

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA



Regione Umbria

SERIE AVVISI E CONCORSI

PERUGIA - 16 agosto 2022

*Si pubblica di regola
il martedì
con esclusione dei giorni festivi*

DIREZIONE REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE PRESSO PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE - P E R U G I A

Avvertenze: Ai sensi della legge regionale 26-06-2012, n. 9, il Bollettino Ufficiale della Regione Umbria si pubblica in Perugia ed è suddiviso in tre serie. Nella SERIE GENERALE sono pubblicati le leggi e i regolamenti regionali; i testi unici; i testi coordinati di leggi e regolamenti regionali; il Regolamento interno e le deliberazioni del Consiglio regionale; le ordinanze e i decreti del Presidente della Giunta; le deliberazioni della Giunta regionale, le determinazioni dirigenziali e ogni altro atto o provvedimento della Regione per il quale è disposta la pubblicazione; gli atti di altre amministrazioni la cui pubblicazione è prevista da leggi o regolamenti; la proclamazione dei risultati elettorali delle elezioni regionali; le richieste di referendum e la proclamazione dei relativi risultati; le sentenze e le ordinanze della Corte costituzionale relative a leggi della Regione, a leggi statali, a conflitti di attribuzione coinvolgenti la Regione stessa, nonché le ordinanze di organi giurisdizionali che sollevano questioni di legittimità di leggi regionali. Nella SERIE AVVISI E CONCORSI sono pubblicati gli avvisi, i bandi, i concorsi e ogni altro atto la cui pubblicazione è disposta da leggi o regolamenti. Sono pubblicati, a richiesta di soggetti pubblici o privati, atti di particolare rilevanza per l'interesse pubblico, la cui pubblicazione non è prescritta da leggi o regolamenti. Nella SERIE INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE, sono pubblicati l'oggetto delle proposte di legge, di regolamento e di atti amministrativi di indirizzo e programmazione presentati al Consiglio regionale, nonché il testo degli atti per i quali è richiesta la partecipazione.

www.regione.umbria.it

SOMMARIO

REGIONE UMBRIA ED ENTI DIPENDENTI

REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE

DIREZIONE REGIONALE RISORSE, PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO

Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane

Avviso di mobilità ai sensi dell'ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posizione di cat. D area professionale economico-finanziaria. (Cod. avviso M13-22). *(Determinazione dirigenziale 5 agosto 2022, n. 8037)* . . . Pag. 4

Avviso di mobilità ai sensi dell'ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 3 posizioni cat. D - Funzionario Area tecnico professionale. (Cod. avviso M12-22). *(Determinazione dirigenziale 5 agosto 2022, n. 8039)* Pag. 12

Riapertura termini procedura Avviso pubblico di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per n. 1 unità profilo professionale informatico (codice M4-22). *(Determinazione dirigenziale 5 agosto 2022, n. 8040)* . . . Pag. 21

REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE**DIREZIONE REGIONALE GOVERNO DEL TERRITORIO, AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE****Servizio Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche**

Pubblicazione avviso di presentazione della domanda di variazione alla concessione assentita con Atto rilasciato dalla Provincia di Terni in data 29 ottobre 2014 prot. n. 0054664, relativa alla richiesta di derivazione di acqua pubblica sotterranea da un pozzo sito in doc. Colonna di Prodo del Comune di Orvieto. Richiedente: Comunità di Psicoterapia e Lavoro Lahuen, per il recupero della s.a.s. - Rif. prat. n. 5500894/deriv. Pag. 23

COMUNI E PROVINCE**Comune di Bastia Umbra**

Pubblicazione, per estratto, deliberazione della Giunta comunale del 25 maggio 2022, n. 95 avente per oggetto: "Piano attuativo di iniziativa privata ai sensi dell'art. 54 comma 2 della L.R. n. 1/2015, per la realizzazione di impianti sportivi e servizi annessi sul comparto VA denominato "via Hochberg". Proponenti Salari Bianca e Costantini Angelo. Approvazione" Pag. 24

