

*Regione Siciliana***ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI
E DELLA FUNZIONE PUBBLICA**

Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale

**Servizio 8 - Innovazione, modernizzazione e
gestione banche dati del personale**

Viale Regione Siciliana, 2194 – 90135 PALERMO

Responsabile del procedimento: Dott. Emanuele Nicolosi**recapito telefonico: 091/7073659****e-mail : banchedatimodernizzazione.fp@regione.sicilia.it**

Prot. n. 9139

PALERMO, 03/02/2025

OGGETTO: Avviso unico per conferimento incarichi dirigenziali. Pubblicità postazioni dirigenziali ai sensi dell'art. 39 del vigente CCRL area dirigenziale – Mese di Febbraio - Anno 2025.

Ai Dirigenti del Ruolo Unico
della Regione Siciliana
LORO SEDI

In ottemperanza di quanto previsto dalla Circolare prot. n. 86296 del 12/10/2023, si dà avviso, ai sensi dell'art. 39, comma 3, del C.C.R.L. della Dirigenza e nel rispetto della normativa vigente, della vacanza delle seguenti Strutture dirigenziali:

- Dipartimenti della Presidenza della Regione Siciliana:**– Dipartimento del Cerimoniale e dei siti Presidenziali:****- Area 1–DIREZIONE, COORDINAMENTO E CONTROLLO DI GESTIONE:****- Decorrenza dell'incarico: immediata****- Area 2–AFFARI GENERALI E COMUNI;****- Decorrenza dell'incarico: immediata****- Servizio 1–SERVIZIO DEL CERIMONIALE:****- Decorrenza dell'incarico: immediata****- Servizio 2 –SERVIZI INTERNI:****- Decorrenza dell'incarico: immediata****- Servizio 3–GESTIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE:****- Decorrenza dell'incarico: immediata****- Servizio 4 –ATTIVITÀ TECNICHE DI PALAZZO D'ORLEANS E DEI SITI PRESIDENZIALI****- Decorrenza dell'incarico: immediata**

*I soggetti interessati dovranno far pervenire l'istanza via e-mail, al seguente indirizzo:
cerimoniale@regione.sicilia.it, corredata dal curriculum vitae, indirizzando la richiesta al
Dipartimento regionale del Cerimoniale e dei siti presidenziali - Presidenza - Palazzo d'Orleans -
Piazza Indipendenza, 21 – 90129 Palermo, entro 8 giorni dalla pubblicazione dell'atto di
interpello sul sito del Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale.*

– Ufficio Legislativo e Legale:

- Area o Servizio: Posizione di Collaborazione e Coordinamento 1

- Pesatura: (punteggio. 100)

- Decorrenza dell’incarico: immediata

- Laurea in Giurisprudenza

- Area o Servizio: Posizione di Collaborazione e Coordinamento 2

- Pesatura: (punteggio. 100)

- Decorrenza dell’incarico: immediata

- Laurea in Giurisprudenza

- Area o Servizio: Posizione di Collaborazione e Coordinamento 5

- Pesatura: (punteggio. 100)

- Decorrenza dell’incarico: immediata

- Laurea in Giurisprudenza

- Area o Servizio: Posizione di Collaborazione e Coordinamento 7

- Pesatura: (punteggio. 100)

- Decorrenza dell’incarico: immediata

- Laurea in Giurisprudenza

- Area o Servizio: Posizione di Collaborazione e Coordinamento 8

- Pesatura: (punteggio. 100)

- Decorrenza dell’incarico: immediata

- Laurea in Giurisprudenza

- Indirizzo e-mail a cui far pervenire la domanda di partecipazione:

email: avvocatogenerale@regione.sicilia.it

– Dipartimento della Protezione Civile:

- Area A.02 - “Programmazione regionale ed extraregionale - Attività di programmazione e sviluppo delle attività del Dipartimento con fondi extraregionali”

- Pesatura: (punteggio 100)

- Decorrenza dell’incarico: immediata

- Area A.03 - “Gestione risorse finanziarie – Attività finanziaria del Dipartimento – Monitoraggio della spesa – Attività di Ragioneria – Cassiere”

- Pesatura: (punteggio 100)

- Decorrenza dell’incarico: immediata

- Area A.05 - “Gare e Contratti”

