti Esecutivi, attuativi dell'Accordo Quadro stesso.
- (I) L'Amministrazione Contraente ha svolto ogni attività prodromica necessaria alla stipula del presente Contratto Esecutivo, in conformità alle previsioni di cui al Capitolato Tecnico Generale.
- (J) Il Fornitore dichiara che quanto risulta dall'Accordo Quadro e dai suoi allegati, ivi compreso il Capitolato d'Oneri ed il Capitolato Tecnico (Generale e Speciale) dell'Accordo Quadro, nonché dal presente Contratto Esecutivo e dai suoi allegati, definisce in modo adeguato e completo gli impegni assunti con la firma del presente Contratto, nonché l'oggetto dei servizi da fornire e, in ogni caso, che ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica degli stessi e per la formulazione dell'offerta che ritiene pienamente remunerativa;
- (K) Il Piano dei Fabbisogni inviato dall'Amministrazione in data 11/12/2023 ha trovato riscontro con il relativo Piano operativo trasmesso dal Fornitore in data 28/12/2023, successivamente modificato e aggiornato in data 26/01/2024 sulla scorta delle istanze dell'Amministrazione contraente;
- (L) Il CIG del presente Contratto Esecutivo è il seguente: A05236F888;
- (M) Il CUP (Codice Unico Progetto) del presente Contratto Esecutivo è il seguente: G71C24000030001.
- (N) Visti, a tal fine, il Decreto del Dirigente Generale n. 150 del 27 Febbraio 2024 ed il Decreto del Dirigente Generale n. 321 del 29 Marzo 2024 in virtù dei quali si è aderito al lotto 6 Servizi di Supporto" dell'Accordo Quadro in esame;

TUTTO CIÒ PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

1. DEFINIZIONI

- 1.1 I termini contenuti nel presente Contratto Esecutivo hanno il significato specificato nell'Accordo Quadro e nei relativi Allegati, salvo che il contesto delle singole clausole disponga diversamente.

- 1.2 I termini tecnici contenuti nel presente Contratto Esecutivo hanno il significato specificato nel Capitolato Tecnico Parte Generale e Speciale, salvo che il contesto delle singole clausole disponga diversamente.
- 1.3 Il presente Contratto Esecutivo è regolato:
- a) dalle disposizioni del presente atto e dai suoi allegati, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti tra il Fornitore e l'Amministrazione Contraente relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
 - b) dalle disposizioni dell'Accordo Quadro e dai suoi allegati;
 - c) dalle disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e relative prassi e disposizioni attuative;
 - d) dalle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005;
 - e) dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato.

2. VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI

- 2.1 Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto Esecutivo.
- 2.2 Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale del presente Contratto Esecutivo:
- l'Accordo Quadro,
 - gli Allegati dell'Accordo Quadro,
 - l'Allegato 1 "Piano Operativo", approvato, e l'Allegato 2 "Piano dei Fabbisogni", di cui al paragrafo 6.4.1 del Capitolato Tecnico Parte Generale (Allegato all'Accordo Quadro).
- 2.3 In particolare, per ogni condizione, modalità e termine per la prestazione dei servizi oggetto del presente Contratto Esecutivo che non sia espressamente regolata nel presente atto, vale tra le Parti quanto stabilito nell'Accordo Quadro, ivi inclusi gli Allegati del medesimo, con il quale devono intendersi regolati tutti i termini del rapporto tra le Parti.
- 2.4 Le Parti espressamente convengono che il predetto Accordo Quadro ha valore di regolamento e pattuizione per il presente Contratto Esecutivo. Pertanto, in caso di contrasto tra i principi dell'Accordo Quadro e quelli del Contratto Esecutivo, i primi prevarranno su questi ultimi, salvo diversa espressa volontà derogativa delle parti manifestata per iscritto.

3. OGGETTO DEL CONTRATTO ESECUTIVO

- 3.1 Il presente Contratto Esecutivo definisce i termini e le condizioni che, unitamente alle disposizioni contenute nell'Accordo Quadro, regolano la prestazione in favore dell'Amministrazione Contraente da parte del Fornitore dei seguenti servizi: L6.S1_Supporto Strategico, L6.S2_Digitalizzazione dei processi e L6.S4_Governance, come riportati nel Piano Operativo approvato di cui all'Allegato 1 e nel Piano dei Fabbisogni di cui all'Allegato 2.
- 3.2 I predetti servizi dovranno essere prestati con le modalità ed alle condizioni stabilite nel presente Contratto Esecutivo e nell'Accordo Quadro e relativi allegati.

- 3.3 Sono designati quale Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il Dott. Federico Ferro e Direttore dell'esecuzione ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 50/2016 il Dott. Emanuele Di Paola.