Comune di Corciano

Avviso di deposito degli atti relativi all'adozione ai sensi L.R. n. 1/2015, artt. 32 ed 89, e ss.mm.ii. - Piano attuativo in variante al PRT parte operativa - Comparto C43 in loc. Chiugiana-Ellera - prop. Soc. Iuliano Immobiliare srl in esecuzione di quanto deliberato dal Consiglio comunale con atto n. 40 del 27 giugno 2022 Pag. 24

Pubblicazione della deliberazione del Consiglio comunale n. 41 del 27 giugno 2022 avente ad oggetto:
Variante al P.R.G. parte operativa finalizzata al P.A.V.I. per modifica destinazione da zona VPU a zona VPR in loc. San Mariano - Approvazione ai sensi art. 32 comma 4 lett. f) della L.R. n. 1/2015 e ss.mm.ii. Pag. 25

Comune di Montegabbione

Pubblicazione per estratto deliberazione Consiglio comunale n. n. 26 del 22 luglio 2022 "Variante al P.R.G. parte strutturale e parte operativa per la modifica della fascia di rispetto cimiteriale e delle zone da F2 in F3 nei centri abitati delle frazioni Faiolo e Montegiove - Approvazione dopo parere Regione Umbria ai sensi dell'art. 32 comma 4 L.R. n. 1/2015" Pag. 26

Comune di Orvieto

Variante parziale al PRG.O (Piano Regolatore Generale parte operativa), ai sensi del comma 5 dell'art. 32 (Varianti) della L.R. 21 gennaio 2015, n. 1 "Testo unico governo del territorio e materie correlate", per il cambio di destinazione di zona urbanistica, per parte dei terreni siti in località Fontanelle di Bardano, distinti catastalmente al F. 87 partt. 127, 162, 187, 188, 646, 688, 690 e 691, già destinati nel vigente PRG.O a zona B3a - Residenziali di completamento con comparti, da zona B3a a zona F1b Attrezzature territoriali per sport e spettacolo in località Fontanelle di Bardano. Approvazione ai sensi dell'art. 31. (Adozione ed approvazione della parte operativa del PRG) della L.R. n. 1/2015 Pag. 27

Comune di Terni

Pubblicazione per estratto deliberazione del Consiglio comunale n. 72 del 20 giugno 2022. Variante parziale al P.R.G. parte operativa comparto di Villa Palma per alienazione ed attuazione del nucleo FD4 di proprietà comunale (3.OP.118). Esame osservazioni e approvazione Pag. 28

Pubblicazione per estratto deliberazione di Consiglio comunale n. 73 del 20 giugno 2022. Variante parziale al PRG parte operativa località Campitello - via del Rivo (3.OP.108). Approvazione Pag. 29

Pubblicazione per estratto deliberazione di Consiglio comunale n. 74 del 20 giugno 2022. Variante parziale alle NTA del PRG parte operativa art. 109 zone E7 di vegetazione ripariale e filari arborei (3.OP.116). Approvazione Pag. 31

**AZIENDE OSPEDALIERE
UNITÀ SANITARIE LOCALI****Azienda Ospedaliera "S. Maria"
Terni**

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi a tempo determinato di dirigente psicologo per la realizzazione del "Progetto di ricerca-intervento di psicologia ospedaliera per la valutazione e riduzione del distress e del disagio psicologico nei pazienti, nei caregivers e nel personale ospedaliero a seguito del covid-19", integralmente finanziato sui fondi di ricerca clinica. (Cod. Procedura:20096APPSICOLOGO) Pag. 33

**Azienda Unità Sanitaria Locale N. 2
Terni**

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 6 posti di dirigente medico della disciplina di ortopedia e traumatologia - area chirurgica e delle specialità chirurgiche Pag. 34

