



REPUBBLICA ITALIANA

Regione Siciliana

ASSESSORATO REGIONALE DELL'AGRICOLTURA,
DELLO SVILUPPO RURALE E DELLA PESCA MEDITERRANEA

DIPARTIMENTO REGIONALE DELLO SVILUPPO RURALE E TERRITORIALE
**COMMISSIONE PER L'ISTRUTTORIA DEI PIANI
DI GESTIONE FORESTALE**

Codice Fiscale 80012000826

VERBALE CONCLUSIVO DEL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO RELATIVO AL PIANO DI GESTIONE E ASSESTAMENTO FORESTALE DEI TERRENI COMUNALI "BOSCO MONTATA" DEL COMUNE DI MONTALBANO ELICONA (ME)

Il giorno 24 giugno 2026 alle ore 10:00, presso il IV piano di questo Dipartimento, a seguito di convocazione disposta con nota del Presidente prot. 68827 del 22 giugno 2026 e successiva prot. 69643 del 23 giugno 2026 in ordine all'anticipazione dell'orario, si è riunita la Commissione per l'istruttoria dei Piani di Gestione Forestale per l'esame del seguente ordine del giorno:

Oggetto: Piano di Gestione e Assestamento Forestale dei terreni comunali "Bosco Montata" del Comune di Montalbano Elicona (ME). Determinazioni conclusive.

Risultano presenti i signori:

Ing. Sergio Alessandro – Presidente

Dott. Angelo Merlino – Vice Presidente (Istruttore del Piano)

Dott. Giuseppe Di Noto – Componente

Dott. Antonino Taravella – Componente

Dott. Emmanuele Rosario Ciulla – Componente

Risulta assente il signor:

Ass. Marcello Ascitutto – Segretario

Il Presidente, constatata la presenza dei componenti della Commissione dichiara aperta la seduta. La Commissione, richiamati integralmente i verbali delle sedute del 18 marzo, 1 aprile, 6 maggio, 13 maggio, 3 giugno, che costituiscono parte integrante del procedimento istruttorio, preso atto delle risultanze dell'istruttoria tecnica, della documentazione integrativa successivamente acquisita, delle verifiche effettuate, anche in sede di sopralluogo della Commissione esperito in data 27 aprile 2026, e delle istruttorie conseguenti, procede alle determinazioni conclusive sul Piano in oggetto. Il Presidente ripercorre sinteticamente l'iter procedimentale, dando atto delle richieste di integrazione formulate dalla Commissione, dell'acquisizione della documentazione cartografica, catastale, aerofotogrammetrica e dei dataset geospaziali, nonché delle verifiche effettuate anche mediante gli strumenti GIS in dotazione alla Commissione.

Il Presidente dà quindi la parola al dott. Angelo Merlino, istruttore del Piano come da mandato conferito nel corso della seduta della Commissione del 18 marzo 2026, il quale richiama la relazione istruttoria agli atti, confermandone integralmente le conclusioni e riferendo che, alla luce delle integrazioni successivamente acquisite, il quadro documentale risulta completo e conforme ai requisiti richiesti come da seguente Check-list :

Verifica Documentazione Preliminare	Check	Note
5 copie in formato cartaceo	<input checked="" type="checkbox"/>	
5 Cd	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tavole Cartografiche previste da DA65/GAB	<input checked="" type="checkbox"/>	
Piano redatto da un Dottore Agronomo/Forestale (Sez. A)	<input checked="" type="checkbox"/>	
Parere preventivo del Comando del Corpo Forestale che dovrà verificarne la conformità al Piano Forestale Regionale	<input checked="" type="checkbox"/>	Trasmesso come integrazione, a seguito di apposita richiesta. Acquisizione con nota prot. 28395 del 26.03.2026
Documentazione e Relazioni	Check	Note
Contiene cenni storici, descrizione del complesso boscato, inquadramento geografico/catastale, vincoli, clima, flora/vegetazione, interventi pregressi, fauna e incendi degli ultimi 15 anni.	<input checked="" type="checkbox"/>	
Il complesso boscato ricade in Parco, Riserva, ecc.	<input type="checkbox"/>	Non ricadente in Area protetta
Eventuali atti autorizzativi rilasciati dall'Ente Gestore	<input type="checkbox"/>	Non necessari
Il complesso boscato è interessato da Aree Natura 2000.	<input type="checkbox"/>	No
Eventuali atti autorizzativi rilasciati dall'Autorità Ambientale	<input type="checkbox"/>	No
Altri atti autorizzativi	<input type="checkbox"/>	Non necessari
Elaborati Cartografici	Check	Note
Tutte le carte tematiche devono essere prodotte a scala 1:10.000 e in formato digitale (shape file).	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tavola della carta catastale.	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tavola della carta catastale_BIS.	<input checked="" type="checkbox"/>	Trasmesso come integrazione, a seguito di apposita richiesta. Acquisizione con nota prot. 57996 del 25.05.2026
Tavola della carta di uso del suolo	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tavola delle tipologie forestali (livello di dettaglio minimo pari a 0,5 ettari)	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tavola della Carta Silografica (con evidenza della divisione in particelle e sottoparticelle)	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tavola della Carta degli interventi selvicolturali	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tavola della Carta delle Infrastrutture (viabilità, fabbricati, viali antincendio, sentieri, ecc...)	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tavola della Carta dei vincoli	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tavola della Carta delle aree a fruizione (con indicazione degli interventi previsti)	<input type="checkbox"/>	Non previste nel Piano
Shape files (redatti ai sensi delle Norme Tecniche del decreto MASAF del 2023)	<input checked="" type="checkbox"/>	
Presente anche una tavola denominata "Tavola 8 – Carta delle Aree percorse da incendio" non prevista dalle Linee Guida		
Rilievi e Database	Check	Note
Piano degli interventi previsti in coerenza con relative schede descrittive	<input checked="" type="checkbox"/>	
Piano degli interventi in coerenza con i dati di provvigione minimale da rilasciare per ogni intervento	<input checked="" type="checkbox"/>	
Rilievi e descrizione dati stazionali, tipo colturale, parametri dendrometrici, ecc.	<input checked="" type="checkbox"/>	Presenti e riportate in Allegato 1