4. EFFICACIA E DURATA

- 4.1 Il presente Contratto Esecutivo spiega i suoi effetti dalla data della sua sottoscrizione ed avrà termine allo spirare di 48 mesi, salvi i casi di risoluzione o recesso ai sensi dell'Accordo Quadro e del Contratto Esecutivo.

5. GESTIONE DEL CONTRATTO ESECUTIVO

- 5.1 Ai fini dell'esecuzione del presente Contratto Esecutivo, il Fornitore ha nominato i seguenti Responsabili tecnici per l'esecuzione dei servizi: RUAC-CE – Andrea Mantovani, Referenti Tecnici - Pasquale Maggiore, Enrico Ippolito.
- 5.2 I rispettivi compiti sono declinati al paragrafo 7.2 del Capitolato Tecnico Generale dell'Accordo Quadro.
- 5.3 Le attività di supervisione e controllo della corretta esecuzione del presente Contratto Esecutivo, in relazione ai servizi richiesti, sono svolte dall'Amministrazione Contraente, eventualmente d'intesa con i soggetti indicati nel paragrafo 9 del Capitolato Tecnico Generale.

6. ATTIVAZIONE E DISMISSIONE DEI SERVIZI

- 6.1 L'attivazione dei servizi avverrà nei tempi e nei modi di cui al Capitolato Tecnico Generale e Speciale dell'Accordo Quadro, al Piano dei Fabbisogni ed al Piano Operativo.
- 6.2 Alla scadenza del presente Contratto Esecutivo o in caso di risoluzione o recesso dallo stesso, il Fornitore si impegna a porre in essere tutte le attività necessarie o utili al fine di permettere la migrazione dei servizi offerti in base al predetto Contratto Esecutivo al nuovo fornitore dei servizi stessi.

7. LOCALI MESSI A DISPOSIZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE

- 7.1 L'Amministrazione Contraente provvede ad indicare ed a mettere a disposizione del Fornitore, in comodato gratuito ed in uso non esclusivo, locali idonei all'installazione degli eventuali apparati del Fornitore necessari all'erogazione dei servizi richiesti, con le modalità indicate nel Piano dei Fabbisogni.
- 7.2 L'Amministrazione Contraente garantisce al Fornitore:
- lo spazio fisico necessario per l'alloggio delle apparecchiature ed idoneo ad ospitare le apparecchiature medesime;
 - l'alimentazione elettrica delle apparecchiature di adeguata potenza.
- 7.4 Il Fornitore provvede a visitare i locali messi a disposizione dall'Amministrazione Contraente ed a segnalare, prima della data di disponibilità all'attivazione, l'eventuale inidoneità tecnica degli stessi.
- 7.5 L'Amministrazione Contraente consentirà al personale del Fornitore o a soggetti da esso indicati, muniti di documento di riconoscimento, l'accesso ai propri locali per eseguire eventuali operazioni rientranti nell'oggetto del presente Contratto Esecutivo. Le modalità dell'accesso saranno concordate fra le Parti al fine di salvaguardare la legittima esigenza

di sicurezza dell'Amministrazione Contraente. Il Fornitore è tenuto a procedere allo sgombero, a lavoro ultimato, delle attrezzature e dei materiali residui.

- 7.6 L'Amministrazione Contraente, successivamente all'esito positivo delle verifiche di conformità a fine contratto, porrà in essere quanto possibile affinché gli apparati del Fornitore presenti nei suoi locali non vengano danneggiati o manomessi, pur non assumendosi responsabilità se non quelle derivanti da dolo o colpa grave del proprio personale.

8. VERIFICHE DI CONFORMITA'

- 8.1 Nel periodo di efficacia del presente Contratto Esecutivo, l'Amministrazione Contraente procederà ad effettuare la verifica di conformità dei servizi oggetto del presente Contratto Esecutivo per la verifica della corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali, con le modalità e le specifiche stabilite nell'Accordo Quadro e nel Capitolato Tecnico Generale e Speciale ad esso allegati.

9. PENALI

- 9.1 L'Amministrazione Contraente potrà applicare al Fornitore le penali dettagliatamente descritte e regolate nell'Accordo Quadro e nell'Appendice Livelli di Servizio, qui da intendersi integralmente trascritte, fatto comunque salvo il risarcimento del maggior danno.
- 9.2 Per le modalità di contestazione ed applicazione delle penali vale tra le Parti quanto stabilito dall'Accordo Quadro.