ENTI VARI E PRIVATI**Umbra Acque S.p.A.
Perugia**

Estratto decreto definitivo di servitù - Dirigente ufficio espropriazioni prot. n. 13817 del 15 luglio 2022 Pag. 47

**REGIONE UMBRIA
ED ENTI DIPENDENTI**

REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE
DIREZIONE REGIONALE RISORSE, PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO
Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane

Avviso di mobilità ai sensi dell'ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posizione di cat. D area professionale economico-finanziaria. (Cod. avviso M13-22). *(Determinazione dirigenziale 5 agosto 2022, n. 8037).*

N. 8037. Determinazione dirigenziale 5 agosto 2022, con la quale si approva l'avviso di mobilità indicato in oggetto e se ne dispone la pubblicazione nel *Bollettino Ufficiale* della Regione.

Perugia, lì 5 agosto 2022

Il dirigente
FABIOLA MARSILIO

T/0409 (*Gratuito*)

ALLEGATO A

**AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA
(ART. 30 D. LGS. N. 165/2001)**

**PER N. 1 POSIZIONE CAT. D - AREA ECONOMICO - FINANZIARIA
(COD AVVISO M13-22)**

**Regione Umbria – Giunta regionale
Il Dirigente del Servizio Organizzazione amministrazione e gestione delle risorse umane**

RENDE NOTO

In esecuzione della deliberazione di Giunta regionale n. DGR n. 814 del 03.08.2022 è indetta una procedura di mobilità volontaria tramite trasferimento diretto, finalizzato all'acquisizione di personale da altra p.a., ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posizione a tempo indeterminato e a tempo pieno, in categoria D – del CCNL Funzioni locali, area professionale Economico - Finanziaria, per le esigenze del Servizio Programmazione economico finanziaria, controllo di gestione e Reporting delle Aziende sanitarie regionali, GSA della Direzione regionale Salute e Welfare.

L'Amministrazione regionale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D. Lgs. n. 198 del 11/04/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge n. 246 del 28/11/2005" e dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

1. Requisiti per l'ammissione

1. Alla procedura possono partecipare i soggetti che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:
 - a. essere dipendente con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno di una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, avendo superato il periodo di prova, con inquadramento in categoria D nel profilo professionale Economico – Finanziaria o amministrativo/contabile del CCNL Funzioni locali o in categoria e anche di altro comparto corrispondente per contenuto lavorativo e competenze richiesti;
 - b. non avere subito sanzioni disciplinari superiori alla censura, negli ultimi 24 mesi e non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso. In caso di condanne penali o di procedimenti penali o disciplinari pendenti, l'amministrazione regionale si riserva di effettuare le valutazioni conseguenti in merito all'ammissibilità, tenuto conto delle ipotesi specifiche anche in relazione alla posizione da ricoprire. In tali casi il candidato è tenuto a fornire ogni informazione e documentazione entro i termini richiesti per consentire all'amministrazione di assumere le determinazioni conseguenti.
 - c. Di essere in possesso del Diploma di Laurea del vecchio ordinamento (DL) in Economia e Commercio o titolo equipollente ovvero laurea specialistica o magistrale (LS/LM) del nuovo ordinamento universitario equiparata ai sensi del decreto interministeriale 9 luglio 2009 e s.m.i.;
2. L'ammissione alla procedura è disposta con riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti stabiliti nel presente avviso. La mancanza dei requisiti sopra indicati comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura, la quale viene disposta con atto motivato del dirigente del Servizio *Organizzazione amministrazione e gestione delle risorse umane*.

