

**ATTO AGGIUNTIVO ALLA CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL**

**PROGETTO**

***“Intervento di assessment e riqualificazione, attraverso l’accompagnamento e/o la ricollocazione, del personale iscritto all’Albo Regionale del personale docente dei corsi di formazione professionale”***

**TRA**

**Il Dipartimento regionale della Formazione Professionale – Autorità di Gestione del FSE della Regione Siciliana 2014/2020 – C.F. 800120000826 (di seguito denominata “Amministrazione” o “AdG”), con sede in Palermo, Viale Regione Siciliana n. 33, rappresentata dal dott. Maurizio Pirillo, nato a Palermo il 07/03/1962, in qualità di Dirigente Generale dell’Amministrazione, domiciliato per la carica presso la sede del suddetto Dipartimento in viale Regione Siciliana 33 – Palermo**

**E**

**FORMEZ PA – Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l’ammodernamento delle P.A., C.F. 80048080636 (di seguito denominato “Formez PA”) P.I. 06416011002, con sede in Roma a Viale Marx, 15, 00137 nella persona del Presidente e legale rappresentante dott. Giovanni Anastasi, nato a [REDACTED] il [REDACTED] domiciliato per la carica presso la sede legale,**

**VISTO**

- lo Statuto della Regione Siciliana;  
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul

	Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga	
	il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio e successive modifiche ed	
	integrazioni;	
	- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17	
	dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo che abroga il regolamento il	
	regolamento CE n.1081/2006 del Consiglio e successive modifiche ed integrazioni;	
	- il Regolamento di Esecuzione (UE) n. 1011/2014 della Commissione del 22	
	settembre 2014 che stabilisce le modalità di esecuzione del Regolamento (UE) n.	
	1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, recante disposizioni generali sul	
	Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di	
	oesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per	
	gli affari marittimi e la pesca e successive modifiche ed integrazioni;	
	- la legge regionale 12 maggio 2020 n. 10: “Bilancio di previsione della Regione	
	Siciliana per il triennio 2020/2022”;	
	- la delibera di Giunta n. 548 del 21 dicembre 2007 che adotta il “Programma	
	Operativo Regionale Sicilia per il Fondo Sociale Europeo 2007/2013- Testo	
	definitivo”;	
	- il Programma Operativo (PO) Sicilia FSE 2007-2013, approvato dalla Commissione	
	Europea con Decisione n. C/2007/6722 del 18 dicembre 2007 e modificato con	
	Decisione CE n.8683 del 27 novembre 2012;	
	- la deliberazione di Giunta n.30 del 18 febbraio 2015 “Programma Operativo	
	regionale Sicilia per il Fondo Sociale Europeo 2007-2013 riprogrammato.	
	Approvazione”;	
	- la deliberazione di Giunta n.31 del 18 febbraio 2015 “Riprogrammazione del PO	
	FSE Sicilia – Piano straordinario per rafforzare l’occupabilità in Sicilia.	
	2	

	Approvazione.” e successive modifiche ed integrazioni;	
	- il Programma Operativo Regionale Sicilia per il Fondo Sociale Europeo 2014/2020,	
	adottato dalla Commissione europea con Decisione n. C(2014) 10088 del 17/12/2014	
	(di seguito, il “PO FSE Sicilia 2014/2020”) e dalla Giunta della Regione siciliana	
	con la Deliberazione n. 39 del 26/02/2015 e successive modifiche	
	ed integrazioni;	
	- i criteri di selezione delle operazioni a valere sul PO FSE Sicilia 2014/2020,	
	approvati dal Comitato di Sorveglianza nella seduta del 10/06/2015 e	
	successivamente modificati con procedura scritta n. 15227 del 05/03/2018;	
	- la Deliberazione di Giunta n. 242 del 23 giugno 2017 con la quale è stato approvato	
	il Sistema di Gestione e controllo del PO FSE Sicilia 2014-2020;	
	- il Manuale delle procedure dell’Autorità di Gestione del PO Sicilia FSE 2014-2020	
	versione 3.0 del 29 luglio 2021 approvato con DDG 766 del 29 luglio 2021;	
	- il Vademecum per l’attuazione degli interventi che prevedono l’adozione di costi	
	standard del PO Sicilia FSE 2014-2020 approvato con DDG 1196 del 10 aprile 2019;	
	- la Legge Regionale n.9 del 12 maggio 2020.	
	- la Deliberazione di Giunta n.118 del 21 marzo 2024 con la quale viene apprezzata	
	la proposta del Dirigente generale del Dipartimento regionale della formazione	
	professionale, di cui alla nota prot. n. 5374 del 27 febbraio 2024, di erogare un	
	voucher del valore di €10.000/00 ai disoccupati individuati dalle attività di	
	assessment delle competenze svolte da Formez PA rivolte agli iscritti all'Albo ad	
	esaurimento ex art.14 della legge regionale 6 marzo 1976, n. 24 e successive	
	modifiche e integrazioni che hanno aderito all'Avviso comma 18, dell'art. 5 della	
	richiamata legge regionale n. 9/2020, in conformità alla nota dell'Assessore regionale	
	per l'istruzione e la formazione professionale, prot. n. 1416/Gab. del 4 marzo 2024.	
	3	

- il D.P. Reg. n. 438 del 13 febbraio 2023 con cui il Presidente della Regione ha conferito al Dott. Maurizio Pirillo, l'incarico di Dirigente generale del Dipartimento Regionale della Formazione Professionale;

### CONSIDERATO

- che con Convenzione stipulata in data 20 settembre 2022, la Regione Siciliana ha affidato a Formez PA la realizzazione del progetto *“Intervento di assessment e riqualificazione, attraverso l'accompagnamento e/o la ricollocazione, del personale iscritto all'Albo Regionale del personale docente dei corsi di formazione professionale”*;

- che dall'avvio delle attività, Formez PA sta fornendo supporto all'Amministrazione, volto al rafforzamento della capacità amministrativa degli uffici regionali per lo sviluppo delle competenze degli iscritti all'Albo Formatori;

- che, con lettera del 24 aprile 2024, prot. n. 11496 (FORMEZPA-24/04/2024-E-014601/2024) il Dipartimento della formazione professionale ha richiesto a Formez PA l'elaborazione di una proposta progettuale per un supporto aggiuntivo dovuto alla sopravvenuta esigenza relativa alla gestione dei pagamenti periodici da erogare ai disoccupati iscritti all'Albo ad esaurimento ex art. 14 L.r. n. 24/76 s.m.i. di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 118 del 21 marzo 2024, e all'esigenza di assicurare un'attività di tutoring rafforzata nella fase di stage agli iscritti che in sede di *assessment* hanno scelto percorsi di riqualificazione formativi;

- che per la realizzazione delle ulteriori attività sono utilizzate risorse interne Formez PA ed esperti esterni, integrando la dotazione finanziaria originaria di ulteriori € 1.000.000,00 (unmilione/00) a cui si aggiungono € 10.000.000,00 (diecimilioni/00) impiegati dalla stessa Formez PA esclusivamente per la corresponsione dei voucher

	ai beneficiari e per la copertura dei relativi oneri sociali ed assicurativi, portando la	
	spesa per l'intero programma (Convenzione in corso e Atto aggiuntivo) ad €	
	13.985.590,00 (tredicimilioninovecentoottantacinquemilacinquecentonovanta/00)	
	come previsto nel piano finanziario di cui all'articolo 5 del presente Atto aggiuntivo	
	che sostituisce l'art. 5 della Convenzione, salvo ulteriori integrazioni;	
	- che, pertanto, le risorse economiche necessarie per la realizzazione del Progetto,	
	sono complessivamente pari a € 13.895.590,00 (tredicimilioniottocentonovanta	
	cinquemilacinquecentonovanta/00), e graveranno sugli anni bilancio 2023, 2024 e	
	2025 della Regione Siciliana, CAP 372981;	
	- che con il presente Atto Aggiuntivo alla Convenzione del 20/09/2022 (di seguito	
	denominata Convenzione) le Parti concordano di integrare e sostituire alcune clausole	
	come di seguito specificato;	
	<b>TUTTO CIÒ PREMESSO,</b>	
	<b>LA REGIONE SICILIANA ED IL FORMEZ PA</b>	
	<b>CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE</b>	
	<b>ART. 1</b>	
	<i>L'articolo 1 della Convenzione è così sostituito</i>	
	<b>ART. 1 - Premessa</b>	
	La premessa è parte integrante e sostanziale della Convenzione, al pari degli atti	
	richiamati anche se non formalmente allegati. Le modalità di attuazione, operative ed	
	esecutive della Convenzione, sono determinate in considerazione della natura	
	giuridica di Formez PA e del rapporto intercorrente tra lo stesso e l'Amministrazione,	
	così come specificato in tutti i punti della premessa. Con il presente Atto aggiuntivo	
	si integrano e sostituiscono come di seguito gli articoli della Convenzione.	
	<b>ART. 2</b>	
	5	

*L'articolo 2 della Convenzione è così sostituito*

#### **ART. 2 – Oggetto**

L'Amministrazione si avvale di Formez PA per la realizzazione delle attività elencate nel progetto esecutivo (**ALLEGATO "A"**) all'Atto aggiuntivo, intitolato «*Intervento di assessment e riqualificazione, attraverso l'accompagnamento e/o la ricollocazione, del personale iscritto all'Albo Regionale del personale docente dei corsi di formazione professionale*» che sostituisce integralmente l'allegato A della Convenzione originaria. Qualsiasi modifica delle attività in corso di attuazione, rispetto a quanto previsto nel progetto esecutivo, dovrà essere autorizzata dall'Amministrazione.

Il Dipartimento Regionale della Formazione Professionale – Autorità di Gestione FSE della Regione Siciliana 2014/2020 si riserva la facoltà di non riconoscere spese relative a parti progettuali non autorizzate.