- Pesatura: (punteggio 100)

- Decorrenza dell’incarico: immediata

- Servizio S.01 - “Emergenza - Gestione della Sala Operativa Regionale Integrata della Regione Siciliana”

- Pesatura: (punteggio 100)

- Decorrenza dell’incarico: immediata

- Servizio S.04 - “Rischio idraulico e idrogeologico - Struttura di competenza per le attività di previsione e prevenzione connesse al rischio idrogeologico e idraulico - Centro funzionale Decentrato Idro”

- Pesatura: (punteggio 100)

- Decorrenza dell’incarico: dal 1 marzo 2025

- Servizio S.05 - "Rischio antropico e ambientale - Struttura di competenza per le attività di previsione e prevenzione connesse al rischio antropico e ambientale - Centro funzionale Decentrato Antropico e Ambientale"

- Pesatura: (punteggio 100)

- Decorrenza dell'incarico: immediata

- Indirizzo e-mail a cui far pervenire la domanda di partecipazione
[email:dipartimento.protezione.civile@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.protezione.civile@certmail.regione.sicilia.it)

– Dipartimento della Programmazione:

- Area 1 - Risorse per la Programmazione - Affari Generali e Personale - Ufficio di supporto alle funzioni del dirigente generale

- Pesatura: (punteggio 100)

- Decorrenza dell'incarico: immediata

- Area 6 - Gestione Programmi Attuativi delle Politiche Nazionali per lo Sviluppo regionale

- Pesatura: (punteggio 100)

- Decorrenza dell'incarico: immediata

Indirizzo e-mail a cui far pervenire la domanda di partecipazione:

dipartimento.programmazione@regione.sicilia.it

- Assessorato delle Attività Produttive:

- Dipartimento delle Attività Produttive:

- Servizio 10 - "Vigilanza e Servizio Ispettivo"

- Pesatura: (punteggio:100)

- Decorrenza dell'incarico: immediata

Indirizzo e-mail a cui far pervenire la domanda di partecipazione:

dipartimento.attivita.produttive@certmail.regione.sicilia.it

- Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana:

– Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana:

- SERVIZIO 1 - COORDINAMENTO ATTIVITA' PROGETTUALI DEI SERVIZI DIPENDENTI

- Pesatura: 100

- Decorrenza dell'incarico: immediata

- SERVIZIO 8 - MONITORAGGIO E CONTROLLO

- Pesatura: 100

- Decorrenza dell'incarico: immediata

- SERVIZIO 19 - SOPRINTENDENZA PER I BENI CULTURALI E AMBIENTALI DI TRAPANI

- Pesatura: 100

- Decorrenza dell'incarico: immediata

- SERVIZIO 21 - BIBLIOTECA CENTRALE DELLA REGIONE SICILIANA ALBERTO BOMBACE DI PALERMO

- Pesatura: 100

- Decorrenza dell'incarico: immediata

- SERVIZIO 40 - PARCO ARCHEOLOGICO DI LEONTINOI E MEGARA
- Pesatura: 100
- Decorrenza dell'incarico: immediata

Il dirigente che intende manifestare la propria disponibilità per i Servizi Parchi, deve essere in atto in servizio presso il Dipartimento regionale dei Beni Culturali e dell'I.S. , ai sensi dell'art. 22, comma 1, della L.R. 3 novembre 2000, n. 20.

Indirizzo e-mail a cui far pervenire la domanda di partecipazione:
email: dipartimentobci@regione.sicilia.it

- Assessorato dell'Economia:

- Dipartimento Regionale delle Finanze e del Credito

- Servizio 6 - Demanio e Patrimonio Indisponibile
- Pesatura: (punteggio.100)
- Decorrenza dell'incarico: Immediata

Indirizzo e-mail a cui far pervenire la domanda di partecipazione:
e-mail: areacoordinamento.finanze@regione.sicilia.it

- Autorità Regionale per l'Innovazione Tecnologica:

- Area 2 - Coordinamento Finanziario
- Pesatura: (punteggio100)
- Decorrenza dell'incarico: immediata

- Servizio 2 - Controllo e Verifica sulla Gestione e Conduzione delle Infrastrutture e Sistemi Informativi della Sanità
- Pesatura: (punteggio100)
- Decorrenza dell'incarico: immediata