2. Presentazione della domanda

1. La domanda di partecipazione, redatta secondo il modello esemplificativo allegato al presente avviso (Allegato A) debitamente firmata, corredata di curriculum formativo e professionale e fotocopia di un documento di identità in corso di validità, deve essere presentata entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso BUR – Umbria – serie Avvisi e concorsi e nel sito istituzionale regionale - <http://www.regione.umbria.it/la-regione/bandi>, a pena di esclusione dalla procedura, secondo la seguente modalità: inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) risorseumane@pec.regione.umbria.it dall'indirizzo di PEC rilasciato personalmente al candidato o da indirizzo di posta elettronica ordinaria, tramite messaggio avente come oggetto **“Avviso di mobilità per n. 1 unità cat. D area Economico – Finanziaria (codice M13-22)”**.
2. Qualora il termine cada in un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno seguente lavorativo. La data e l'ora di presentazione sono stabilite dalla data e ora di trasmissione documentate dalla ricevuta di accettazione del messaggio di posta elettronica.
3. Ai fini del presente avviso, non saranno prese in considerazione le domande di mobilità volontaria già presentate alla Regione Umbria – Giunta regionale. Gli eventuali interessati dovranno presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità di cui al presente avviso.
4. La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione, mediante l'apposizione di firma autografa o digitale. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, non è richiesta l'autenticazione della firma. La presentazione della domanda tramite PEC rilasciata personalmente al candidato assolve all'obbligo della sottoscrizione della domanda medesima.
5. L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata ricezione della domanda dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) sopraindicata ovvero per cause tecniche non imputabili ai sistemi della Regione Umbria e/o per disguidi dovuti a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore
6. Nella domanda di partecipazione il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR n. 445/2000 il possesso dei requisiti di partecipazione:
 - a. cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, numeri di telefono, indirizzo di residenza, indirizzo e-mail o di posta elettronica certificata per eventuali comunicazioni inerenti la procedura selettiva, impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni degli stessi;
 - b. l'attuale ente di appartenenza, la categoria e profilo professionale di inquadramento con indicazione della posizione economica, l'ufficio di assegnazione e le attività lavorative attualmente svolte, l'anzianità di servizio in ogni categoria e profilo professionale di inquadramento;
 - c. di non avere subito sanzioni disciplinari superiori alla censura, negli ultimi 24 mesi e non avere procedimenti penali o disciplinari in corso. In caso contrario, indicare le eventuali condanne o i procedimenti penali o disciplinari in corso;
 - d. il titolo di studio posseduto e le eventuali qualifiche professionali, abilitazioni;
 - e. avere competenze/esperienze di natura economico patrimoniali e finanziarie.
7. Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:
 - a. dettagliato curriculum formativo e professionale, datato e firmato, con la descrizione dell'esperienza maturata, delle attività effettivamente svolte, anche presso datori di lavoro privati e di ogni altro titolo di formazione o professionale posseduto;
 - b. copia semplice di un documento di identità in corso di validità;
 - c. nulla osta al trasferimento dell'amministrazione di appartenenza, qualora già rilasciato.

Qualora il nulla osta non sia stato rilasciato entro il termine di scadenza del presente avviso, i candidati prescelti saranno invitati, entro il termine indicato dall'amministrazione regionale a produrre il nulla osta dell'amministrazione di appartenenza.

8. La sottoscrizione delle dichiarazioni contenute nella domanda e nel *curriculum* vale come dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi e per effetti degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000. Le dichiarazioni devono essere rese in modo

chiaro, esatto e completo, indicando tutte le circostanze e informazioni idonee a dare certezza del relativo contenuto e a consentire i successivi controlli di veridicità.

3. Cause di esclusione

1. Costituiscono cause di esclusione dalla presente procedura:
 - la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate nell'art.2;
 - la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza previsto nell'art. 2;
 - la mancata sottoscrizione della domanda, fatte salve le domande presentate tramite PEC rilasciata personalmente al candidato;
 - il mancato possesso dei requisiti per la partecipazione.
2. L'accertamento dell'assenza dei requisiti richiesti per la partecipazione, in ogni stato e fase della procedura, determina l'esclusione e/o la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000.