10. CORRISPETTIVI

- 10.1 Il corrispettivo complessivo, calcolato sulla base del dimensionamento dei servizi indicato nel Piano Operativo, è pari a € 1.707.933,51 IVA inclusa, così suddiviso: € 645.648,40 IVA inclusa per i servizi di L6.S1_Supporto Strategico, € 216.160,21 IVA inclusa per i servizi di L6.S2_Digitalizzazione dei processi, € 846.124,90 IVA inclusa per i servizi di L6.S4_Governance.
- 10.2 I corrispettivi unitari, per singolo servizio, dovuti al Fornitore per i servizi prestati in esecuzione del presente Contratto Esecutivo sono determinati in ragione dei prezzi unitari stabiliti nell'Allegato "D" all'Accordo Quadro "Corrispettivi e Tariffe", secondo le regole indicate nel Capitolato Tecnico Speciale.
- 10.3 Il corrispettivo contrattuale si riferisce all'esecuzione dei servizi a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali. Tali corrispettivi potranno essere oggetto di revisione secondo quanto previsto all'art. 5, commi 4 e 5, dell'Accordo Quadro.

11. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

- 11.1 In funzione della tipologia di prestazioni, ai sensi dell'art. 35, comma 18, del Codice dei contratti pubblici, così come novellato dal D.L. 32/2019, il fornitore può ricevere, entro 15 giorni dall'effettivo inizio della/e prestazione/i contrattuali un'anticipazione economica pari al 20 per cento del valore del presente Contratto Esecutivo.
- 11.2 La fattura relativa ai corrispettivi maturati secondo quanto previsto al precedente art. 10 viene emessa ed inviata dal Fornitore con la seguente cadenza: trimestrale.

- 11.3 Ciascuna fattura dovrà essere emessa nel rispetto di quanto previsto dall'Accordo Quadro. I corrispettivi, fatturati dalle singole componenti del RTI, saranno accreditati sui seguenti conti correnti:

Credit Agricole Italia SpA IBAN: IT32H0623002452000046871576 Numero di conto: 000046871576	Intellera Consulting S.P.A
BPER Banca SpA IBAN: IT91Z0538701615000042206371 Numero di conto: 000042206371	
Banca Sella SpA IBAN IT 09J0326801600052692540540 Numero di conto: 052692540540	
Credito Emiliano SpA IBAN IT 25R0303201603010000323475 Numero di conto: 010000323475	

Banca Intesa San Paolo IBAN: IT 62 E 03069 02478 100000009429 Numero di conto: 100000009429	HSPI S.p.A
---	-------------------

12. GARANZIA DELL'ESATTO ADEMPIMENTO

- 12.1 A garanzia dell'esatto e tempestivo adempimento degli obblighi contrattuali di cui al presente Contratto Esecutivo, il Fornitore ha costituito la garanzia di cui all'art. 13, commi 4 e seguenti dell'Accordo Quadro, cui si rinvia.

13. SUBAPPALTO

- 13.1 Nel rispetto della normativa vigente e in coerenza con quanto previsto all'interno dell'Accordo Quadro stipulato dal RTI con Consip, il RTI si riserva di affidare in subappalto – per ciascun intervento previsto dal Piano Operativo (dettagliato al paragrafo 4), nella misura consentita dalla normativa vigente.
- 13.2 Il Fornitore si impegna a depositare presso l'Amministrazione Contraente, almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle attività oggetto del subappalto: i) l'originale o la copia autentica del contratto di subappalto che deve indicare puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici; ii) dichiarazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti richiesti dalla documentazione di gara, per lo svolgimento delle attività allo stesso affidate, ivi inclusi i requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016; iii) dichiarazione dell'appaltatore relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'art. 2359 c.c. con il subappaltatore; se del caso, v) documentazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione/certificazione prescritti dal D. Lgs. n. 50/2016 per l'esecuzione delle attività affidate.

- 13.3 In caso di mancato deposito di taluno dei suindicati documenti nel termine all'uopo previsto, l'Amministrazione Contraente procederà a richiedere al Fornitore l'integrazione della suddetta documentazione. Resta inteso che la suddetta richiesta di integrazione comporta l'interruzione del termine per la definizione del procedimento di autorizzazione del sub- appalto, che ricomincerà a decorrere dal completamento della documentazione.
- 13.4 I subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata del presente contratto, i requisiti richiesti per il rilascio dell'autorizzazione al subappalto. In caso di perdita dei detti requisiti l'Amministrazione Contraente revocherà l'autorizzazione.
- 13.5 Il Fornitore qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di qualificazione o le certificazioni deve acquisire una autorizzazione integrativa.
- 13.6 Ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. non sarà autorizzato il subappalto ad un operatore economico che abbia partecipato alla procedura di affidamento dell'Accordo Quadro per lo specifico Lotto.
- 13.7 Per le prestazioni affidate in subappalto, il subappaltatore, ai sensi dell'art. 105, comma 14, del Codice, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale;
- 13.8 L'Amministrazione Contraente, sentito il direttore dell'esecuzione, provvede alla verifica dell'effettiva applicazione degli obblighi di cui al presente comma. Il Fornitore è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.
- 13.9 Il Fornitore e il subappaltatore sono responsabili in solido, nei confronti della Consip S.p.A. e/o delle Amministrazioni Contraenti, in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.
- 13.10 Il Fornitore è responsabile in solido con il subappaltatore nei confronti della Consip e delle Amministrazioni Contraenti dei danni che dovessero derivare, alla Consip e alle Amministrazioni contraenti o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività. In particolare, il Fornitore e il subappaltatore si impegnano a manlevare e tenere indenne la Consip S.p.A. e/o le Amministrazioni Contraenti da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subappaltatore o ai suoi ausiliari derivanti da qualsiasi perdita, danno, responsabilità, costo o spesa che possano originarsi da eventuali violazioni del Regolamento UE n. 2016/679.
- 13.11 Il Fornitore è responsabile in solido dell'osservanza del trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni da parte del subappaltatore nei confronti dei suoi dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto. Il Fornitore trasmette all'Amministrazione Contraente prima dell'inizio delle prestazioni la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa edile, ove presente, assicurativi e antinfortunistici, nonché copia del piano della sicurezza di cui al D. Lgs. n. 81/2008. Ai fini del pagamento delle prestazioni rese nell'ambito dell'appalto o del

