



REGIONE SICILIANA
Assessorato del Turismo, dello Sport e dello
Spettacolo

Dipartimento Regionale del Turismo,
Sport e dello Spettacolo

via Notarbartolo, 9 - 90141 Palermo
tel. 091-7078114 – fax 091-7078010
direzione.turismo@regione.sicilia.it

Servizio 6
Manifestazioni, Spettacolo ed
Iniziative turistiche
Tel. 091/7078160/066

dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it

Palermo, Prot. n. **0016318** del **13/05/2022**

rif. prot. n. _____ del _____

**AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO SERVIZI
GENERALI DI ORGANIZZAZIONE IN OCCASIONE DELLA SECONDA EDIZIONE DEL
SICILIA JAZZ FESTIVAL - PALERMO 24 GIUGNO – 5 LUGLIO 2022
TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI ART. 36 COMMA 2
DLGS. 50/2016 E SS.MM. ED II.**

Art. 1 – AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Regione Siciliana – Dipartimento del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo - Servizio 6 - Via Notarbartolo 9 - Palermo.

Art. 2 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Dott. Francesco Solina (Dirigente Servizio 6 – Manifestazioni, Spettacolo ed Iniziative Turistiche)

Art. 3 – SERVIZI E FORNITURE RICHIESTE

Fornitura di servizi vari di organizzazione generale, logistica, promozione e pubblicità in occasione della manifestazione "Sicilia Jazz Festival" prevista a Palermo dal 24 giugno al 5 luglio 2022.

A titolo esemplificativo e non esaustivo il contratto avrà per oggetto i seguenti servizi e forniture:

- a) servizio di segreteria organizzativa (almeno 3/5 addetti)
- b) approntamento logistico area hospitality e press;
- c) servizio hostess, security; (stimato in n. 370 prestazioni lavorative complessive)
- d) disbrigo pratiche e servizi professionali connessi all'espletamento delle attività del festival (tutto compreso nulla escluso) incluse autorizzazioni enti competenti
- e) servizi sanitari, VVFF, etc., connessi all'espletamento delle attività del festival (tutto compreso nulla escluso)
- f) stampa materiale promozionale
- g) fornitura piccoli corredi di allestimento
- h) transfer e trasporti locali.

Quanto sopra deve comprendere ogni supporto tecnico-logistico in fase di preparazione, organizzazione, gestione dell'evento (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: rapporti con i fornitori terzi, coordinamento degli eventi in programma, cerimoniale, spedizione inviti, accoglienza e servizi correlati, eventuali prenotazioni alberghiere e/o prenotazioni viaggi e/o transfer per gli ospiti).

La segreteria organizzativa deve essere attivata nel Comune di Palermo dal momento dell'affidamento fino al termine della manifestazione (a cura e spese del fornitore), adeguatamente dotata di collegamenti telefonici e INTERNET, fax, computer e di tutte le attrezzature informatiche e/o tecniche necessarie, nonché unità di personale sufficiente per garantire il corretto svolgimento del servizio.

Via Notarbartolo n. 9 – cap. 90141 – Palermo – P. IVA 02711070827 – C.F. 80012000826

Ricevimento pubblico nei giorni di Lunedì e Venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 - Mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 16:00

Per informazioni: Dr. Sergio Scaffidi ☎ 091/7078066 - 366 6679207 ✉ sergio.scaffidi@regione.sicilia.it

Responsabile del Servizio 6: Dr. Francesco Solina ☎ 091/7078160 ✉ francesco.solina@regione.sicilia.it

La mancata attivazione nei termini sopra indicati è motivo di revoca dell'affidamento.

La presente declaratoria ha valore esemplificativo e non esaustivo. Il dettaglio specifico dei servizi e delle forniture da rendere sarà oggetto di apposito capitolato a fronte di trattativa diretta negoziata con l'OE individuato in base ai requisiti di affidabilità economica e tecnico professionale.

Art. 4 – IMPORTO STIMATO – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il suddetto avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale.

Esso è finalizzato all'espletamento di un'indagine conoscitiva per la selezione di un O.E. idoneo ad un affidamento diretto dell'incarico nei limiti economici previsti dalla normativa vigente in materia di affidamento diretto (art. 36 comma 2 Dlgs 50/2016 e ss.mm. ed ii.).

Il presente Avviso non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti dell'Amministrazione aggiudicatrice, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito alle successive procedure di affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

La suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovranno essere dichiarati dall'interessato ed accertati dall'Amministrazione aggiudicatrice in occasione della procedura di affidamento, mediante dichiarazione sostitutiva, resa in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445 del 2000.

Successivamente all'individuazione dell'O.E. si procederà all'espletamento delle conseguenti procedure negoziate di affidamento diretto tramite piattaforma Consip MEPA – Categoria “Organizzazione eventi”

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata entro i termini di cui al successivo art.6.

L'amministrazione ha facoltà di procedere anche ove sia pervenuta una sola manifestazione di interesse ritenuta idonea all'espletamento dell'incarico.

ART. 5 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E TECNICO-PROFESSIONALE

Potranno presentare domanda di partecipazione i soggetti:

- abilitati sul sistema Consip MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) categoria “SERVIZI – Organizzazione di Eventi” e che siano in possesso inoltre dei seguenti requisiti:
- organizzazione di almeno n. 25 manifestazioni di rilievo turistico nell'ultimo quinquennio;
- fatturato per organizzazione eventi nell'ultimo triennio pari o superiore ad € 750.000;
- disponibilità della sede necessaria all'attivazione della segreteria organizzativa di cui all'art. 3 (operativa dalla stipula del contratto).

All'istanza di partecipazione all.1) dovrà allegarsi: Curriculum aziendale sottoscritto dal legale rappresentante, attestante le attività espletate anche anteriormente al quinquennio sopra indicato; quadro riepilogativo bilanci consuntivi ultimi tre esercizi.

E' data facoltà al RUP di richiedere documentazione aggiuntiva, ove necessario, nonché di verificare autonomamente le informazioni rese.

ART. 6 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I soggetti interessati e in possesso dei requisiti richiesti, dovranno far pervenire a mezzo PEC all'indirizzo: **dipartimento.turismo1@certmail.regione.sicilia.it**, entro e non oltre le ore 14:00 del quinto giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Avviso sul sito del Dipartimento Turismo, l'istanza di partecipazione secondo il modello All. 1) con la documentazione richiesta.

Non si terrà conto di istanze presentate in modo difforme dalle prescrizioni indicate nel presente avviso o pervenute dopo la scadenza. Il termine di presentazione è perentorio.

Nell'oggetto dovrà essere riportata la seguente dicitura: “Manifestazione di interesse per l'affidamento dei servizi generali di organizzazione Sicilia Jazz Festival 2022”.

ART.7 - PUBBLICAZIONE AVVISO - INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale della Regione Siciliana – Dipartimento del Turismo dello Sport e dello Spettacolo.

Informazioni potranno essere richieste ai recapiti in calce indicati, ivi incluse quelle concernenti gli esiti del presente Avviso.

Art. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA DELLA PRIVACY

I dati raccolti saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)” e saranno utilizzati esclusivamente in funzione delle attività connesse al presente avviso.

Il Dirigente
Servizio Manifestazioni
Dr. Francesco Solina