Banca dati dei rilievi dendrometrici e relative elaborazioni per l'identificazione degli eventuali interventi forestali	<input checked="" type="checkbox"/>	Presenti e riportate in Allegato I
Analisi di dettaglio sulla pabularità, gestione, infrastrutture e carico bestiame	<input checked="" type="checkbox"/>	Presente all'interno della relazione con apposta sezione
Materiale aerofotografico acquisito mediante rilievo da drone nel corso del sopralluogo congiunto del 27 aprile u.s., corredato dall'elaborato cartografico recante l'individuazione georeferenziata dei punti di ripresa delle immagini sull'ortofotocarta dell'area interessata – Giusta richiesta dipartimentale prot. 053528 del 14/05/2026	<input checked="" type="checkbox"/>	Trasmesso come integrazione, a seguito di apposita richiesta. Acquisizione con nota prot. 57996 del 25.05.2026

La Commissione all'unanimità dei presenti dà atto che (a seguito delle integrazioni documentali richieste e dell'esito favorevole delle verifiche effettuate nel corso dell'istruttoria, anche in riferimento al sopralluogo esperito; dell'esame delle conclusioni dell'istruttore; della completezza della documentazione acquisita agli atti) il quadro conoscitivo e tecnico-amministrativo posto a base del Piano risulta completo e idoneo ai fini dell'espressione del PARERE FAVOREVOLE all'approvazione del Piano di Gestione e Assestamento Forestale dei terreni comunali 'Bosco Montata' del Comune di Montalbano Elicona (ME), subordinatamente al rispetto delle seguenti prescrizioni, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente verbale:

- 1 Tutti gli interventi previsti dal Piano di Gestione e Assestamento Forestale (PGAF) dovranno essere eseguiti nel rigoroso rispetto delle Prescrizioni di Massima e di Polizia Forestale vigenti, della normativa forestale regionale e nazionale e delle eventuali disposizioni impartite dagli Enti competenti;
- 2 Gli interventi selvicolturali dovranno perseguire prioritariamente le finalità di tutela idrogeologica, conservazione della biodiversità, miglioramento strutturale dei soprassuoli e promozione della rinnovazione naturale, evitando alterazioni permanenti degli habitat forestali;
- 3 Eventuali interventi di diradamento o miglioramento boschivo non espressamente programmati nel periodo di validità del Piano potranno essere autorizzati esclusivamente previa acquisizione dei necessari pareri e nulla osta degli enti competenti e nel rispetto degli indirizzi gestionali contenuti nel PGAF;
- 4 Non è consentita l'apertura di nuove piste o strade forestali, ancorché temporanee, se non preventivamente autorizzate dagli uffici competenti e motivate da esigenze tecniche non altrimenti soddisfacenti. Dovrà essere privilegiata la manutenzione della viabilità esistente;
- 5 Durante l'esecuzione degli interventi dovranno essere adottate tutte le misure necessarie a prevenire fenomeni erosivi, dissesti idrogeologici, danneggiamenti alla vegetazione residua, inquinamento dei suoli e delle acque e alterazioni degli habitat presenti;
- 6 Le operazioni di esbosco e movimentazione del materiale legnoso dovranno essere eseguite con tecniche e mezzi idonei alle caratteristiche stazionali, limitando il più possibile il disturbo al soprassuolo e al suolo forestale;
- 7 Dovranno essere rispettate le disposizioni vigenti in materia di prevenzione incendi boschivi e, durante il periodo di massima pericolosità, le lavorazioni dovranno essere adeguate alle prescrizioni emanate dalle autorità competenti;
- 8 Tutti gli interventi effettuati nel periodo di validità del Piano dovranno essere registrati nell'apposito Registro degli Interventi e nel Libro della Contabilità allegati al PGAF;
- 9 Restano fatti salvi eventuali vincoli ambientali, paesaggistici, idrogeologici, archeologici e di tutela della biodiversità insistenti sulle aree interessate, nonché le competenze e le autorizzazioni degli enti preposti;
- 10 Eventuali modifiche sostanziali agli interventi programmati, alle superfici interessate o agli indirizzi gestionali dovranno essere preventivamente sottoposte all'approvazione dell'Autorità forestale competente;
- 11 Alla scadenza del periodo di validità del Piano dovrà essere predisposto l'aggiornamento/revisione del PGAF sulla base dello stato dei popolamenti e degli interventi effettivamente realizzati.

Il presente verbale, unitamente all'intero fascicolo istruttorio, viene consegnato al dirigente dell'Area3 – Programmazione e Innovazione - che curerà i successivi adempimenti di competenza.

Null'altro essendovi da discutere, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 11.30.

Letto, confermato e sottoscritto.

Dott. Angelo Merlino – Vice Presidente _____

Dott. Giuseppe Di Noto – Componente _____

Dott. Antonino Taravella – Componente _____

Dott. Emmanuele Rosario Ciulla – Componente _____

Il Presidente
Ing. Sergio Alessandro