subappalto, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo a tutti i subappaltatori.

- 13.12 Il Fornitore è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 276/2003, ad eccezione del caso in cui ricorrano le fattispecie di cui all'art. 105, comma 13, lett. a) e c), del D. Lgs. n. 50/2016.
- 13.13 Il Fornitore si impegna a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016.
- 13.14 Trova applicazione l'art. 105, comma 13, del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i. al ricorrere dei prescritti presupposti. Ove tale previsione non sia applicata, e salvo diversa indicazione del direttore dell'esecuzione, il Fornitore si obbliga a trasmettere all'Amministrazione Contraente entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti del subappaltatore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa via via corrisposte al subappaltatore.
- 13.15 L'esecuzione delle attività subappaltate non può formare oggetto di ulteriore subappalto.
- 13.16 In caso di inadempimento da parte del Fornitore agli obblighi di cui ai precedenti commi, l'Amministrazione Contraente può risolvere il Contratto Esecutivo, salvo il diritto al risarcimento del danno.
- 13.17 Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, il Fornitore si obbliga a comunicare all'Amministrazione Contraente il nome del subcontraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle prestazioni affidate.
- 13.18 Il Fornitore si impegna a comunicare all'Amministrazione Contraente, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione del contratto, il nome del sub-contraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati. Sono, altresì, comunicate eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.
- 13.19 Non costituiscono subappalto le fattispecie di cui al comma 3 dell'art. 105 del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Nel caso in cui Fornitore intenda ricorrere alle prestazioni di soggetti terzi in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura gli stessi devono essere stati sottoscritti in epoca anteriore all'indizione della procedura finalizzata all'aggiudicazione del contratto e devono essere consegnati all'Amministrazione Contraente prima o contestualmente alla sottoscrizione del Contratto.
- 13.20 Restano fermi tutti gli obblighi e gli adempimenti previsti dall'art. 48-bis del D.P.R. 602 del 29 settembre 1973 nonché dai successivi regolamenti.
- 13.21 L'Amministrazione Contraente provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora A.N.AC) n. 1 del 10/01/2008.

14. RISOLUZIONE E RECESSO

- 14.1 Le ipotesi di risoluzione del Presente Contratto Esecutivo e di recesso sono disciplinate, rispettivamente dall'Accordo Quadro, cui si rinvia, nonché agli artt. "TRASPARENZA DEI PREZZI", "TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI" e "TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI" del presente Documento.

15. FORZA MAGGIORE

- 15.1 Nessuna Parte sarà responsabile per qualsiasi perdita che potrà essere patita dall'altra Parte a causa di eventi di forza maggiore (che includono, a titolo esemplificativo, disastri naturali, terremoti, incendi, fulmini, guerre, sommosse, sabotaggi, atti del Governo, autorità giudiziarie, autorità amministrative e/o autorità di regolamentazione indipendenti) a tale Parte non imputabili.
- 15.2 Nel caso in cui un evento di forza maggiore impedisca la fornitura dei servizi da parte del Fornitore, l'Amministrazione Contraente, impregiudicato qualsiasi diritto ad essa spettante in base alle disposizioni di legge sull'impossibilità della prestazione, non dovrà pagare i corrispettivi per la prestazione dei servizi interessati fino a che tali servizi non siano ripristinati e, ove possibile, avrà diritto di affidare i servizi in questione ad altro fornitore assegnatario per una durata ragionevole secondo le circostanze.
- 15.3 L'Amministrazione Contraente si impegna, inoltre, in tale eventualità a compiere le azioni necessarie al fine di risolvere tali accordi, non appena il Fornitore le comunichi di essere in grado di erogare nuovamente il servizio.