#### **ART. 3**

*L'articolo 3 della Convenzione è così sostituito*

#### **ART. 3 - Durata**

Il presente Atto aggiuntivo proroga la durata della Convenzione fino al 31 dicembre 2025 e avrà efficacia dalla comunicazione da parte del Dipartimento regionale della Formazione Professionale – Autorità di Gestione del FSE della Regione Siciliana 2014/2020 dell'avvenuta registrazione del correlato decreto d'impegno da parte della Ragioneria Centrale competente. Formez PA si impegna a realizzare il progetto secondo la tempistica prevista nel citato Allegato "A". Eventuali proroghe potranno essere concesse previa formale autorizzazione da parte dell'Amministrazione, sulla base di motivata richiesta, pervenuta almeno 30 giorni prima della data di conclusione delle attività.

	<b>ART. 4</b>	
	<i>L'articolo 4 della Convenzione è così sostituito</i>	
	<b>ART. 4 – Modalità di attuazione</b>	
	La responsabilità dell’attuazione della Convenzione fa capo a Formez PA, che è tenuto ad operare seguendo tutte le indicazioni fornite e manterrà costanti rapporti con il Dipartimento Regionale della Formazione Professionale – Autorità di Gestione FSE Regione Siciliana 2014/2020. E’ competenza dell’Amministrazione l’individuazione degli indirizzi strategici e l’approvazione di tutti i documenti rilevanti per lo sviluppo delle attività.	
	Il nominativo del referente regionale sarà individuato successivamente alla stipula della presente Convenzione.	
	L’Amministrazione, nella persona del referente procederà, altresì, ad ogni controllo in itinere ritenuto opportuno delle attività oggetto della Convenzione, anche in vista di eventuali riprogrammazioni. Ogni variazione relativa a detto nominativo dovrà essere sollecitamente comunicata dall’Amministrazione.	
	<b>ART. 5</b>	
	<i>L'articolo 5 della Convenzione è così sostituito</i>	
	<b>Art. 5 – Finanziamento e Rendicontazione</b>	
	L’Amministrazione erogherà a Formez PA, a copertura dei costi sostenuti per le attività oggetto dell’affidamento appositamente documentati da Formez PA, un finanziamento pari a € 13.895.590.000,00 (tredicimilionitotocentonovanta cinquemilacinquecentonovanta/00), fuori campo applicazione IVA ai sensi degli artt. 3 e 4 del DPR n.633/1972, in quanto attività istituzionale, così come articolato nei piani finanziari contenuti nell’Allegato A, al netto delle economie derivanti dall’Atto aggiuntivo.	
	7	

	La rendicontazione avverrà sulla base delle tre Linee descritte nell’Allegato A della	
	Convenzione (Linea 1, Linea 2 e Linea 3) e secondo modalità e procedure in uso	
	presso Formez PA.	
	I costi generali e i costi indiretti non potranno in ogni caso superare il 15% del valore	
	dei costi diretti ammissibili per il personale. La rendicontazione dei costi indiretti da	
	parte di Formez PA avviene applicando un tasso forfettario, nel rispetto di quanto	
	previsto dall’art. 54 lett. b del Regolamento (UE) n.1060/2021.	
	Parte del finanziamento, pari a €10.000.000,00 (diecimilioni/00) sarà erogato	
	dall’Amministrazione a Formez PA a seguito della firma del presente Atto	
	Aggiuntivo e sarà impiegato dalla stessa Formez PA per la corresponsione dei	
	voucher ai beneficiari così suddivisi:	
	a. coloro che in sede di assessment hanno scelto percorsi di riqualificazione	
	formativi, alla corresponsione di un’indennità di frequenza per corsi di	
	durata massima di 9 mesi con la previsione di tirocini on the job;	
	b. coloro che hanno scelto il percorso di autoimpiego, per il finanziamento	
	alle attività di tutoring e alle spese di start-up di impresa;	
	c. coloro con età superiore ai 64 anni, per promuovere l’accompagnamento	
	alla quiescenza con interventi di pubblica utilità.	
	Il restante importo pari a € 3.895.590,00 (tremilioniottoцентonovantacinquemila	
	cinquecentonovanta/00), al netto delle note di debito già emesse per la prima tranche	
	e per quelle a fronte di rendicontazioni già approvate dall’Amministrazione per le	
	spese effettivamente sostenute per la realizzazione delle attività alla data del 31	
	dicembre 2023, per un importo pari a € 1.607.815,78	
	(unmilionesieicentoseptemilaottocentoquindi/78), sarà erogato in forma di pagamenti	
	intermedi e saldo finale nel modo seguente:	
	8	



	1. i pagamenti intermedi saranno disposti, dopo la presentazione della relativa rendicontazione delle attività svolte, nei seguenti periodi:	
	a. entro giugno 2024 per il trimestre di attività gennaio-marzo 2024	
	b. entro settembre 2024 per il trimestre di attività aprile-giugno 2024	
	c. entro dicembre 2024 per il trimestre di attività luglio-settembre 2024	
	d. entro marzo 2025 per il trimestre di attività ottobre-dicembre 2024	
	e. entro giugno 2025 per il trimestre di attività gennaio-marzo 2025	
	f. entro settembre 2025 per il trimestre di attività aprile-giugno 2025	
	g. entro dicembre 2025 per il trimestre di attività luglio-settembre 2025	
	I sopracitati pagamenti potranno essere richiesti previa presentazione della seguente documentazione, trasmessa per posta elettronica certificata e firmata digitalmente dal Direttore “Servizi di supporto al business” di Formez PA:	
	a. formale richiesta di erogazione del pagamento intermedio;	
	b. relazione tecnica periodica sullo stato dell’arte delle attività svolte da cui si evinca la quantificazione delle spese sostenute e la percentuale di programma svolto;	
	c. dichiarazione di spesa a firma del legale rappresentante (art. 47, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), relativa alle spese effettivamente sostenute per la realizzazione delle attività, così come descritte nella relazione tecnica al punto precedente, che devono corrispondere a pagamenti effettuati, compresive delle erogazioni dei voucher/indennità di frequenza riconosciute ai beneficiari;	
	d. rendiconto dettagliato delle spese effettivamente sostenute di cui al punto precedente, compresive delle erogazioni dei voucher/indennità di frequenza riconosciute ai beneficiari, articolato in coerenza con lo schema di budget	
	9	

	contenuto nel progetto esecutivo;	
	e.dichiarazione attestante l'adempimento di tutte le prescrizioni fiscali e previdenziali.	
	Le richieste di pagamento intermedio, corredate della documentazione sopraelencata, dovranno essere presentate con cadenza trimestrale.	
	Il totale cumulato dei pagamenti, a titolo di pagamento intermedio, non potrà superare il 90% del costo complessivo.	
	2. Il pagamento del saldo sarà disposto previa presentazione della seguente documentazione trasmessa per posta elettronica certificata, firmata digitalmente dal Direttore "Servizi di supporto al business" di Formez PA:	
	a.formale comunicazione della data di conclusione delle attività;	
	b.formale richiesta di erogazione del saldo;	
	c.relazione tecnica conclusiva sulle attività svolte in coerenza con le previsioni di progetto;	
	d.dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), relativa alle spese effettivamente sostenute per la realizzazione delle attività, così come descritte nella relazione tecnica di cui al punto precedente, compresive delle erogazioni dei voucher/indennità di frequenza riconosciute ai beneficiari, che devono corrispondere a pagamenti effettuati;	
	e.rendiconto analitico delle spese effettivamente sostenute di cui al punto precedente, compresive delle erogazioni dei voucher/indennità di frequenza riconosciute ai beneficiari, articolato in coerenza con lo schema di budget contenuto nel progetto esecutivo;	
	f.dichiarazione attestante l'adempimento di tutte le prescrizioni fiscali e	

	previdenziali.	
	La richiesta di saldo dovrà essere presentata completa della documentazione citata	
	entro 90 giorni dalla data di conclusione delle attività.	
	Le note di debito relative a ciascuna erogazione dovranno essere emesse da Formez	
	PA, previa positiva valutazione della documentazione sopra descritta da parte	
	dell'Amministrazione, che si esprime nei 30 giorni successivi alla ricezione della	
	stessa.	
	La nota di debito elettronica dovrà riportare il seguente codice univoco ufficio (IPA):	
	PVWA8J.	
	Il pagamento avverrà tramite versamento sul c/c. [REDACTED]	
	[REDACTED]	
	Per eventuali storni finanziari tra le voci concernenti le linee di attività previste nel	
	quadro finanziario del progetto esecutivo superiori al 20%, dovrà essere richiesta	
	all'Amministrazione formale autorizzazione. Ove si verificasse una non	
	corrispondenza tra la rendicontazione dei costi e le previsioni contenute nel progetto	
	esecutivo, fatte salve le eventuali variazioni finanziarie autorizzate, la Regione non	
	riconoscerà le spese relative alle parti del progetto modificato.	
	A conclusione delle attività relative alle erogazioni ai beneficiari dei	
	voucher/indennità, qualora l'ammontare delle erogazioni e delle spese per la	
	copertura degli oneri sociali ed assicurativi, sulla base del rendiconto analitico delle	
	spese effettivamente sostenute presentato, fosse inferiore al finanziamento erogato di	
	€ 10.000.000,00 (diecimilioni/00), Formez PA, contestualmente alla richiesta di	
	saldo, verserà questa eccedenza sul capitolo del Bilancio dell'Amministrazione.	
	<b>ART. 10</b>	
	<i>L'articolo 10 della Convenzione è così sostituito</i>	
	11	

## **ART. 10 - Trattamento dei dati personali**

Le parti dichiarano reciprocamente di essere informate che i dati personali forniti o raccolti in conseguenza della stipula della presente convenzione verranno trattati esclusivamente per le finalità ivi indicate ed in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

Entrambe le Parti si impegnano al rispetto del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, al D.lgs. n. 196/2003, vigente a seguito del D.lgs. n. 101/2018 con particolare riguardo a tutti i soggetti coinvolti.