4. Commissione

1. La valutazione delle domande presentate è effettuata da apposita Commissione composta dal Direttore regionale di riferimento con funzioni di Presidente e da altri due componenti, uno dei quali con funzioni anche di segretario, individuati tra il personale dipendente della Giunta regionale con criteri di competenza e qualificazione professionale rispetto ai contenuti e al livello delle posizioni da ricoprire.

5. Modalità di valutazione

1. Le domande presentate sono valutate con riguardo alle concrete e qualificate esperienze di lavoro maturate in ambiti attinenti alla posizione da ricoprire e alla coerenza tra l'interesse e il bagaglio professionale del candidato e quanto è previsto per il ruolo specifico, così come desumibili dal curriculum presentato. La commissione procede altresì ad effettuare un colloquio volto ad integrare, secondo i criteri suddetti, gli elementi di valutazione desunti dal curriculum. In particolare sono valutate e/o accertate, in ordine di priorità:
 - a) Le attività svolte e la conoscenza degli ambiti organizzativi e gestionali propri delle materie professionalmente trattate nel ruolo da ricoprire;
 - b) Le attitudini, le capacità personali e gli elementi motivazionali di partecipazione alla selezione.
2. Per la valutazione di cui al comma 1, la Commissione tiene conto delle esperienze professionali maturate dal candidato, della quantità e qualità dei servizi prestati, dei titoli di studio posseduti, dei corsi di perfezionamento ed aggiornamento e di quant'altro concorra all'arricchimento professionale o sia ritenuto significativo per un idoneo apprezzamento delle competenze/esperienze e della professionalità acquisite, in materia economico patrimoniale e finanziaria. Saranno valutati esclusivamente gli elementi di merito, attinenti alla posizione da ricoprire, che siano stati chiaramente e dettagliatamente dichiarati o documentati.
3. Alla convocazione dei candidati per il colloquio si procede con le modalità di cui al comma 5. La mancata presentazione al colloquio, nel giorno stabilito, senza giustificato motivo, si considera rinuncia e comporta l'esclusione dalla procedura.
4. La Commissione esprime la propria valutazione con un punteggio non superiore a 30 punti. Saranno considerati idonei ai fini della presente procedura i candidati che riceveranno un punteggio di almeno 21/30.
5. Le comunicazioni e le determinazioni relative alla presente procedura sono rese note mediante pubblicazione nel sito internet istituzionale della Regione, all'indirizzo www.regione.umbria.it - canale *bandi* (<http://www.regione.umbria.it/la-regione/bandi>), nel rispetto della normativa in materia di tutela dei dati personali. Nel caso in cui pervenga un numero ridotto di domande, l'amministrazione può decidere di inviare comunicazioni mediante messaggio di posta elettronica al recapito indicato dai candidati nella domanda.

6. Esito della procedura

1. La Commissione forma la graduatoria dei candidati, con l'indicazione del punteggio attribuito a

ciascuno, secondo l'ordine risultante dal punteggio stesso. Si intendono collocati in graduatoria i candidati che abbiano acquisito un punteggio di almeno 21/30.

2. La graduatoria è valida per la durata di diciotto mesi dalla pubblicazione della stessa nel sito internet istituzionale della Regione.
3. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR n.445/2000, qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto della domanda o dei documenti eventualmente prodotti, il candidato decadrà dai benefici conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

7. Presa di servizio

1. Il candidato prescelto è invitato, entro il termine indicato dall'amministrazione regionale, a produrre il nulla osta al trasferimento rilasciato dall'amministrazione di appartenenza qualora non sia stato già prodotto con la domanda ed è convocato, previa verifica della veridicità dei titoli dichiarati, a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro in base al CCNL del comparto Funzioni locali. Trascorso inutilmente tale termine, l'ente è legittimato a non dar corso all'assunzione proposta e procede allo scorrimento della graduatoria. Il dipendente trasferito è inquadrato nella categoria D, COMPARTO FUNZIONI LOCALI, nella posizione giuridica D1 o D3, corrispondente alla posizione giuridica/categoria di inquadramento del contratto di lavoro in essere, nel profilo professionale di Funzionario dell'area professionale economico - finanziario.
2. Gli stessi dipendenti devono prendere servizio nella sede assegnata entro il termine fissato nella relativa comunicazione, salvo giustificato motivo.

8. Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informano i partecipanti alla presente procedura che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dall'Amministrazione regionale è finalizzato unicamente all'espletamento della presente procedura e per gli adempimenti conseguenti.
2. I dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso il Servizio ORGANIZZAZIONE, AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE della Regione Umbria, con modalità prevalentemente telematiche, nei modi e nei limiti necessari alla gestione della procedura di cui al presente avviso.
3. Il Titolare del trattamento dei dati è la Regione Umbria – Giunta regionale, con sede in Corso Vannucci, 96 – 06121 Perugia; e-mail: infogiunta@regione.umbria.it; PEC: regione.giunta@postacert.umbria.it; centralino telefonico: +39 075 5041, nella persona del suo legale rappresentante, la Presidente della Giunta Regionale. Il Responsabile del trattamento dei dati è individuato nel dirigente responsabile del Servizio ORGANIZZAZIONE, AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE. Il Titolare ha provveduto a nominare il Responsabile della protezione dei dati i cui contatti sono pubblicati nel sito web istituzionale www.regione.umbria.it/privacy1.
4. I dati personali oggetto di trattamento sono dati comuni. Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.
5. All'interno dell'Amministrazione i dati saranno trattati dal personale e da collaboratori del Servizio ORGANIZZAZIONE, AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE nonché da altri Servizi della Regione Umbria o soggetti diversi dalla Regione Umbria solo nei limiti strettamente necessari ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge. All'esterno dell'Amministrazione i dati verranno trattati da soggetti espressamente nominati come responsabili esterni del trattamento, i cui dati identificativi sono conoscibili tramite richiesta da avanzare al Responsabile per i Dati Personali. I dati personali, con esclusione dei dati particolari tra cui quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione in riferimento ai provvedimenti approvati dagli organi competenti all'esito della procedura e pubblicati nelle forme previste dalle norme in materia, anche attraverso il sito istituzionale della Regione Umbria, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. I dati saranno trattati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, ovvero per i tempi previsti da specifiche normative.

6. Gli interessati hanno diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza alla Regione Umbria è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso la Regione Umbria (*Regione Umbria/Giunta regionale - Responsabile della Protezione dei dati personali, Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia, email: dpo@regione.umbria.it*). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.
7. I candidati si impegnano a comunicare tempestivamente, entro la conclusione della presente procedura, eventuali variazioni dei dati anagrafici dichiarati.
8. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del SERVIZIO ORGANIZZAZIONE, AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

9. Disposizioni finali

1. L'amministrazione si riserva, per motivate ragioni di pubblico interesse, la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, ritirare, revocare in qualsiasi momento il presente avviso di mobilità senza che i concorrenti possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'ente.
2. La Sezione ORGANIZZAZIONE SVILUPPO DELLA RISORSA UMANA E RECLUTAMENTO DEL PERSONALE del Servizio ORGANIZZAZIONE, AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE è l'unità organizzativa responsabile per ogni adempimento istruttorio relativo alla presente procedura. Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli interessati potranno rivolgersi alla struttura suddetta (tel.– 0744/484353 – 0744-484243 - 075/5045162).
3. Il presente avviso è pubblicato nel BUR – Umbria – serie Avvisi e concorsi e nel sito internet istituzionale della Regione, all'indirizzo www.regione.umbria.it - canale *bandi* (<http://www.regione.umbria.it/la-regione/bandi>).