16. RESPONSABILITA' CIVILE

- 16.1 Fermo restando quanto previsto dall'Accordo Quadro, il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore quanto dell'Amministrazione Contraente o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze attinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.
- 16.2 Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni coperti o non coperti e/o per danni eccedenti i massimali assicurati dalle polizze di cui al precedente comma 2.
- 16.3 Con specifico riguardo al mancato pagamento del premio, ai sensi dell'art. 1901 del c.c., l'Amministrazione Contraente si riserva la facoltà di provvedere direttamente al pagamento dello stesso, entro un periodo di 60 giorni dal mancato versamento da parte del Fornitore ferma restando la possibilità dell'Amministrazione Contraente di procedere a compensare quanto versato con i corrispettivi maturati a fronte delle attività eseguite.
- 16.4 Qualora il Fornitore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la piena operatività delle coperture assicurative di cui al precedente comma 2 e qualora l'Amministrazione Contraente non si sia avvalsa della facoltà di cui al precedente comma 4, il Contratto potrà essere risolto di diritto con conseguente ritenzione della garanzia prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.
- 16.5 Resta fermo che il Fornitore si impegna a consegnare, annualmente e con tempestività, all'Amministrazione Contraente, la quietanza di pagamento del premio, atta a comprovare la validità della polizza assicurativa prodotta per la stipula del contratto o, se del caso, la nuova polizza eventualmente stipulata, in relazione al presente contratto.

17. TRASPARENZA DEI PREZZI

- 17.1 Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente:
- a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente contratto;

- b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le Imprese collegate o controllate, somme di denaro o altre utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del contratto stesso;
 - c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altre utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente contratto rispetto agli obblighi con esse assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini;
 - d) si obbliga al rispetto di quanto stabilito dall'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 al fine di evitare situazioni di conflitto d'interesse.
- 17.2 Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, o il Fornitore non rispettasse gli impegni e gli obblighi di cui alle lettere c) e d) del precedente comma per tutta la durata del contratto lo stesso si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 cod. civ., per fatto e colpa del Fornitore, che sarà conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione e con facoltà della Amministrazione di incamerare la garanzia prestata.

18. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

- 18.1 Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
- 18.2 Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal presente contratto, si conviene che l'Amministrazione Contraente, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r qualora le transazioni siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136.
- 18.3 Il Fornitore, nella sua qualità di appaltatore, si obbliga, a mente dell'art. 3, comma 8, secondo periodo della Legge 13 agosto 2010 n. 136, ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136.
- 18.4 Il Fornitore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla norma sopra richiamata è tenuto a darne immediata comunicazione all'Amministrazione Contraente e la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia ove ha sede l'Amministrazione Contraente.
- 18.5 Il Fornitore, si obbliga e garantisce che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti, verrà assunta dalle predette controparti l'obbligazione specifica di risoluzione di diritto del relativo rapporto contrattuale nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dei flussi finanziari.

- 18.6 L'Amministrazione Contraente verificherà che nei contratti di subappalto sia inserita, a pena di nullità assoluta del contratto, un'apposita clausola con la quale il subappaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla surrichiamata Legge. Con riferimento ai contratti di subfornitura, il Fornitore si obbliga a trasmettere alla Committente, oltre alle informazioni sui sub-contratti di cui all'art. 105, comma 2, anche apposita dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, attestante che nel relativo subcontratto, sia stata inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale il subcontraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla surrichiamata Legge, restando inteso che l'Amministrazione Contraente, si riserva di procedere a verifiche a campione sulla presenza di quanto attestato, richiedendo all'uopo la produzione degli eventuali sub-contratti stipulati, e, di adottare, all'esito dell'espletata verifica ogni più opportuna determinazione, ai sensi di legge e di contratto.
- 18.7 Il Fornitore è tenuta a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.
- 18.8 Ai sensi della Determinazione dell'AVCP (ora A.N.AC.) n. 10 del 22 dicembre 2010, il Fornitore, in caso di cessione dei crediti, si impegna a comunicare il/i CIG/CUP al cessionario, eventualmente anche nell'atto di cessione, affinché lo/gli stesso/i venga/no riportato/i sugli strumenti di pagamento utilizzati. Il cessionario è tenuto ad utilizzare conto/i corrente/i dedicato/i, nonché ad anticipare i pagamenti al Fornitore mediante bonifico bancario o postale sul/i conto/i corrente/i dedicato/i del Fornitore medesimo riportando il CIG/CUP dallo stesso comunicato.

19. ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

- 19.1 Il Fornitore riconosce a proprio carico tutti gli oneri fiscali e tutte le spese contrattuali relative al presente atto, come previsto dall'Accordo Quadro.