- Indirizzo e-mail a cui far pervenire la domanda di partecipazione:
email: ufficio.informatica@regione.sicilia.it

- Assessorato dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità:

- Dipartimento dell'Acqua e dei Rifiuti

- Area 1 - Affari e Coordinamento Attività della Direzione Generale
- Pesatura: punteggio:100
- Decorrenza dell'incarico: immediata

- Area 3 - Area Legale e Contenzioso
- Pesatura: punteggio:100
- Decorrenza dell'incarico: immediata

- Servizio 3- Dighi
- Pesatura: punteggio:100
- Decorrenza dell'incarico: immediata

- Servizio 4 - Governo del Sistema Rifiuti e Impiantistica
- Pesatura: punteggio:100
- Decorrenza dell'incarico: immediata

- Servizio 5 - Bonifiche
- Pesatura: punteggio: 100
- Decorrenza dell'incarico: immediata

- Indirizzo e-mail a cui far pervenire la domanda di partecipazione:
email: direttore.dar@regione.sicilia.it

- Dipartimento dell'Energia

- Area Gestione Risorse Umane – Strumentali e Finanziarie
- Pesatura : (punteggio 100)
- Decorrenza dell'incarico: Marzo 2025
- Area Coordinamento tecnico/amministrativo, Segreteria e controllo di gestione
- Pesatura : (punteggio 100)
- Decorrenza dell'incarico: Aprile 2025
- Servizio 8 – Ufficio regionale degli idrocarburi (URIG)
- Pesatura : (punteggio 100)
- Decorrenza dell'incarico: Luglio 2025
- Servizio 9 – Servizio Geologico e Geofisico
- Pesatura : (punteggio 100)
- Decorrenza dell'incarico: Settembre 2025

In relazione alle specifiche funzioni da espletare, è preferibilmente richiesta:

per l' Area Gestione Risorse Umane – Strumentali e Finanziarie laurea magistrale o diploma di laurea v.o. e pluriennale esperienza maturata nell'ambito di uffici attinenti o analoghi al settore di quello messo a bando; pluriennale documentata esperienza e competenza nella redazione di atti amministrativi complessi di settore;

per l'Area coordinamento tecnico/amministrativo, Segreteria e controllo di gestione laurea magistrale o diploma di laurea v.o. in giurisprudenza, economia e commercio; pluriennale esperienza maturata nell'ambito di uffici attinenti o analoghi al settore di quello messo a bando;

per il Servizio 8 – Ufficio regionale degli idrocarburi (URIG) laurea magistrale o diploma di laurea v.o. in ingegneria industriale, ingegneria ambientale e del territorio, ingegneria civile; pluriennale esperienza maturata nell'ambito di uffici attinenti o analoghi al settore di quello messo a bando; pluriennale documentata esperienza e competenza nella redazione di atti amministrativi complessi di settore;

per il Servizio 9 – Servizio Geologico e Geofisico laurea in scienze geologiche, laurea magistrale o diploma di laurea v.o. in ingegneria industriale, ingegneria ambientale e del territorio, ingegneria civile; pluriennale esperienza maturata nell'ambito di uffici attinenti o analoghi al settore di quello messo a bando; pluriennale documentata esperienza e competenza nella redazione di atti amministrativi complessi di settore.

Costituiscono titolo di preferenza al fine del conferimento degli incarichi dirigenziali di cui alle suddette strutture intermedie il possesso di iscrizione ad albi professionali, ulteriore laurea magistrale o diploma di laurea v.o. nonché ulteriore abilitazione professionale.