Perugia, 5 agosto 2022

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
ORGANIZZAZIONE, AMMINISTRAZIONE E GESTIONE
DELLE RISORSE UMANE

ALLEGATO A)

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA*(da redigersi in carta semplice possibilmente dattiloscritta)*

Al Dirigente del Servizio *Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane*
 Direzione regionale *Risorse, Programmazione, Cultura, Turismo*
 Via Mario Angeloni, 61
 06124 PERUGIA

...I... sottoscritt

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità volontaria tramite trasferimento diretto, finalizzato all'acquisizione di personale da altra p.a., ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, per la copertura - di n. 1 posizione a tempo indeterminato e a tempo pieno, categoria D, profilo professionale Funzionario dell'area professionale economico - finanziaria. (COD AVVISO M13-22).
 A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni, anche penali, previste dall'art. 76 in caso di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1 del medesimo DPR 445/2000,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

- a. di essere nat.... il a (Prov.);
- b. di essere residente a (Prov.....) via n. (cap.)
- Codice Fiscale
- numeri di telefono: *(cellulare)* *(altri recapiti telefonici.....)*
- e-mail
- c. che ogni comunicazione relativa al presente avviso sia inviata al seguente indirizzo *(indicare solo se diverso dalla residenza)*, impegnandosi a comunicare tempestivamente successive variazioni dello stesso:
-
- via n.
- Città (Prov.....)
- (cap.) recapito telefonico
- d. di essere stato assunto a tempo indeterminato e a tempo pieno, in categoria/qualifica, profiloin data dalla seguente pubblica amministrazione
- e. di essere attualmente dipendente con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno, avendo superato il periodo di prova, di qualifica (indicare profilo e CCNL di inquadramento) presso la seguente pubblica amministrazione, dal ad oggi, con sede di lavoro a

- f. di prestare servizio presso il Settore/Ufficio e di svolgere le seguenti attività lavorative;
- g. di avere svolto precedentemente le seguenti attività lavorative:
- (indicare datore di lavoro pubblico e/o privato, durata del rapporto di lavoro, tipologia del contratto, livello di inquadramento/qualifica/categoria e posizione economica)
- h. di non essere sospeso cautelativamente o per ragioni disciplinari dal servizio
- i. di non avere subito condanne penali
oppure: di avere riportato le seguenti condanne
oppure: di avere in corso i seguenti procedimenti penali;
- j. di essere in possesso del Diploma di Laurea del vecchio ordinamento (DL) in Economia e Commercio o titolo equipollente ovvero laurea specialistica o magistrale (LS/LM) del nuovo ordinamento universitario equiparata ai sensi del decreto interministeriale 9 luglio 2009 e s.m.i.:

 (indicare la denominazione, la data di conseguimento e l'Istituto che lo ha rilasciato);
- k. di possedere le seguenti qualifiche professionali/abilitazioni:

- l. di avere preso visione e di accettare tutte le disposizioni dell'avviso della presente procedura.

Allega, alla presente domanda:

1. **curriculum formativo e professionale, datato e firmato,;**
2. **copia semplice di un documento d'identità in corso di validità;**
3. **nulla osta dell'amministrazione di appartenenza al trasferimento presso Regione Umbria Giunta regionale qualora già rilasciato;**

Allega, inoltre (nota ¹):

4.
5.

Data

Firma

.....
 (nota ²)

¹ Elencare, con un numero progressivo, tutti gli altri eventuali allegati alla domanda, relativi a titoli e condizioni ritenuti utili ai fini della valutazione, identificati con il numero corrispondente.

² La firma, da apporre in originale, per esteso e in forma leggibile, è obbligatoria, pena la nullità della domanda. Non è necessaria l'autenticazione della firma.

REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE
DIREZIONE REGIONALE RISORSE, PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO
Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane

Avviso di mobilità ai sensi dell'ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 3 posizioni cat. D - Funzionario Area tecnico professionale. (Cod. avviso M12-22). (Determinazione dirigenziale 5 agosto 2022, n. 8039).

N. 8039. Determinazione dirigenziale 5 agosto 2022, con la quale si approva l'avviso di mobilità indicato in oggetto e se ne dispone la pubblicazione nel *Bollettino Ufficiale* della Regione.