Nell'ambito delle attività svolte da Formez PA in base alla presente Convenzione, lo stesso assume il ruolo di Responsabile del trattamento dei dati personali per conto della Regione quale Titolare del trattamento dati, e resta vincolato alle istruzioni fornite da quest'ultimo con separati atti, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/2016;

Formez PA si impegna, altresì, a non portare a conoscenza di terzi informazioni, dati, documenti e notizie riguardanti l'amministrazione regionale, di cui fosse venuto a conoscenza in forza della presente Convenzione, senza formale autorizzazione dell'Amministrazione stessa e dei singoli dipendenti interessati, assicurando, in ogni caso, la riservatezza in ordine a tutti i dati di cui entrerà in possesso, ai sensi del Regolamento UE 679/2016.

Ai sensi dell'art. 28, par. 2 del GDPR, Formez PA, in qualità di Responsabile del trattamento, potrà ricorrere alla nomina di ulteriori Responsabili solo previa autorizzazione scritta, generale o specifica, da parte della Regione.

## **ART. 12**

*L'articolo 12 della Convenzione è così sostituito*

## **ART. 12 – Rinvio**

Per quanto non espressamente previsto o modificato dal presente Atto aggiuntivo, si

fa rinvio clausole della Convenzione sottoscritta in data 20 settembre 2022.

Il presente atto viene sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt.21 e 40 del d.lgs.

7 marzo 2005 n. 82 e successive modifiche ed integrazioni.

**PER L'AMMINISTRAZIONE**

## PER FORMEZ PA

DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA

CENTRO SERVIZI, ASSISTENZA

## FORMAZIONE PROFESSIONALE

STUDI E FORMAZIONE PER

REGIONE SICILIANA

## L'AMMODERNAMENTO DELLE P.A

IL DIRIGENTE GENERALE

IL PRESIDENTE

Dott. Maurizio Pirillo

Dott. Giovanni Anastasi

Documento firmato da:

MARIA JOSE' VERDE

11.09.2024 10:13:53 UTC



Giovanni Anastasi  
FormezPA  
Presidente  
06.08.2024 15:01:46  
GMT+02:00

**Intervento di assessment e riqualificazione, attraverso l'accompagnamento e/o la ricollocazione, del personale iscritto all'Albo Regionale del personale docente dei corsi di formazione professionale.**

**Progetto esecutivo**



## Sommario

<b>Titolo del documento</b>	Progetto “Assessment e riqualificazione, attraverso l’accompagnamento e/o la ricollocazione, del personale iscritto all’Albo Regionale del personale docente dei corsi di formazione professionale”
<b>Tipologia di documento</b>	Progetto
<b>Data</b>	01/06/2024
<b>Autore</b>	Giuseppe Raffa

## Versioni e responsabilità

Versione	Data di emissione	Dettaglio modifiche apportate	Responsabile
1	21/05/2024	<i>Prima stesura</i>	Sviluppo e Innovazione PA

## Procedure di Formez PA correlate

### Esempi:

- *Procedura Gestione Progetti: 1. Ricezione lettera di richiesta atto aggiuntivo e proroga attività (FORMEZPA-24/04/2024-E-014601/2024)*
- *Procedura Gestione Progetti: 2. Lettera trasmissione bozza progetto e/o convenzione all’Amministrazione Committente.*
- *Procedura Gestione Progetti: 3. Lettera di richiesta parere preventivo del DFP*
- *Procedura Gestione Progetti: 4. Bozza di deliberazione del CDA per attività con valore dell’importo di progetto superiore a 10.000.000 euro.*

## Indice

<i>Versioni e responsabilità .....</i>	<i>1</i>
<i>Procedure di Formez PA correlate .....</i>	<i>1</i>
<b>1. Anagrafica .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Quadro di riferimento .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Contenuti del progetto .....</b>	<b>7</b>
3.1 Obiettivi, risultati attesi e indicatori.....	7
3.2 Descrizione delle attività progettuali .....	10
<b>4. Indicatori .....</b>	<b>21</b>
<b>5. Struttura organizzativa e descrizione del gruppo di lavoro.....</b>	<b>23</b>
5.1 Strutture coinvolte .....	23
5.2 Descrizione delle risorse umane impegnate nel progetto .....	24
<b>6. Cronoprogramma .....</b>	<b>27</b>
<b>7. Quadro finanziario .....</b>	<b>28</b>
7.1 Budget dettagliato delle attività.....	28
7.2 Cronoprogramma di spesa .....	29
7.1 Opzioni di rendicontazione dei costi.....	29



1. Anagrafica	
Soggetto proponente	
Soggetto attuatore	Formez PA
Sede	Roma
Indirizzo	Viale Marx 15
Telefono	06 84891
E-mail	formatorisicilia@formez.it
PEC	protocollo@pec.formez.it
Progetto	
Titolo	Progetto "Assessment e riqualificazione, attraverso l'accompagnamento e/o la ricollocazione, del personale iscritto all'Albo Regionale del personale docente dei corsi di formazione professionale"
Fondo	Fondo PAC 2007/2013 "Piano straordinario per rafforzare l'occupabilità in Sicilia" - Ambito di intervento 3.2.
Costo	€ 13.985.590,00 Le ulteriori attività previste nell'Atto aggiuntivo comportano un'integrazione di 11 milioni di euro rispetto al precedente budget.
Durata	Dalla firma dell'atto aggiuntivo al 31/12/2025 (18 mesi circa)
Project Manager	Giuseppe Raffa
Dirigente supervisore	Francesco Rana

## 2. Quadro di riferimento

*Descrivere il contesto di riferimento (istituzionale, normativo, programmatico) nel quale si cala il progetto e i fabbisogni ai quali questo intende rispondere*

*Indicare l'eventuale capitalizzazione e sviluppo di esperienze simili già realizzate da Formez.*

L'idea progettuale di seguito descritta risponde all'esigenza di ricollocamento previa riqualificazione, del personale iscritto all'Albo Regionale del personale docente dei corsi di formazione professionale, in considerazione del forte ridimensionamento del settore della formazione che ha caratterizzato gli ultimi anni di attuazione delle politiche formative in Regione Sicilia.

Nella programmazione 2007 – 2013, nella Regione Sicilia erano infatti impegnati circa 10.000 operatori nell'ambito della formazione, con una spesa di circa 500 milioni di euro/anno. Gli operatori della formazione della regione Sicilia erano arrivati a rappresentare quasi il 50% di tutti gli operatori nazionali, con una crescita soprattutto nella prima decade del 2000 più che proporzionale rispetto alle reali esigenze. Nell'ultimo decennio, il settore della formazione ha scontato un forte ridimensionamento dei finanziamenti soprattutto del FSE. Si è, infatti, passati dai circa 2.100 Milioni di euro della programmazione 2007-2013 ai 780 Milioni del periodo 2014-2020. Il ridimensionamento dei finanziamenti ha comportato una revisione delle strutture organizzative. Anche le conseguenze del Covid 19 porteranno a rivedere ulteriormente le strutture organizzative e le modalità formative con l'impiego sempre più importante di strumenti di formazione a distanza con nuove esigenze di riqualificazione e di razionalizzazione del personale docente.

La Regione, quindi, che negli anni scorsi ha protetto e garantito gli operatori della formazione con l'albo sopra richiamato, ha avviato un percorso di aggiornamento progressivo degli iscritti, che ha generato una riduzione degli stessi in risposta al disallineamento domanda/offerta.

Il bacino delle persone che rientrano nell'albo era composto ad inizio anni 2000 da 8.000-10.000 unità, classificabili in:

- Risorse della Formazione Professionale: docenti ed amministrativi;
- Risorse dell'obbligo formativo (che lavorano con una certa continuità);
- Risorse degli Sportelli multifunzionali nei CPI (orientatori).

Con le ultime disposizioni, secondo l'art. 6 del DDG 5586 del 23 settembre 2016, i soggetti interessati, entro il 31 maggio di ciascun anno, comunicano al Dipartimento Regionale della Formazione professionale - Servizio 3 - Sistema di accreditamento della Formazione Professionale e Certificazione delle Competenze della Regione Sicilia, le richieste di iscrizione e/o di modifica da apportare all'albo pubblicato nell'anno precedente, che viene aggiornato e pubblicato entro il 30 giugno di ciascun anno.

Nel mese di giugno 2020 si è provveduto ad effettuare l'ultimo aggiornamento dell'Albo.

Sulla base dello scenario e del trend sopra sinteticamente descritto, l'enorme bacino di persone impegnate nella formazione ha generato nel tempo esigenze di ricollocazione che la Regione ha gestito con diversi interventi normativi che hanno già generato effetti negli ultimi anni.

Da un'ultima stima, risultano effettivamente attive del settore della formazione circa 5.000 persone, tenendo conto di una previsione che restituisce le seguenti dimensioni per macrocategorie:

- circa 1/3 dei docenti risultano ricollocati nell'insegnamento e, quindi, tendenzialmente non rientreranno più nel bacino;
- circa 1/3 delle risorse sono state ricollocate nelle diverse assistenze tecniche regionali;
- per il resto, il 30% e 40% degli 8-10.000 iscritti iniziali, stimati approssimativamente, potrebbero essere ancora iscritti per il prossimo anno nell'albo regionale.

È necessario considerare, infine, anche l'impatto del lavoro sommerso che caratterizza una certa percentuale degli iscritti all'albo. Si genera, quindi, anche una esigenza verso l'emersione in modo da razionalizzare lo sforzo di riqualificazione e ricollocazione dei docenti e del personale amministrativo che non trovano e/o che non troveranno più spazio nel mercato della formazione professionale regionale, come accadeva negli anni scorsi.