20. FORO COMPETENTE

- 20.1 Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Amministrazione Contraente, la competenza è determinata in base alla normativa vigente.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- 21.1 Con la sottoscrizione del presente contratto il Fornitore è nominato Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679 sulla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), per tutta la durata del contratto. A tal fine il Responsabile è autorizzato a trattare i dati personali necessari per l'esecuzione delle attività oggetto del contratto e si impegna ad effettuare, per conto del Titolare, le sole operazioni di trattamento necessarie per fornire il servizio oggetto del presente contratto, nei limiti delle finalità ivi specificate, nel rispetto del Codice Privacy, del Regolamento UE (nel seguito anche "Normativa in tema di trattamento dei dati personali") e delle istruzioni nel seguito fornite.
- 21.2 Il Fornitore/Responsabile ha presentato garanzie sufficienti in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse per l'adozione di misure tecniche ed organizzative

adeguate volte ad assicurare che il trattamento sia conforme alle prescrizioni della normativa in tema di trattamento dei dati personali.

21.3 Le finalità del trattamento sono: analisi dei dati strettamente necessari alla gestione dell'attività operativa attraverso il coinvolgimento dei referenti dell'Amministrazione coinvolta nella progettualità.

21.4 Il tipo di dati personali trattati in ragione delle attività oggetto del contratto sono: i) dati comuni (es. dati anagrafici e di contatto ecc.); ii) dati sensibili (dati sanitari, ecc.).

21.5 Le categorie di interessati sono: dipendenti e collaboratori.

21.6 Nell'esercizio delle proprie funzioni, il Responsabile si impegna a:

- a) rispettare la normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali, ivi comprese le norme che saranno emanate nel corso della durata del contratto;
- b) trattare i dati personali per le sole finalità specificate e nei limiti dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- c) trattare i dati conformemente alle istruzioni impartite dal Titolare e di seguito indicate che il Fornitore si impegna a far osservare anche alle persone da questi autorizzate ad effettuare il trattamento dei dati personali oggetto del presente contratto, d'ora in poi "persone autorizzate"; nel caso in cui ritenga che un'istruzione costituisca una violazione del Regolamento UE sulla protezione dei dati o delle altre disposizioni di legge relative alla protezione dei dati personali, il Fornitore deve informare immediatamente il Titolare del trattamento;
- d) garantire la riservatezza dei dati personali trattati nell'ambito del presente contratto e verificare che le persone autorizzate a trattare i dati personali in virtù del presente contratto:
 - si impegnino a rispettare la riservatezza o siano sottoposti ad un obbligo legale appropriato di segretezza;
 - ricevano la formazione necessaria in materia di protezione dei dati personali;
 - trattino i dati personali osservando le istruzioni impartite dal Titolare per il trattamento dei dati personali al Responsabile del trattamento;
- e) adottare politiche interne e attuare misure che soddisfino i principi della protezione dei dati personali fin dalla progettazione di tali misure (privacy by design), nonché adottare misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire che i dati personali siano trattati, in ossequio al principio di necessità ovvero che siano trattati solamente per le finalità previste e per il periodo strettamente necessario al raggiungimento delle stesse (privacy by default).
- f) valutare i rischi inerenti il trattamento dei dati personali e adottare tutte le misure tecniche ed organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento UE anche al fine di assicurare un adeguato livello di sicurezza dei trattamenti, in modo tale da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;
- g) su eventuale richiesta del Titolare, assistere quest'ultimo nello svolgimento della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati, conformemente all'articolo 35 del Regolamento UE e nella eventuale consultazione del Garante per la protezione dei dati personale, prevista dall'articolo 36 del medesimo Regolamento UE.

- 21.7 Tenuto conto della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, il Responsabile del trattamento deve mettere in atto misure tecniche ed organizzative idonee per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio e per garantire il rispetto degli obblighi di cui all'art. 32 del Regolamento UE. Tali misure comprendono tra le altre:
- la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;
 - la capacità di assicurare, su base permanente, la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi che trattano i dati personali;
 - la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati in caso di incidente fisico o tecnico;
 - una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.
- 21.8 1) (Autorizzazione generale) Il Responsabile del trattamento può ricorrere ad un altro Responsabile del trattamento (di seguito, "sub-Responsabile del trattamento") per gestire attività di trattamento specifiche, informando periodicamente il Titolare del trattamento di ogni nomina e/o sostituzione dei Responsabili. Nella comunicazione andranno specificate le attività di trattamento delegate, i dati identificativi del sub-Responsabile del trattamento e i dati del contratto di esternalizzazione.
- 21.9 Nel caso in cui per le prestazioni del Contratto che comportano il trattamento di dati personali il Fornitore/ Responsabile ricorra a subappaltatori o subcontraenti è obbligato a nominare tali operatori a loro volta sub-Responsabili del trattamento sulla base della modalità sopra indicata e comunicare l'avvenuta nomina al titolare.
- Il sub-Responsabile del trattamento deve rispettare obblighi analoghi a quelli forniti dal Titolare al Responsabile Iniziale del trattamento, riportate in uno specifico contratto o atto di nomina. Spetta al Responsabile Iniziale del trattamento assicurare che il sub-Responsabile del trattamento presenti garanzie sufficienti in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse, per l'adozione di misure tecniche ed organizzative appropriate di modo che il trattamento risponda ai principi e alle esigenze del Regolamento UE. In caso di mancato adempimento da parte del sub-Responsabile del trattamento degli obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile Iniziale del trattamento è interamente responsabile nei confronti del Titolare del trattamento di tali inadempimenti; l'Amministrazione Contraente potrà in qualsiasi momento verificare le garanzie e le misure tecniche ed organizzative del sub-Responsabile, tramite audit e ispezioni anche avvalendosi di soggetti terzi. Nel caso in cui tali garanzie risultassero insussistenti o inidonee l'Amministrazione Contraente potrà risolvere il contratto con il Responsabile iniziale.
- Nel caso in cui all'esito delle verifiche, ispezioni e audit le misure di sicurezza dovessero risultare inapplicate o inadeguate rispetto al rischio del trattamento o, comunque, inidonee ad assicurare l'applicazione del Regolamento, l'Amministrazione Contraente applicherà al Fornitore/Responsabile Iniziale del trattamento la penale di cui all'Accordo Quadro e diffiderà lo stesso a far adottare al sub-Responsabile del trattamento tutte le misure più opportune entro un termine congruo che sarà all'occorrenza fissato. In caso di mancato adeguamento a tale diffida, la Committente potrà risolvere il contratto con il Responsabile iniziale ed escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno;