- Indirizzo e-mail a cui far pervenire la domanda di partecipazione:
email: dipartimentoenergia@regione.sicilia.it

- Dipartimento della Famiglia e delle Politiche sociali:

- Servizio 1 - “Programmazione attuativa del POR FSE e del POR FESR”
- Pesatura: (punteggio 100)
- Decorrenza dell’incarico: immediata

- Indirizzo e-mail a cui far pervenire la domanda di partecipazione:
email: famiglia.area1@regione.sicilia.it

- Dipartimento Regionale del Lavoro, dell’Impiego, dell’orientamento, dei servizi e delle attività formative

- Servizio III – Gestione risorse FSE e PAC
 - Pesatura: (punteggio 100)
 - Decorrenza dell’incarico: immediata
- Servizio XXI- Ispettorato territoriale del lavoro di Palermo
 - Pesatura: (punteggio 100)
 - Decorrenza dell’incarico: immediata

- Servizio XXIII- Ispettorato territoriale del lavoro di Siracusa
- Pesatura: (punteggio 90)
- Decorrenza dell’incarico: immediata

Indirizzo e-mail a cui far pervenire la domanda di partecipazione:
e-mail: dirigentegen.lavoro@regione.sicilia.it

- Assessorato dell’istruzione e della formazione professionale

- Dipartimento della Formazione Professionale

- SERVIZIO 3 - SISTEMA DI ACCREDITAMENTO DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE E CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE
 - Pesatura: (punteggio 100)
 - Decorrenza dell’incarico: immediata
- Indirizzo e-mail a cui far pervenire la domanda di partecipazione:
email: dg.formazioneprofessionale@regione.sicilia.it

- Dipartimento Istruzione Università e diritto allo studio

- AREA 1 “DIREZIONE E COORDINAMENTO”
- Pesatura: (punteggio 100)
- Decorrenza dell’incarico: immediata

- Indirizzo e-mail a cui far pervenire la domanda di partecipazione:
email: dipartimento.istruzione@regione.sicilia.it

- Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica:

- Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale:

- Servizio 6: Gestione bilancio e adempimenti fiscali;
 - Pesatura: (punteggio 100)
 - Decorrenza dell’incarico: immediata
- Indirizzo e-mail a cui far pervenire la domanda di partecipazione:
email: areadirezionefp@regione.sicilia.it

- Dipartimento delle Autonomie Locali:

- Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità:

- Dipartimento delle Infrastrutture, della Mobilità e dei Trasporti:

- AREA 1 - Diretta collaborazione al Dirigente Generale

- Pesatura: punteggio 100

- Decorrenza dell'incarico: immediata

- Servizio 1 - Autotrasporto persone – Trasporto regionale aereo e marittimo

- Pesatura: punteggio 100

- Decorrenza dell'incarico: immediata

- Servizio 2 - Piano regionale dei trasporti - Trasporto ferroviario PIANO REGIONALE DEI TRASPORTI- Pesatura: punteggio 100

- Decorrenza dell'incarico: immediata

- Servizio 6 - Infrastrutture marittime e portuali

- Pesatura punteggio: 100

- Decorrenza dell'incarico: immediata

- Servizio Provinciale Motorizzazione Civile di Enna

- Pesatura punteggio 100

- Decorrenza dell'incarico: immediata

- Servizio Provinciale Motorizzazione Civile di Ragusa

- Pesatura punteggio 100

- Decorrenza dell'incarico: immediata

- Servizio Provinciale Motorizzazione Civile di Siracusa

- Pesatura punteggio 100

- Decorrenza dell'incarico: 1 MARZO 2025

- Indirizzo e-mail a cui far pervenire la domanda di partecipazione:

email: dipartimento.infrastrutture@regione.sicilia.it

- Dipartimento Tecnico:

- Area 1 - Coordinamento attività della direzione

- Pesatura: **100**

- Decorrenza dell'incarico: immediata

- Area 3 - Coordinamento Uffici del Genio Civile dell'Isola e delle attività da svolgere per altri

Dipartimenti e/o Enti Locali

- Pesatura: 100

- Decorrenza dell'incarico: immediata

- Servizio 4 - Organismo di Ispezione (Odi) di tipo B ai sensi della Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020. Attività di verifica dei progetti di cui all'art. 26 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - "Unità Verifiche Progetti" (UVP)

- Pesatura: 100

- Decorrenza dell'incarico: immediata

- Servizio 5 - Espletamento di servizi di ingegneria di competenza regionale e/o per conto di enti locali (Sicilia Occidentale - Prov. : Palermo, Caltanissetta, Agrigento, Trapani)