In tale contesto, la Regione Siciliana, anche alla luce della normativa introdotta con la Legge Regionale 14 dicembre 2019, n. 23, ritiene necessario:

1. trasformare l'attuale "Albo Regionale del personale docente dei corsi di formazione professionale" nel "Registro aggiornato degli operatori della formazione professionale", sulla base dei dati anagrafici, delle esperienze lavorative, delle competenze e dei dati contributivo/previdenziali INPS degli iscritti, nell'ottica di avviare collaborazioni sinergiche tra i Dipartimenti regionali interessati (Assessorato della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro e Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale), gli Enti di Formazione Regionale;
2. elaborare un modello formativo e di accompagnamento capace di far fruire agli iscritti alla Banca Dati le varie opportunità di riqualificazione o ricollocazione anche attraverso l'autoimpiego e l'auto imprenditorialità, promuovere il consolidamento delle reti d'impresa favorendo la nascita di soggetti autonomi ed imprese in tema di valutazione e certificazione delle competenze;
3. dotarsi di un meccanismo di monitoraggio e valutazione dinamico, utile al decisore politico per orientare le scelte da compiere nell'impiego dei fondi e la messa in atto delle strategie di ricollocazione degli eventuali esuberanti e, allo stesso tempo, di riqualificazione in relazione alle nuove tendenze del settore della formazione, con una forte spinta all'innovazione;
4. ingegnerizzare il modello di riqualificazione, formazione e accompagnamento, basato su piattaforma FAD per consentire l'attività formativa e di accompagnamento con una immediata operatività;
5. utilizzare un monitoraggio dinamico utile ad una valutazione improntata all'efficienza delle scelte organizzative e alle strategie regionali.

L'idea progettuale di Formez PA, sviluppata per rispondere agli obiettivi posti dalla Regione Siciliana, trova fondamento nell'esperienza maturata nei diversi interventi realizzati nei vari cicli di programmazione comunitaria a supporto dei processi di riqualificazione e ricollocazione del personale, soprattutto nel settore della formazione. Il progetto si basa, inoltre, sui risultati delle buone prassi dei progetti più performanti realizzati in Italia negli ultimi anni nel settore dell'autoimprenditorialità.

L'idea, maturata anche a valle di un confronto con i referenti istituzionali della Regione Siciliana, mette a sistema competenze ed esperienze differenziate e considera anche le mutate condizioni di lavoro generate dalla crisi Covid 19 che, di fatto, ha bloccato tutte le azioni formative in

presenza/aula e sta spingendo su una nuova organizzazione del lavoro basata sullo *smart working* e formazione in modalità FAD.

Il progetto, quindi, nasce in una logica di informatizzazione, digitalizzazione e innovazione dei processi organizzativi e formativi ma anche di gestione dell'intervento di ricollocamento degli iscritti all'Albo.

In risposta alle esigenze manifestate dalla Regione, scopo principale del progetto è individuare ed attuare misure/azioni idonee a generare le migliori condizioni per:

- chi, vicino all'età pensionabile, vuole essere accompagnato alla pensione attraverso percorsi di collocazione in servizi di carattere amministrativo tecnico e gestionale presso pubbliche amministrazioni;
- chi vuole restare all'interno dell'Albo regionale: attraverso una riqualificazione e/o adeguamento delle proprie competenze;
- chi vuole uscire dall'Albo regionale: attraverso percorsi di accompagnamento all'autoimpiego/auto imprenditorialità o percorsi formativi diversi.

Gli elementi di base che hanno contribuito alla costruzione dell'idea progettuale considerano:

- la conoscenza delle caratteristiche professionali e l'esperienza dei docenti e del personale amministrativo, target del progetto, iscritti all'albo con l'ultimo aggiornamento 2020, avvenuta grazie ad un'attività di assessment delle competenze realizzata dal FormezPA;
- le misure di digitalizzazione e innovazione rivolte alle persone fisiche in possesso di comprovata esperienza a cui affidare incarichi in relazione ad attività di formazione, riqualificazione e/o aggiornamento delle competenze;
- le opportunità offerte dalle varie misure regionali e/o nazionali per ricollocare il target individuato;
- la creazione di un modello a rete capace di mettere in atto azioni di accompagnamento e formazione in tempi rapidi, secondo un modello standardizzato e testato, capace di restituire uno standard qualitativo e di performance predeterminato e costantemente monitorato e valutato;
- l'adozione di strumenti informatici idonei per una gestione in FAD delle attività formative.

Questi elementi hanno permesso di costruire una proposta di intervento non solo attendibile in termini di risultati perseguibili, ma anche volta al superamento di alcuni vincoli e criticità riscontrati in precedenti interventi formativi e di riqualificazione.

Tale proposta persegue l'obiettivo di riqualificare i docenti e il personale amministrativo iscritti all'albo dei formatori, trasformare l'albo in una Registro degli operatori della formazione professionale, strutturato ed aggiornato, in grado di accompagnare gli stessi ad una riqualificazione finalizzata a consolidare la propria posizione nel bacino, oppure verso l'uscita dal bacino attraverso un percorso finalizzato all'autoimpiego o all'autoimprenditorialità o di altra natura.

A seguito dell'attività di assessment delle competenze, svolta tra settembre e dicembre del 2023 nell'ambito del progetto affidato a Formez PA, si è venuti a conoscenza che tale bacino composto da chi vuole restare nella formazione sviluppando e consolidando le proprie competenze e chi vuole uscirne attraverso percorsi di auto impiego ed auto imprenditorialità o percorsi di altra natura composto da circa 1.270 soggetti.

Con Deliberazione n. 118 del 21 marzo 2024, la Giunta Regionale ha apprezzato la proposta del Dirigente generale del Dipartimento regionale della formazione professionale, di cui alla nota prot. n. 5374 del 27 febbraio 2024, concernente l'utilizzo delle risorse stanziato dal comma 18, dell'art. 5

della legge regionale n.9/2020, a seguito degli esiti dell'attività di assessment svolta da Formez PA rivolto agli iscritti all'Albo ad esaurimento ex art.14 della legge regionale 6 marzo 1976, n. 24 e successive modifiche e integrazioni che hanno aderito all'Avviso di cui al suindicato comma 18, dell'art. 5 della richiamata legge regionale n. 9/2020, in conformità alla nota dell'Assessore regionale per l'istruzione e la formazione professionale, prot. n. 1416/Gab. del 4 marzo 2024.

Nella nota del Dirigente generale menzionata, si rappresenta che all'Avviso di cui al comma 18, dell'art. 5 della legge regionale n. 9/2020, hanno aderito complessivamente n. 1917 iscritti all'Albo, di cui n. 1.269 hanno partecipato alle attività di assessment finalizzate a creare un profilo dettagliato delle competenze possedute da ciascun destinatario e registrare le preferenze espresse per le attività di riqualificazione da attuare; rispetto ai n. 1269 intervistati, risultano complessivamente n. 940 disoccupati dei quali, alla data del 31 dicembre 2023, n. 850 con un'età compresa tra i 35 e i 63 anni su cui concentrare gli interventi di politica attiva per la riqualificazione prevista dalla norma regionale e n. 90 con un'età superiore ai 64 anni da accompagnare alla quiescenza.

Per tutti i n. 940 disoccupati che hanno partecipato all'assessment, si propone di erogare un voucher del valore di € 10.000,00 che dovrà essere utilizzato per i percorsi di riqualificazione di seguito riportati:

- n. 664 nel settore della formazione specialistica;
- n. 165 nel campo dell'innovazione digitale;
- n. 21 in percorso di autoimpiego;
- n. 90 in interventi di pubblica utilità per l'accompagnamento alla quiescenza.

### 3. Contenuti del progetto

#### 3.1 Obiettivi, risultati attesi e indicatori

**Tab. 1 – Quadro di coerenza del progetto**

Obiettivo generale	Rischi
Agevolare il collocamento nel mercato del lavoro o sostenere l'autoimpresa del personale iscritto all'Albo Regionale del personale docente dei corsi di formazione professionale al fine di far transitare gli stessi nel Registro aggiornato degli operatori della formazione professionale, alla luce della recente riforma introdotta con la Legge Regionale 14 dicembre 2019, n. 23.	<p>Livello di prossimità con l'età pensionabile e disponibilità al ricollocamento presso pubbliche amministrazioni.</p> <p>Livello di propensione a restare nell'Albo Regionale della Formazione o ad uscirne.</p> <p>Disponibilità a riqualificazione delle competenze per restare nell'Albo Regionale della Formazione e, successivamente, nel</p>

	<p>Registro aggiornato degli operatori della formazione professionale.</p> <p>Propensione per l'attività di impresa o a sviluppare e consolidare nuove competenze per chi intende uscire dall'Albo regionale.</p>
--	---

Obiettivi specifici	Linee di Attività	Risultati attesi	Indicatori di realizzazione	Indicatori di risultato
Supportare le professionalità acquisite, le attitudini e gli interessi professionali degli iscritti all'Albo regionale e accompagnare al pensionamento gli iscritti con azioni di ricollocazione e riqualificazione	Linea 1 Predisposizione e degli strumenti formativi di riqualificazione e di accompagnamento	Sviluppo del modello formativo e di accompagnamento per la qualificazione e riqualificazione di competenze, per l'autoimpiego e l'autoimprenditorialità e per l'acquisizione e lo sviluppo di competenze specialistiche e creazione di una rete partenariale con soggetti attuatori a livello territoriale.	Piattaforma per l'erogazione della formazione e accompagnamento	Modello formativo di riqualificazione e accompagnamento
Sviluppare e rafforzare capacità e competenze finalizzate a permanere nell'Albo regionale, per accompagnare all'autoimprenditorialità, per acquisire nuove competenze specialistiche.	Linea 2 Erogazione di percorsi formativi per il rafforzamento e la riqualificazione delle capacità e delle competenze.	Competenze e capacità aggiornate o nuove competenze e capacità acquisite degli iscritti all'Albo regionale.	<p>n. accordi di rete con soggetti attuatori</p> <p>n. ore di formazione (in presenza e webinar) erogate</p> <p>n. giornate di attività strutturata di trasferimento di conoscenze (laboratori, workshop,</p>	<p>Partecipanti ad attività di formazione / partecipanti potenziali</p> <p>Giornate di attività strutturata di trasferimento di conoscenze (laboratori, workshop,</p>

Obiettivi specifici	Linee di Attività	Risultati attesi	Indicatori di realizzazione	Indicatori di risultato
			seminari) erogate  n. partecipanti ai percorsi di autoimprenditorialità	seminari) erogate/previste  Ricollocati nel mondo del lavoro/Iscritti Albo che hanno partecipato ai percorsi di riqualificazione di competenze specialistiche
Affiancare l'amministrazione regionale nella fase gestionale, amministrativa e tecnica al fine di rafforzare la capacità amministrativa finalizzata allo sviluppo delle competenze e alla ricollocazione degli iscritti all'Albo regionale del personale docente dei corsi di formazione professionale.	Linea 3- Rafforzamento della capacità amministrativa a supporto dello sviluppo delle competenze degli iscritti all'Albo regionale del personale docente dei corsi di formazione professionale.	Sviluppo delle competenze interne al fine di garantire la massima correttezza procedurale e trasparenza relativa ai progetti di ricollocamento degli iscritti all'Albo.  Liquidazione delle indennità di frequenza nei tempi previsti dalle procedure amministrative	N. di indennità mensile di frequenza lavorate	Giornate di affiancamento o di assistenza erogate /previste  <i>Customer satisfaction</i> del vertice amministrativo dell'amministrazione cui viene erogato il supporto

## 3.2 Descrizione delle attività progettuali

### Finalità generale del progetto

Agevolare il collocamento nel mercato del lavoro o sostenere l'autoimpresa del personale iscritto all'Albo Regionale del personale docente dei corsi di formazione professionale al fine di far transitare gli stessi nel Registro aggiornato degli operatori della formazione professionale, alla luce della recente riforma introdotta con la Legge Regionale 14 dicembre 2019, n. 23.