Il Responsabile del trattamento manleverà e terrà indenne il Titolare da ogni perdita, contestazione, responsabilità, spese sostenute nonché dei costi subiti (anche in termini di danno reputazionale) in relazione anche ad una sola violazione della normativa in materia di Trattamento dei Dati Personali e/o del Contratto (inclusi gli Allegati) comunque derivata dalla condotta (attiva e/o omissiva) sua e/o dei suoi agenti e/o sub-fornitori.

- 21.10 Il Responsabile del trattamento deve assistere il Titolare del trattamento al fine di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti degli interessati ai sensi degli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE; qualora gli interessati esercitino tale diritto presso il Responsabile del trattamento, quest'ultimo è tenuto ad inoltrare tempestivamente, e comunque nel più breve tempo possibile, le istanze al Titolare del Trattamento, supportando quest'ultimo al fine di fornire adeguato riscontro agli interessati nei termini prescritti.
- 21.11 Il Responsabile del trattamento informa tempestivamente e, in ogni caso senza ingiustificato ritardo dall'avvenuta conoscenza, il Titolare di ogni violazione di dati personali (cd. data breach); tale notifica è accompagnata da ogni documentazione utile, ai sensi degli artt. 33 e 34 del Regolamento UE, per permettere al Titolare del trattamento, ove ritenuto necessario, di notificare questa violazione all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, entro il termine di 72 ore da quanto il Titolare ne viene a conoscenza; nel caso in cui il Titolare debba fornire informazioni aggiuntive all'Autorità di controllo, il Responsabile del trattamento supporterà il Titolare nella misura in cui le informazioni richieste e/o necessarie per l'Autorità di controllo siano esclusivamente in possesso del Responsabile del trattamento e/o di suoi sub-Responsabili.
- 21.12 Il Responsabile del trattamento deve avvisare tempestivamente e senza ingiustificato ritardo il Titolare in caso di ispezioni, di richiesta di informazioni e di documentazione da parte dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali; inoltre, deve assistere il Titolare nel caso di richieste formulate dall'Autorità Garante in merito al trattamento dei dati personali effettuate in ragione del presente contratto.
- 21.13 Il Responsabile del trattamento deve mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al Regolamento UE, oltre a contribuire e consentire al Titolare - anche tramite soggetti terzi dal medesimo autorizzati, dandogli piena collaborazione - verifiche periodiche o circa l'adeguatezza e l'efficacia delle misure di sicurezza adottate ed il pieno e scrupoloso rispetto delle norme in materia di trattamento dei dati personali. A tal fine, il Titolare informa preventivamente il Responsabile del trattamento con un preavviso minimo di tre giorni lavorativi, fatta comunque salva la possibilità di effettuare controlli a campione senza preavviso; nel caso in cui all'esito di tali verifiche periodiche, ispezioni e audit le misure di sicurezza dovessero risultare inadeguate rispetto al rischio del trattamento o, comunque, inadeguate ad assicurare l'applicazione del Regolamento, l'Amministrazione Contraente applicherà la penale di cui all'Accordo Quadro e diffiderà il Fornitore ad adottare tutte le misure più opportune entro un termine congruo che sarà all'occorrenza fissato. In caso di mancato adeguamento a seguito della diffida, la Committente potrà risolvere il contratto ed escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno.
- 21.14 Il Responsabile del trattamento deve comunicare al Titolare del trattamento il nome ed i dati del proprio "Responsabile della protezione dei dati", qualora, in ragione dell'attività svolta, ne abbia designato uno conformemente all'articolo 37 del Regolamento UE; il

Responsabile della protezione dei dati personali del Fornitore/Responsabile collabora e si tiene in costante contatto con il Responsabile della protezione dei dati del Titolare.