- Pesatura: 100

- Decorrenza dell'incarico: immediata

- Servizio territoriale U.R.C. Trapani

- Pesatura: 100

- Decorrenza dell'incarico: immediata

- Servizio territoriale U.R.C. Palermo

- Pesatura: 100

- Decorrenza dell'incarico: immediata

- Ufficio regionale del Genio Civile – Servizio di Palermo

- Pesatura: 100

- Decorrenza dell'incarico: immediata

- Ufficio regionale del Genio Civile – Servizio di Enna

- Pesatura: 100

- Decorrenza dell'incarico: immediata

- Indirizzo e-mail a cui far pervenire la domanda di partecipazione:

email: dipartimento.tecnico@regione.sicilia.it

- Assessorato dell'Agricoltura, dello Sviluppo rurale e della Pesca Mediterranea:

– Dipartimento dell'Agricoltura:

- Indirizzo e-mail a cui far pervenire la domanda di partecipazione:

agri.direzione@regione.sicilia.it

agri.risorseumane@regione.sicilia.it

Al fine del corretto trattamento dei dati personali, si chiede di fornire l'eventuale adesione con apposita nota di trasmissione che verrà assunta al protocollo IRIDE separatamente dagli allegati.

Eventuali diverse modalità di trasmissione si intenderanno quale esplicito consenso alla presenza dei dati personali nel sistema IRIDE.

- Dipartimento dello Sviluppo Rurale e Territoriale:

– Dipartimento della Pesca Mediterranea:

- Assessorato della Salute:

– Dipartimento per le Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico:

- Area interdipartimentale 1 – Ispezioni e Vigilanza

- Pesatura: (punteggio 100)

- Decorrenza dell'incarico: immediata

- Servizio 4- Igiene Pubblica e rischi ambientali

- Pesatura: Punteggio 100

- Decorrenza dell'incarico: immediata

- Servizio 6 – Centro Regionale Sangue e Trasfusionale
- Pesatura: 100
- Decorrenza dell’incarico: immediata
- Servizio 8 - Qualità, Governo clinico e Centro regionale per la gestione del rischio sanitario e la sicurezza del paziente”
- Pesatura: Punteggio 100
- Decorrenza dell’incarico: immediata
- Indirizzo e-mail a cui far pervenire la domanda di partecipazione:
email: dirigentegen.dasoe@regione.sicilia.it

– Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica:

- Servizio 5 “Economico Finanziario”
- Pesatura: 100
- Decorrenza dell’incarico: immediata

Eventuali requisiti aggiuntivi: documentata esperienza e professionalità settore amministrativo, contabile e giuridico, oltre che nei settori e nelle materie di competenza della struttura vacante.

- Assessorato del Territorio e dell’Ambiente:

– Dipartimento dell’Ambiente:

- Servizio – Struttura Territoriale dell’Ambiente di Trapani
- Pesatura: (punteggio 100)
- Decorrenza dell’incarico: immediata
- Indirizzo e-mail a cui far pervenire la domanda di partecipazione:
email: dra@regione.sicilia.it

- Dipartimento dell’Urbanistica:

- Area 1 – Direzione e Coordinamento
- Pesatura: (punteggio 100)
- Decorrenza dell’incarico: immediata

- Servizio 4 – Affari Urbanistici Sicilia Sud orientale
- Pesatura: (punteggio 100)
- Decorrenza dell’incarico: immediata

- Servizio 5 – Vigilanza Urbanistica;
- Pesatura: (punteggio 100)
- Decorrenza dell’incarico: immediata

- Indirizzo e-mail a cui far pervenire la domanda di partecipazione email:
dg.urbanistica@regione.sicilia.it

– Comando del Corpo Forestale della Regione Siciliana:

- AREA 1 - AFFARI GENERALI
- Pesatura: (punteggio 100)
- Decorrenza dell’incarico: immediata

- AREA 3 - GARE E CONTRATTI - SICUREZZA SUL LAVORO – INFORMATICA

- Pesatura: (punteggio 100)

- Decorrenza dell’incarico: immediata

- *SERVIZIO 1 - GESTIONE GIURIDICA*

- Pesatura: (punteggio 100)

- Decorrenza dell’incarico: immediata

- ISPETTORATO RIPARTIMENTALE DELLE FORESTE DI RAGUSA

- Pesatura: (punteggio 100)