### Obiettivo generale e specifici

1. Supportare le professionalità acquisite, le attitudini e gli interessi professionali degli iscritti all'Albo regionale e accompagnare al pensionamento gli iscritti con azioni di ricollocazione e riqualificazione
2. Sviluppare e rafforzare capacità e competenze finalizzate a permanere nell'Albo regionale, per accompagnare all'autoimprenditorialità, per acquisire nuove competenze specialistiche.
3. Affiancare l'Amministrazione regionale nella fase gestionale, amministrativa e tecnica al fine di rafforzare la capacità amministrativa finalizzata allo sviluppo delle competenze e alla ricollocazione degli iscritti all'Albo regionale.

### Risultati attesi

- Sviluppo del modello formativo e di accompagnamento per la qualificazione e riqualificazione di competenze, per l'autoimpiego e l'autoimprenditorialità e per l'acquisizione e lo sviluppo di competenze specialistiche e creazione di una rete partenariale con soggetti attuatori a livello territoriale.
- Competenze e capacità aggiornate o nuove competenze e capacità acquisite degli iscritti all'Albo regionale.
- Sviluppo delle competenze interne al fine di garantire la massima correttezza procedurale e trasparenza relativa ai progetti di ricollocaimento degli iscritti all'Albo all'erogazione dell'indennità di frequenza prevista dall'art. 5 comma 18, della L.R. n. 9/2020 della Regione Siciliana.

### Destinatari

Destinatari diretti: Iscritti all'Albo Regionale della Formazione che hanno partecipato, in quanto non occupati alla data di entrata in vigore della legge regionale n. 9/2020, all'Avviso pubblico finalizzato all'attivazione di percorsi formativi di aggiornamento e di riqualificazione professionale.

### Dimensione territoriale

Il progetto riguarda essenzialmente la Regione Siciliana.

### Principali output

- Piattaforma FAD sincrona ed asincrona per lo svolgimento delle attività di formazione e accompagnamento (tecnologia *Moodle*)



- Output dell'azione formativa e di accompagnamento: Riqualificazione delle competenze, business plan, idoneo per l'accesso a misure agevolative regionali e/o nazionali e qualificazione di competenze specialistiche.

## REALIZZAZIONE

### Linea 1 Predisposizione degli strumenti formativi di riqualificazione e di accompagnamento

<b>OBIETTIVO SPECIFICO</b>	Sviluppare, d' intesa con il Committente, una strategia di riferimento per tutti gli ambiti di intervento e supportare le professionalità acquisite, le attitudini e gli interessi professionali degli iscritti all'Albo regionale e accompagnare al pensionamento gli iscritti con azioni di ricollocazione e riqualificazione
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Su questa linea verranno svolti degli approfondimenti tecnici, anche con il coinvolgimento di esperti, in merito alla strategia di riferimento, agli ambiti di intervento, alle attività da realizzare per meglio correlare i fabbisogni, gli obiettivi, i risultati attesi previsti in fase progettuale con le modalità operative che ci si propone di utilizzare, il piano di lavoro, le risorse da impiegare, le modalità di coinvolgimento delle amministrazioni e dei partner interessati nell'ambito delle azioni da sviluppare.</p> <p>Nello specifico si intende altresì accompagnare la trasformazione dell'attuale Albo Regionale nel Registro aggiornato degli operatori della formazione professionale, sulla base dei dati anagrafici, delle esperienze lavorative, delle competenze e dei dati contributivo/previdenziali INPS degli iscritti.</p> <p>Grazie all'attività di assessment che ha permesso di conoscere e formalizzare i profili di competenza relativi a tutti gli iscritti all'Albo, la linea prevede l'individuazione della platea interessata a essere:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ricollocata per l'accompagnamento alla pensione attraverso l'avvio di attività di supporto amministrativo, tecnico ed organizzativo, aventi la finalità di integrazione degli organigrammi esistenti e di supporto delle pubbliche amministrazioni (si stimano max 90 persone);</li> <li>2. formata per restare all'interno dell'Albo ai sensi del comma 7 dell'art. 15 della L.R. 23/2019, norma che prevede l'obbligo, a pena di decadenza, di partecipare, nell'arco di un triennio, a specifica attività di aggiornamento professionale;</li> <li>3. inserita in progetti di riqualificazione in tema di organizzazione e gestione della Formazione Professionale, favorendo la nascita di soggetti autonomi ed imprese in tema di valutazione e certificazione delle competenze (si stimano max 665 persone);</li> </ol>

	<p>4. qualificata e accompagnata all'autoimprenditorialità per uscire dall'Albo regionale (si stimano max 21 persone);</p> <p>5. qualificata su competenze specialistiche (es. digitali, ecc.) per uscire dall'Albo regionale (si stimano max 165 persone).</p> <p>A valle dell'assessment, è stata individuata la platea target per la successiva azione di formazione e accompagnamento all'autoimprenditorialità.</p> <p>La realizzazione di tale linea richiede le seguenti attività:</p> <p><i>a. Impostazione della piattaforma FAD per attività sincrone e/o asincrone attraverso l'erogazione dell'attività formativa e di accompagnamento basata su un modello predefinito (programma, moduli e materiali standard) che sarà utilizzato dalla rete dei soggetti attuatori attraverso docenti appositamente formati a tale tipo di erogazione, prima dell'avvio dei corsi.</i></p> <p>Si tratta di una piattaforma FAD sincrona e/o asincrona sviluppata su tecnologia Moodle già in uso presso primarie università ed adottata per progetti simili da Formez PA.</p> <p><i>b. Progettazione del modello formativo e di accompagnamento per la qualificazione e riqualificazione di competenze, per l'autoimpiego e l'autoimprenditorialità e per l'acquisizione e lo sviluppo di competenze specialistiche. Nello specifico si procederà alla progettazione di un percorso formativo "tailored made", precaricato in piattaforma, suddiviso in moduli, corredato dai materiali didattici illustrati nel corso delle singole aule virtuali e sviluppato per i singoli percorsi formativi da erogare.</i></p> <p>Il "modello di lavoro" per l'azione formativa che mette a sistema Piattaforma FAD, progettazione formativa e moduli di accompagnamento, sarà definito nel dettaglio e si baserà:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sulla progettazione di una piattaforma formativa ad hoc correlata ad una piattaforma gestionale che consentirà la costante interazione con la rete dei soggetti attuatori e docenti coinvolti nell'attività formativa. Si partirà da una piattaforma <i>open source</i> già progettata per attività di formazione e accompagnamento la cui customizzazione richiederà tempi rapidi;</li> <li>• sul coinvolgimento di una rete partenariale (aziende operanti sul territorio regionale, Enti di Formazione accreditati presso la Regione Siciliana). I soggetti coinvolti nella rete, coordinati dal gruppo di lavoro FormezPA, entreranno a far parte del modello e saranno preliminarmente formati e accompagnati all'utilizzo degli strumenti predisposti (percorsi di formazione da seguire, FAD, ecc.);</li> <li>• sull'utilizzo di una piattaforma di monitoraggio e gestione del progetto che in tempo reale permetterà il monitoraggio e la valutazione dell'azione dei soggetti attuatori e docenti.</li> </ul>
--	---

<b>DESTINATARI</b>	Iscritti all'Albo regionale dei Formatori dal quale selezionare i soggetti accreditati per la formazione in Regione Sicilia.					
<b>RISULTATI</b>	Sviluppo del modello formativo e di accompagnamento per la qualificazione e riqualificazione di competenze, per l'autoimpiego e l'autoimprenditorialità e per l'acquisizione e lo sviluppo di competenze specialistiche e creazione di una rete partenariale con soggetti attuatori a livello territoriale.					
<b>PRODOTTI</b>	Modello per l'erogazione della formazione e accompagnamento;					
<b>DURATA</b>	<b>Dal</b>	29/12/2022		<b>al</b>	30/06/2024	
<b>RISORSE UOMO</b>	<b>Giornate senior</b>	<b>1.214</b>	<b>Giornate junior</b>	<b>0</b>	<b>Totale giornate</b>	<b>1.214</b>

<b>COSTO DELL'ATTIVITÀ AL NETTO DEGLI AFFIDAMENTI</b>	<b>€ 417.566,55</b>
---	---------------------

**Linea 2 - Erogazione di percorsi formativi per il rafforzamento e la riqualificazione delle capacità e delle competenze**