- 21.15 Al termine della prestazione dei servizi oggetto del contratto, il Responsabile su richiesta del Titolare, si impegna a: i) restituire al Titolare del trattamento i supporti rimovibili eventualmente utilizzati su cui sono memorizzati i dati; ii) distruggere tutte le informazioni registrate su supporto fisso, documentando per iscritto l'adempimento di tale operazione.
- 21.16 Il Responsabile si impegna a attuare quanto previsto dal provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008 e s.m.i. recante "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratori di sistema".
- 21.17 In via generale, il Responsabile del trattamento si impegna ad operare adottando tutte le misure tecniche e organizzative, le attività di formazione, informazione e aggiornamento ragionevolmente necessarie per garantire che i Dati Personali trattati in esecuzione del presente contratto, siano precisi, corretti e aggiornati nel corso della durata del trattamento - anche qualora il trattamento consista nella mera custodia o attività di controllo dei dati - eseguito dal Responsabile, o da un sub-Responsabile.
- 21.18 Su richiesta del Titolare, il Responsabile si impegna ad adottare, nel corso dell'esecuzione del Contratto, ulteriori garanzie quali l'applicazione di un codice di condotta approvato o di un meccanismo di certificazione approvato di cui agli articoli 40 e 42 del Regolamento UE, quando verranno emanati. L'Amministrazione Contraente potrà in ogni momento verificare l'adozione di tali ulteriori garanzie.
- 21.19 Il Responsabile non può trasferire i dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale salvo che non abbia preventivamente ottenuto l'autorizzazione scritta da parte del Titolare.
- 21.20 Sarà obbligo del Titolare del trattamento vigilare durante tutta la durata del trattamento, sul rispetto degli obblighi previsti dalle presenti istruzioni e dal Regolamento UE sulla protezione dei dati da parte del Responsabile del trattamento, nonché a supervisionare l'attività di trattamento dei dati personali effettuando audit, ispezioni e verifiche periodiche sull'attività posta in essere dal Responsabile del trattamento.
- 21.21 Nel caso in cui il Fornitore agisca in modo difforme o contrario alle legittime istruzioni del Titolare oppure adotti misure di sicurezza inadeguate rispetto al rischio del trattamento risponde del danno causato agli "interessati". In tal caso, l'Amministrazione Contraente potrà risolvere il contratto ed escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno.
- 21.22 Durante l'esecuzione del Contratto, nell'eventualità di qualsivoglia modifica della normativa in materia di Trattamento dei Dati Personali che generi nuovi requisiti (ivi incluse nuove misure di natura fisica, logica, tecnica, organizzativa, in materia di sicurezza o trattamento dei dati personali), il Responsabile del trattamento si impegna a collaborare - nei limiti delle proprie competenze tecniche, organizzative e delle proprie risorse - con il Titolare affinché siano sviluppate, adottate e implementate misure correttive di adeguamento ai nuovi requisiti.

Letto, approvato e sottoscritto

Palermo, li 29 marzo 2024

Dott. Salvatore Iacolino
(per l'Amministrazione Contraente)
Firmato digitalmente da: SALVATORE
IACOLINO
Data: 29/03/2024 11:40:04

Firmato digitalmente da:
Andrea Gabardo
Data: 05/04/2024 16:29:47
(per il Fornitore)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c. il Fornitore dichiara di aver letto con attenzione e di approvare specificatamente le pattuizioni contenute negli articoli seguenti: Art. 1 Definizioni, Art. 3 Oggetto del Contratto Esecutivo, Art. 4 Efficacia e durata, Art. 5 Gestione del Contratto Esecutivo, Art. 6 Attivazione e dismissione dei servizi, Art. 7 Locali messi a disposizione dall'Amministrazione Contraente; Art. 8 Verifiche di conformità, Art. 9 Penali, Art. 10 Corrispettivi, Art. 11 Fatturazione e pagamenti, Art. 12 Garanzia dell'esatto adempimento, Art. 13 Subappalto, Art. 14 Risoluzione e Recesso, Art. 15 Forza Maggiore, Art. 16 Responsabilità civile, Art. 17 Trasparenza dei prezzi Art. 18 Tracciabilità dei flussi finanziari, Art. 19 Oneri fiscali e spese contrattuali, Art. 20 Foro competente, Art. 21 Trattamento dei dati personali.

Letto, approvato e sottoscritto

Palermo, li 2024

Firmato digitalmente da:
Andrea Gabardo
(per il Fornitore)
Data: 05/04/2024 16:29:46