- Decorrenza dell’incarico: immediata

- Indirizzo e-mail a cui far pervenire la domanda di partecipazione:

email: comandocorpoforestale@regione.sicilia.it

- Assessorato del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo:

- Dipartimento del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo:

- Servizio 5 – Sostegno alle Attività sportive

- Pesatura: 100

- Decorrenza dell’incarico: immediata

Indirizzo e-mail a cui far pervenire la domanda di partecipazione:

email: direzione.turismo@regione.sicilia.it

Possono presentare istanza solo ed esclusivamente i Dirigenti di ruolo in servizio presso l’Amministrazione regionale, inquadrati nel Ruolo Unico della Dirigenza.

Il Dirigente interessato deve trasmettere la domanda di partecipazione, per il relativo Dipartimento e/o Ufficio, riportando l’Area, il Servizio o l’Unità Operativa periferica per il quale intende manifestare disponibilità, all’indirizzo e-mail indicato per ciascuno, corredata dai documenti di seguito specificati, in formato PDF aperto, entro il giorno 15 del mese di pubblicazione del presente avviso **ad eccezione del Dipartimento del Cerimoniale e dei Siti Presidenziali, per il quale le domande di partecipazione devono essere trasmesse entro 8 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso**.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

- manifestazione d’interesse, debitamente sottoscritta, con allegata fotocopia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore;
- curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato;
- dichiarazione sostitutiva sull’insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità di cui al D. lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i. utilizzando esclusivamente il modello allegato (vedi anche sezione del PIAO – 2023-2025).

Ai sensi del comma 4 dell’art. 20 del D. lgs. 8 aprile 2013, n. 39, la succitata dichiarazione sostitutiva:

a) è condizione per l’acquisizione dell’efficacia dell’incarico;

b) ai sensi del comma 5, dell’art. 68, della legge regionale 12/8/2014, n. 21, modificato dall’art.

98, comma 6, della L.R. 7/05/2015, n. 9, il decreto dirigenziale di conferimento di incarico dirigenziale sarà pubblicato per esteso nel sito internet della Regione siciliana pena la nullità dell’atto stesso.

Nel conferimento degli incarichi si dovrà tenere conto delle disposizioni previste dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) – aggiornamento 2023-2025:

sezione 2.3.3.2 - Rotazione del personale;

sezione 2.3.3.3 obbligo di segnalazione di eventuali situazioni anche potenziali di conflitto di interessi all'atto del conferimento dell'incarico;

sezione 2.3.3.7 - Sono condizioni ostable al conferimento degli incarichi dirigenziali le disposizioni previste dall'art. 35/bis del D. lgs. 165/2001 sulle regole per la prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici;

sezione 2.3.3.6 - Nell'atto di conferimento dell'incarico dirigenziale, – Attività successive alla cessazione dal servizio (Pantouflage – Revolving Doors) - è obbligo riportare la clausola ex art. 53, comma 16 ter del D. lgs. 165/2001 (introdotto dall'art. 1, comma 42, lettera l), della legge 190/2012), per cui la sottoscrizione del disciplinare obbliga “i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, a non svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri”.

Inoltre per le strutture deputate alla gestione del personale, trova applicazione la disposizione contenuta all'art. 53, comma 1 bis, del D. lgs. 165/2001 che così recita: ‘Non possono essere conferiti incarichi di direzione di strutture deputate alla gestione del personale a soggetti che rivestono o abbiano rivestito negli ultimi due anni cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali o che abbiano avuto negli ultimi due anni rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni’.

Ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 e del D. lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati interessati al conferimento degli incarichi di che trattasi saranno raccolti e trattati, anche con l'uso di sistemi informatizzati, per l'emanazione dei consequenziali provvedimenti.

Titolare del trattamento dei dati è l'Assessore regionale preposto al ramo di Amministrazione del Dipartimento o Ufficio a cui fa capo la postazione dirigenziale per la quale il Dirigente presenta istanza.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Generale del Dipartimento o Dirigente dell'Ufficio a cui fa capo la postazione dirigenziale per la quale il Dirigente presenta istanza.

Ciascuna Struttura regionale si riserva la facoltà di sospendere l'assegnazione della Struttura.

Il Dirigente del
Servizio