<b>OBIETTIVO SPECIFICO</b>	Sviluppare e rafforzare capacità e competenze finalizzate a permanere nell'Albo regionale, per accompagnare all'autoimprenditorialità, per acquisire nuove competenze specialistiche.
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Le attività della linea sono volte a formare e accompagnare gli iscritti all'Albo Regionale del personale docente dei corsi di formazione professionale ad una riqualificazione delle proprie competenze finalizzata:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– alla riqualificazione e consolidamento delle competenze sulla formazione professionale per la platea di destinatari interessati a restare nel Registro aggiornato degli operatori della formazione professionale;</li> <li>– all'inserimento in progetti di riqualificazione in tema di organizzazione e gestione della formazione professionale, favorendo la nascita di soggetti autonomi ed imprese in tema di valutazione e certificazione delle competenze, per la platea di destinatari interessati ad uscire dall'attuale Albo;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– alla scrittura di un piano di impresa e accompagnamento alla presentazione di progetti per la richiesta di finanziamento per l'avvio di impresa;</li> <li>– alla formazione specialistica di riqualificazione delle competenze e/o capacità per la platea di destinatari interessati ad uscire dall'Albo e non interessati all'autoimpiego o all'autoimprenditorialità, per eventuali opportunità di ricollocazione presso aziende operanti in ambito ICT</li> </ul> <p>Le attività della linea contribuiranno ad attuare il Modello formativo attraverso:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. il consolidamento delle reti d'impresa, che si sostanzierà nella creazione di una rete partenariale di aziende operanti sul territorio regionale e nazionale, nonché gli Enti di Formazione, che saranno accompagnati dallo staff di progetto nell'implementazione dei percorsi formativi di riqualificazione delle competenze;</li> <li>2. lo svolgimento dell'attività di formazione e di accompagnamento nella realizzazione dei tirocini extracurricolari o attività similari</li> <li>3. il monitoraggio e valutazione delle singole azioni.</li> </ol> <p>Sulla base degli strumenti predisposti nell'ambito della Linea 1 del progetto - Piattaforma FAD e modello formativo - sarà attivata la rete dei soggetti attuatori (soggetti erogatori di formazione specialistica) appositamente selezionata per l'erogazione delle attività formative e di accompagnamento dei destinatari nello svolgimento dei tirocini extracurricolari o attività similari.</p> <p>I soggetti attuatori saranno accompagnati dallo staff di progetto nell'implementazione dei percorsi formativi di riqualificazione delle competenze per il personale che vuole restare nella formazione o nell'implementazione dei percorsi di auto impiego/auto imprenditorialità o di formazione specialistica per il personale dell'Albo regionale che vuole uscire dallo stesso.</p> <p>In particolare, si tratta di attività formative con FAD sincrona e/o asincrona svolte da docenti indicati dai partner, preliminarmente formati all'uso della piattaforma e all'erogazione dei moduli formativi guidati.</p> <p>Il modello di lavoro, definito nell'ambito della Linea 2, si basa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sulla definizione di un piano di formazione e accompagnamento predefinito e tarato sui soggetti target. Il piano sarà articolato in moduli e per ciascun modulo saranno predisposti contenuti e materiali pronti all'uso che i docenti dovranno utilizzare come base standard per la loro attività;</li> <li>• Sull'utilizzo della piattaforma FAD sincrona, che permetterà il completo presidio, monitoraggio e controllo in tempo reale dell'attività di ciascuna aula virtuale;</li> <li>• Sull'utilizzo di una piattaforma di monitoraggio e gestione del progetto che in tempo reale permetterà il monitoraggio e la valutazione dell'azione dei soggetti attuatori e docenti;</li> </ul>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sul coinvolgimento di una rete regionale di “soggetti attuatori” che saranno individuati e selezionati tra soggetti erogatori di formazione specialistica. I soggetti coinvolti, coordinati dal gruppo di lavoro FormezPA, entreranno a far parte del modello e si faranno promotori dell’individuazione degli enti pubblici e privati che ospiteranno i discenti nello svolgimento dei tirocini extracurricolari o attività simili.</li> </ul> <p>In aggiunta a tali attività, il supporto del gruppo di lavoro di Formez PA riguarderà anche la gestione dei pagamenti periodici da erogare ai disoccupati iscritti all’Albo regionale ad esaurimento ex art.14 L.R. n.24/76 s.m.i., di cui alla DGR n. 118/2024. Nello specifico Formez PA erogherà le indennità di frequenza, suddivise in specifiche tranche definite in un disciplinare tecnico approvato dall’Amministrazione regionale.</p>					
<b>DESTINATARI</b>	Target di circa 940 iscritti all’Albo individuati a valle dell’analisi delle competenze e destinatari degli interventi di riqualificazione come previsto dal DGR n. 118/2024.della Regione Siciliana.					
<b>RISULTATI</b>	Competenze e capacità aggiornate o nuove competenze e capacità acquisite degli iscritti all’Albo regionale.					
<b>PRODOTTI</b>	Accordi di rete con soggetti attuatori; Moduli formativi; Webinar; Materiali didattici.					
<b>DURATA</b>	<b>Dal</b>	01/04/2022		<b>al</b>	31/12/2025	
<b>RISORSE UOMO</b>	<b>Giornate senior</b>	<b>3.602</b>	<b>Giornate junior</b>	<b>900</b>	<b>Totale giornate</b>	<b>4.502</b>

<b>COSTO DELL’ATTIVITÀ AL NETTO DEGLI AFFIDAMENTI</b>	<b>€ 1.417.959,80</b>
---	-----------------------

**Linea 3 - Rafforzamento della capacità amministrativa a supporto dello sviluppo delle competenze degli iscritti all’Albo regionale del personale docente dei corsi di formazione professionale**

<b>OBIETTIVO SPECIFICO</b>	Affiancare l’amministrazione regionale nella fase gestionale, amministrativa e tecnica al fine di rafforzare la capacità amministrativa finalizzata allo sviluppo delle competenze e alla ricollocazione degli iscritti
----------------------------	---

	all'Albo regionale del personale docente dei corsi di formazione professionale.
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Le attività della linea sono volte ad affiancare l'Ufficio Speciale "per la chiusura e liquidazione degli interventi a valere sul piano dell'offerta formativa (1987-2011) e sull'obbligo di istruzione e formazione anni 2008-2013", in un'ottica di rafforzamento della capacità amministrativa mirata alle fasi di gestione tecnico-amministrativa e di monitoraggio, attraverso il supporto alla predisposizione delle istruttorie per l'erogazione dei rimborsi, la chiusura e liquidazione degli interventi, a valere sul piano dell'offerta formativa del personale iscritto all'Albo Regionale.</p> <p>In tale contesto, il supporto consisterà in un affiancamento on the job, sotto forma di attività di coaching, orientato a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- monitoraggio e verifica dei requisiti finalizzati al recepimento di un'indennità mensile di frequenza, ai sensi dei commi 7 e 8 dell'articolo 15 della legge regionale 14 dicembre 2019, n. 23 e successive modifiche ed integrazioni, corrisposta agli iscritti per il periodo coincidente con quello di fruizione del percorso formativo, di cui alla Linea 2;</li> <li>- rendicontazione e valutazione delle performance dei percorsi formativi.</li> </ul> <p>Nello specifico, si tratterà supportare la gestione di veri e propri progetti individuali, a fronte dei quali, a seguito di un'accurata verifica dei requisiti, l'amministrazione corrisponderà un'indennità mensile di frequenza al percorso formativo. Sarà importante, per la corretta rendicontazione delle indennità erogate, procedere ad un controllo di tutte le attività svolte da ciascun iscritto all'Albo, tenendo nota attraverso il sistema di monitoraggio dedicato, di eventuali scostamenti sulla tempistica stimata. Inoltre, verrà verificata la performance di successo del progetto individuale ottenuto. L'attività di rafforzamento della capacità amministrativa dovrà pervenire a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• una valutazione della percentuale di iscritti all'albo che ha fruito di formazione per svolgere progetti individuali, attraverso la stesura di Piani di impresa individuali e/o imprese create;</li> <li>• una efficiente attività di monitoraggio, valutazione e rendicontazione dei percorsi formativi individuali attraverso la corresponsione delle indennità mensili di frequenza agli stessi, attraverso l'espletamento di tutte le procedure di supporto gestionale, tecnico ed amministrativo.</li> </ul>
<b>DESTINATARI</b>	Target di circa 940 iscritti all'Albo individuati a valle dell'analisi delle competenze e destinatari degli interventi di riqualificazione come previsto dal DGR n. 118/2024.della Regione Siciliana.
<b>RISULTATI</b>	Sviluppo delle competenze interne al fine di garantire la massima correttezza procedurale e trasparenza relativa ai progetti di ricollocamento degli iscritti all'Albo.

	Corretta erogazione, nei tempi e nella gestione amministrativa, delle erogazioni delle indennità di frequenza come previsto dal DGR n. 118/2024.della Regione Siciliana.					
<b>PRODOTTI</b>	Report di monitoraggio quali-quantitativi relativi al numero di pratiche relative alle indennità di frequenza lavorate. N. di dipendenti affiancati in attività di coaching					
<b>DURATA</b>	<b>Dal</b>	01/04/2023		<b>al</b>	31/12/2025	
<b>RISORSE UOMO</b>	<b>Giornate senior</b>	<b>1.547</b>	<b>Giornate junior</b>	<b>1.381</b>	<b>Totale giornate</b>	<b>2.928</b>

<b>COSTO DELL'ATTIVITÀ AL NETTO DEGLI AFFIDAMENTI</b>	<b>€ 795.856,31</b>
---	---------------------

## COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE

<b>OBIETTIVO SPECIFICO</b>	Valorizzare e capitalizzare la conoscenza prodotta nell'ambito delle attività progettuali
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Le attività di questo ambito sono relative alla diffusione e alla comunicazione degli strumenti, dei prodotti, dei risultati raggiunti, delle buone pratiche avviate nel corso della realizzazione del progetto, fornendo un servizio trasversale alle tre linee di attività di cui questo si compone.</p> <p>Il progetto verrà promosso nel suo complesso e nei suoi esiti intermedi e finali attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la realizzazione di eventi in presenza e a distanza;</li> <li>- l'elaborazione di prodotti multimediali divulgativi.</li> </ul> <p>Le attività verranno realizzate, a titolo esemplificativo, attraverso l'utilizzo di piattaforme tecnologiche per la diffusione degli eventi, spazi web dedicati e funzionali alla promozione delle attività del progetto, gestione di aree di lavoro riservate ai destinatari.</p>
<b>DESTINATARI</b>	<p>Iscritti all'Albo regionale dei Formatori.</p> <p>Enti di formazione professionale</p> <p>Imprese nel settore ICT operanti sul territorio regionale</p> <p>Regione Sicilia</p> <p>Altri stakeholder del progetto</p>

<b>RISULTATI</b>	Aumentata consapevolezza degli effetti prodotti dal progetto con l'utilizzo dei fondi europei.					
<b>PRODOTTI</b>	Eventi divulgativi in presenza e a distanza Prodotti multimediali					
<b>DURATA</b>	<b>Dal</b>	29/12/2022		<b>al</b>	31/12/2025	
<b>RISORSE UOMO</b>	<b>Giornate senior</b>	<b>185</b>	<b>Giornate junior</b>	<b>0</b>	<b>Totale giornate</b>	<b>185</b>

<b>COSTO DELL'ATTIVITÀ AL NETTO DEGLI AFFIDAMENTI</b>	<b>€ 63.106,58</b>
---	--------------------

## MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

<b>OBIETTIVO SPECIFICO</b>	Verificare il raggiungimento degli obiettivi progettuali sia tecnici che finanziari, analizzando eventuali scostamenti, le motivazioni e mettendo in campo possibili azioni correttive per il buon andamento del progetto.
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Le attività di questo ambito sono relative alla misura dell'effettiva realizzazione degli obiettivi prefissati e all'individuazione di eventuali scostamenti rispetto alla baseline del progetto, delle motivazioni e delle possibili azioni correttive da mettere in campo. Il monitoraggio costituisce la base dati per quantificare indicatori significativi riguardo l'evoluzione del progetto in termini di realizzazione.</p> <p>La valutazione si avvale del supporto dei dati di monitoraggio per esprimere un giudizio di efficacia del progetto che vada oltre gli output prodotti e consideri anche gli effetti attesi e inattesi (valutazione di processo e di realizzazione, valutazione di risultato e d'impatto). Per il monitoraggio del progetto verrà utilizzato il sistema di monitoraggio di FormezPA che è stato definito in coerenza con quello adottato a livello comunitario per il monitoraggio e la valutazione dei progetti. Per ogni attività saranno fornite le informazioni di dettaglio relative a destinatari, localizzazione, risorse impegnate, modalità attuative, prodotti e strumenti.</p> <p>Il sistema utilizza come strumento di raccolta periodica dei dati una "scheda di monitoraggio" unitaria che sarà compilata e continuamente aggiornata online da parte di Formez PA. Le informazioni raccolte attraverso le schede di monitoraggio consentono di seguire tutto il ciclo di vita del progetto, divenendo strumento di gestione delle attività, fonte</p>



	<p>di informazione e di dati necessari per le rendicontazioni tecniche periodiche.</p> <p>A conclusione del progetto la relazione tecnica finale conterrà anche riflessioni sintetiche sul processo di autovalutazione realizzato in itinere e sugli effetti che le attività progettuali hanno avuto sull'amministrazione destinataria espressi attraverso gli indicatori di risultato e commenti di tipo qualitativo acquisiti nel corso dello svolgimento del progetto.</p>					
<b>DESTINATARI</b>	Regione Sicilia –Dipartimento della formazione professionale					
<b>RISULTATI</b>	Progetto in linea con gli obiettivi, le attività e gli indicatori, le risorse fisiche e finanziarie, i tempi, così come definiti in fase progettuale.					
<b>PRODOTTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Report di monitoraggio trimestrali</li> <li>• Report finanziari funzionali alla rendicontazione di progetto</li> <li>• Relazione finale</li> </ul>					
<b>DURATA</b>	<b>Dal</b>	29/12/2022		<b>al</b>	31/12/2025	
<b>RISORSE UOMO</b>	<b>Giornate senior</b>	<b>35</b>	<b>Giornate junior</b>	<b>0</b>	<b>Totale giornate</b>	<b>35</b>

<b>COSTO DELL'ATTIVITÀ AL NETTO DEGLI AFFIDAMENTI</b>	<b>€ 12.456,43</b>
---	--------------------

## DIREZIONE E COORDINAMENTO

<b>OBIETTIVO SPECIFICO</b>	Guidare il team di progetto e coordinare le attività programmate nel rispetto della tempistica e nell'interlocuzione con il committente.
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Le attività di questo ambito sono relative alla responsabilità del coordinamento di progetto, che concorrono al conseguimento degli obiettivi di progetto durante la fase di realizzazione, nonché le attività di guida e di supporto al team tecnico ed amministrativo di progetto affinché operi in sintonia e porti a conseguimento i compiti assegnati.</p> <p>La direzione, il coordinamento e l'amministrazione del progetto sarà assicurata da FormezPA. E' previsto un responsabile della convenzione, che manterrà i rapporti istituzionali con la Regione Siciliana, un</p>

	<p>responsabile di progetto che garantirà l'integrazione tra le diverse linee di attività e curerà il raccordo con tutti gli uffici di staff del FormezPA.</p> <p>La direzione di progetto è un processo continuo e tutte le attività di tipo trasversale saranno garantite da uno Staff di supporto al coordinamento che assicurerà modalità operative omogenee e coordinamento tecnico e metodologico. Lo staff è composto oltre che dal responsabile di progetto anche dal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• responsabile amministrativo del progetto;</li> <li>• personale addetto alla preparazione e alla stesura dei contratti;</li> <li>• personale addetto a funzioni amministrativo – contabili;</li> <li>• personale addetto alle attività di rendicontazione e di controllo di gestione;</li> <li>• personale di segreteria organizzativa e di progetto.</li> </ul>					
<b>DESTINATARI</b>	Le attività sono rivolte al team di progetto e coinvolgono i diversi Uffici amministrativi del FormezPA e della Regione Siciliana.					
<b>RISULTATI</b>	Efficace ed efficiente gestione del progetto e delle sue attività					
<b>PRODOTTI</b>	Riunioni di coordinamento					
<b>DURATA</b>	<b>Dal</b>	29/12/2022		<b>al</b>	31/12/2025	
<b>RISORSE UOMO</b>	<b>Giornate senior</b>	<b>716</b>	<b>Giornate junior</b>	<b>110</b>	<b>Totale giornate</b>	<b>826</b>

<b>COSTO DELL'ATTIVITÀ AL NETTO DEGLI AFFIDAMENTI</b>	<b>€ 247.051,32</b>
---	---------------------

#### 4. Indicatori

INDICATORI DI RISULTATO			
Obiettivo specifico di riferimento	Attività	Descrizione indicatore	Valorizzazione e fonte di verifica
Supportare le professionalità acquisite, le attitudini e gli interessi professionali degli iscritti all'Albo regionale e accompagnare al pensionamento gli iscritti con azioni di ricollocazione e riqualificazione	Linea 1 – Predisposizione degli strumenti formativi e di accompagnamento.	Modello formativo	1 - Monitoraggio Progetti
Sviluppare e rafforzare capacità e competenze finalizzate a permanere nell'Albo regionale, per accompagnare all'autoimprenditorialità, per acquisire nuove competenze specialistiche.	Linea 2 – Erogazione di percorsi formativi per il rafforzamento e la riqualificazione delle capacità e delle competenze.	Partecipanti ad attività di formazione / partecipanti potenziali	$\Delta \geq 80\%$ - Monitoraggio Progetti
		Giornate di attività strutturata di trasferimento di conoscenze (laboratori, workshop, webinar) erogate/previste	$\Delta \geq 90\%$ - Monitoraggio Progetti
		Attivati nell'ambito dell'autoimprenditorialità e ricollocati/iscritti Albo che hanno partecipato ai percorsi di riqualificazione di competenze specialistiche	$\Delta \geq 10\%$ - Monitoraggio Progetti
Affiancare l'amministrazione regionale nella fase gestionale,	Linea 3- Rafforzamento della capacità amministrativa a	Giornate di affiancamento o di assistenza erogate /previste	$\Delta \geq 90\%$ - Monitoraggio Progetti

amministrativa e tecnica al fine di rafforzare la capacità amministrativa finalizzata allo sviluppo delle competenze e alla ricollocazione degli iscritti all'Albo regionale del personale docente dei corsi di formazione professionale.	supporto dello sviluppo delle competenze degli iscritti all'Albo regionale del personale docente dei corsi di formazione professionale.	<p>Grado di soddisfazione del vertice amministrativo dell'amministrazione cui viene erogato il supporto</p> <p>Pagamenti indennità effettuati: richieste evase nei tempi stabiliti (60 gg) /richieste pervenute</p>	<p><math>\Delta \geq 80\%</math></p> <p>- Monitoraggio Progetti</p> <p><math>\Delta \geq 95\%</math></p> <p>- Monitoraggio Progetti</p>
---	---	---	---

INDICATORI DI REALIZZAZIONE			
Obiettivo specifico di riferimento	Attività	Descrizione indicatore	Valorizzazione e fonte di verifica
Supportare le professionalità acquisite, le attitudini e gli interessi professionali degli iscritti all'Albo regionale e accompagnare al pensionamento gli iscritti con azioni di ricollocazione e riqualificazione	Linea 1 – Predisposizione degli strumenti formativi e di accompagnamento.	Piattaforma per l'erogazione della formazione e accompagnamento	<p>1</p> <p>- Monitoraggio Progetti</p>
Sviluppare e rafforzare capacità e competenze finalizzate a permanere nell'Albo regionale, per accompagnare all'autoimprenditorialità, per acquisire nuove competenze specialistiche.	Linea 2 – Erogazione di percorsi formativi per il rafforzamento e la riqualificazione delle capacità e delle competenze.	n. ore di formazione (in presenza e webinar) erogate	<p>2.000 ore</p> <p>- Monitoraggio Progetti</p>
		n. giornate di attività strutturata di trasferimento di conoscenze (laboratori, workshop, seminari) erogate	<p>600 giornate</p>

		-n. partecipanti ai percorsi di autoimprenditorialità	<b>100</b> partecipanti
Affiancare l'amministrazione regionale nella fase gestionale, amministrativa e tecnica al fine di rafforzare la capacità amministrativa finalizzata allo sviluppo delle competenze e alla ricollocazione degli iscritti all'Albo regionale del personale docente dei corsi di formazione professionale.	Linea 3- Rafforzamento della capacità amministrativa a supporto dello sviluppo delle competenze degli iscritti all'Albo regionale del personale docente dei corsi di formazione professionale.	Giornate di affiancamento o di assistenza erogate  Questionario sul grado di soddisfazione del vertice amministrativo dell'amministrazione cui viene erogato il supporto	N. 600 giornate  N. 1 di personale interno destinatario del coaching

## 5. Struttura organizzativa e descrizione del gruppo di lavoro

### 5.1 Strutture coinvolte

*Indicare tutte le strutture dell'Istituto coinvolte nella progettazione, gestione e controllo dell'iniziativa progettuale, specificandone le relative funzioni nelle varie fasi del progetto*

Nell'ambito organizzativo di Formez PA sono coinvolte le seguenti strutture (tra parentesi sono specificate le funzioni svolte):

- Direzione Sviluppo e Innovazione della PA (Rapporti istituzionali con l'Amministrazione committente; coordinamento della convenzione; coordinamento tecnico delle attività progettuali; Gestione dell'intervento di assistenza tecnica sul tema della capacity building; monitoraggio delle azioni nell'ambito delle tre linee di attività; segreteria organizzativa e di progetto)
- Direzione Comunicazione, Relazioni istituzionali e Innovazione digitale (Gestione dell'intervento di assistenza tecnica sul tema della comunicazione nell'ambito delle tre linee di attività)
- Direzione Affari Legali, Compliance e Controllo qualità progetti (Gestione amministrativa per la parte della contrattualistica)

- Direzione Servizi di Supporto al Business (Gestione amministrativa e finanziaria del progetto; rendicontazione; controllo di gestione, gestione del pagamento delle indennità di frequenza)
- Direzione Risorse umane, Organizzazione e Performance (Gestione amministrativa per la parte della selezione del gruppo di lavoro interno ed esterno)

## 5.2 Descrizione delle risorse umane impegnate nel progetto

*Descrizione dei profili di competenza (risorse umane interne ed esterne) impegnati nelle diverse macro-attività del progetto e delle relative funzioni*

La realizzazione delle attività è affidata ad uno staff di progetto composto da risorse umane interne (dipendenti a tempo indeterminato o determinato di Formez PA) ed esterne (collaboratori ed esperti selezionati attraverso procedure, conformi a principi di trasparenza e pari opportunità, vigenti presso Formez PA).

Il gruppo di lavoro interno è formato dai seguenti profili per lo svolgimento di specifiche funzioni qui descritte: un Dirigente responsabile del progetto per il coordinamento della convenzione e i rapporti istituzionali con l'amministrazione committente; un Responsabile del progetto a cui è affidato il compito del coordinamento tecnico delle attività e della gestione amministrativa della convenzione; due assistenti al coordinamento tecnico delle attività; due esperti tematici nell'ambito del settore della formazione; venticinque unità di personale assegnato allo svolgimento delle attività amministrative, tecniche e di monitoraggio; un unità per lo svolgimento di attività segretariale a supporto del coordinamento; tre esperti per l'attività di monitoraggio e valutazione dell'impatto delle attività progettuali; due tecnici esperti nell'ambito della comunicazione.

**Tab. 2 – Tabella analitica del Gruppo di lavoro**

Macro-attività	Senior Junior	Ruolo	Attività	Interno/ esterno	Unità impegnate min.	N. gg stimate
Direzione e coordinamento	Senior	Dirigente responsabile del progetto	Coordinamento della Convenzione	Interno	1	30
Tutte	Senior	Responsabile del progetto	Coordinamento tecnico delle attività progettuali	Interno	1	310
Tutte	Senior	Esperti tematici sulla formazione e sul rafforzamento della capacità amministrativa	Sviluppare strumenti per il rafforzamento della capacità amministrativa	Interni	3	475
Linea 3	Junior	Supporto amministrativo	Gestione pagamenti indennità di frequenza, monitoraggio e rendicontazione	Interni	4	880

Macro-attività	Senior Junior	Ruolo	Attività	Interno/ esterno	Unità impegnate min.	N. gg stimate
Tutte	Senior	Referenti tecnici ed amministrativi per il coordinamento, monitoraggio e valutazione	Coordinamento amministrativo	Interni	22	506
Direzione e coordinamento	Junior	Supporto amministrativo per le attività di coordinamento, monitoraggio e valutazione	Supporto segretariale e gestione amministrativa	Interni	6	230
Linea 1-2-3	Senior	Esperto tematico	Coordinatore tematico degli interventi di sviluppo delle competenze	Esterno	1	223
Linea 1-2	Senior	Esperto tematico	Esperto politiche del lavoro	Esterni	3	690
Linea 2-3	Senior	Esperto tematico	Esperto progettazione formativa e monitoraggio	Esterno	1	138
Linea 1-2	Senior	Esperto tematico	Esperto informatico con competenze sviluppo piattaforme fad e tecniche di comunicazione	Esterni	2	300
Linea 2	Junior	Esperto tematico	Esperto informatico con competenze sviluppo piattaforme fad e tecniche di comunicazione	Esterni	2	220
Diffusione e comunicazione	Senior	Esperto tematico	Esperto comunicazione	Interni	1	45
Diffusione e comunicazione	Senior	Esperto tematico	Esperto comunicazione	Esterno	1	140
Linea 3	Senior	Esperto tematico	Esperto rendicontazione	Esterni	3	536
Linea 1-2	Senior	Esperto tematico	Esperto legale e di diritto del lavoro e contrattualistica	Esterni	2	340
Linea 1-2	Senior	Esperto tematico	Esperto legale e rapporti sindacali	Esterni	4	450
Linea 2	Senior	Esperto tematico	Esperto progettazione formativa	Esterni	4	680
Linea 2	Junior	Esperto tematico	Supporto tecnico amministrativo e segreteria	Esterni	3	640

Macro-attività	Senior Junior	Ruolo	Attività	Interno/ esterno	Unità impegnate min.	N. gg stimate
Linea 1-2	Senior	Esperto tematico	Team territoriale a supporto delle attività formative	Esterni	12	1.715
Linea 2	Mid-level	Esperto tematico	Docenti	Esterni	4	40
Linea 3	Senior	Esperto tematico	Supporto tecnico amministrativo agli Uffici Regione	Esterni	3	628
Linea 3	Junior	Esperto tematico	Supporto tecnico amministrativo agli Uffici Regione	Esterni	2	501



## 6. Cronoprogramma

Macro-attività	ANNO 2023				ANNO 2024				ANNO 2025			
	TRIMESTRE				TRIMESTRE				TRIMESTRE			
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
<b>REALIZZAZIONE</b>												
1. Linea 1 -												
2. Linea 2 -												
3. Linea 3 -												
<i>Monitoraggio e Valutazione</i>												
<i>Direzione e Coordinamento</i>												
<i>Diffusione e Comunicazione</i>												

## 7. Quadro finanziario

### 7.1 Budget dettagliato delle attività

Articolazione Voci di Budget			TOTALE
<b>A</b>	<b>Realizzazione</b>		<b>€ 2.631.382,66</b>
	<b>Linea 1</b>	Personale interno	<b>€ 43.737,71</b>
		Personale esterno	<b>€ 373.828,84</b>
	<b>Linea 2</b>	Personale interno	<b>€ 84.310,63</b>
		Personale esterno	<b>€ 1.333.649,17</b>
	<b>Linea 3</b>	Personale interno	<b>€ 253.315,95</b>
		Personale esterno	<b>€ 542.540,36</b>
<b>B</b>	<b>Monitoraggio e valutazione</b>		<b>€ 12.456,43</b>
<b>C</b>	<b>Direzione e coordinamento</b>		<b>€ 247.051,32</b>
<b>D</b>	<b>Diffusione e Comunicazione</b>		<b>€ 63.106,58</b>
<b>(A+B+C+D)</b>	<b>Costi diretti del personale</b>		<b>€ 2.953.996,99</b>
<b>E</b>	<b>Mobilità</b>		<b>€ 19.018,81</b>
<b>F</b>	<b>Affidamenti</b>		<b>€ 479.474,65</b>
<b>G</b>	<b>Fondo erogazioni indennità di frequenza</b>		<b>10.000.000,00</b>
<b>(A+B+C+D+E+F+G)</b>	<b>Totale costi diretti</b>		<b>€ 13.452.490,45</b>
<b>H (A+B+C+D)* 15%</b>	<b>Costi generali o indiretti (forfettari) 15%</b>		<b>€ 443.099,55</b>
<b>TOTALE</b>			<b>€ 13.895.590,00</b>

\* I costi generali sono pari al **15%** calcolati, come previsto dalla Convenzione all'articolo 5, sui costi diretti ammissibili per il personale

**7.2 Cronoprogramma di spesa**

	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Totale
<b>TOTALE</b>	<b>€ 739.138,78</b>	<b>€ 1.219.187,64</b>	<b>€ 11.937.263,58</b>	<b>€ 13.895.590,00</b>

**7.1 Opzioni di rendicontazione dei costi**

La rendicontazione avverrà secondo modalità e procedure in uso presso Formez PA e con erogazioni intermedie a rimborso delle spese effettivamente sostenute.

I costi generali e i costi indiretti non potranno in ogni caso superare il 15% del valore dei costi diretti ammissibili per il personale. La rendicontazione dei costi indiretti da parte di Formez PA avviene applicando un tasso forfettario, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 54 lett. b del Regolamento (UE) n.1060/2021.

Si intendono per:

- a. spese generali quei costi che non sono o non possono essere collegati direttamente a un'attività specifica dell'ente;
- b. costi del personale quei costi chiaramente identificabili derivanti da un accordo tra il datore di lavoro e il lavoratore per il personale interno o da contratti individuali di collaborazione per il personale esterno.