Perugia, li 5 agosto 2022

Il dirigente
FABIOLA MARSILIO

T/0410 (*Gratuito*)

ALLEGATO 1**AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA
(ART. 30 D. LGS. N. 165/2001)**

PER N. 3 POSIZIONI A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO AREA TECNICO PROFESSIONALE – CAT. D (CCNL FUNZIONI LOCALI) (COD AVVISO M12-22).

Regione Umbria – Giunta Regionale

Il Dirigente del Servizio Organizzazione amministrazione e gestione delle risorse umane

RENDE NOTO

In esecuzione della deliberazione di Giunta regionale n. DGR n. 814 del 03.08.2022 è indetta una procedura di mobilità volontaria tramite trasferimento diretto, finalizzato all'acquisizione di personale da altra p.a., ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs n. 165/2001, per la copertura di n. 3 posizioni a tempo indeterminato e a tempo pieno, in categoria D – del CCNL Funzioni locali, profilo professionale Funzionario Area tecnico professionale, per le esigenze della Direzione regionale Governo del Territorio, Ambiente, Protezione civile.

L'Amministrazione regionale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D. Lgs. n. 198 del 11/04/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge n. 246 del 28/11/2005" e dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

1. Requisiti per l'ammissione

1. Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:
 - a. essere dipendente con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno di una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, avendo superato il periodo di prova, con inquadramento in categoria D – profilo professionale Funzionario Area tecnico professionale, del CCNL Funzioni locali o in categoria e profilo anche di altro comparto corrispondente per contenuto lavorativo e competenze richieste;
 - b. non avere subito sanzioni disciplinari superiori alla censura, negli ultimi 24 mesi e non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso. In caso di condanne penali o di procedimenti penali o disciplinari pendenti, l'amministrazione regionale si riserva di effettuare le valutazioni conseguenti in merito all'ammissibilità, tenuto conto delle ipotesi specifiche anche in relazione alla posizione da ricoprire. In tali casi il candidato è tenuto a fornire ogni informazione e documentazione entro i termini richiesti per consentire all'amministrazione di assumere le determinazioni conseguenti.
 - c. avere esperienza in uno dei seguenti settori: trasporti, infrastrutture, lavori pubblici e mobilità dolce, autorizzazioni ambientali e paesaggistiche.
2. L'ammissione alla procedura è disposta con riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti stabiliti nel presente avviso. La mancanza dei requisiti sopra indicati comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura, la quale viene disposta con atto motivato del dirigente del Servizio Organizzazione amministrazione e gestione delle risorse umane.

2. Presentazione della domanda

1. La domanda di partecipazione, redatta secondo il modello esemplificativo allegato al presente avviso (Allegato A) debitamente firmata, corredata di curriculum professionale e fotocopia di un documento di identità in corso di validità, deve essere presentata entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso BUR – Umbria – serie Avvisi e concorsi e nel sito istituzionale regionale - <http://www.regione.umbria.it/la-regione/bandi>, a pena di esclusione della procedura, secondo la seguente modalità: inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) risorseumane@pec.regione.umbria.it dall'indirizzo di PEC rilasciato personalmente al candidato o da indirizzo di posta elettronica ordinaria, tramite messaggio avente come oggetto **"Avviso di mobilità per n. 3 unità cat. D Funzionario Area tecnico professionale (codice Avviso M12-22)"**.
2. Qualora il termine cada in un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno seguente lavorativo. La data e l'ora di presentazione sono stabilite dalla data e ora di trasmissione documentate dalla ricevuta di accettazione del messaggio di posta elettronica.
3. Ai fini del presente avviso, non saranno prese in considerazione le domande di mobilità volontaria già presentate alla Regione Umbria – Giunta regionale. Gli eventuali interessati dovranno presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità di cui al presente avviso.
4. La domanda, deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione mediante l'apposizione di firma autografa o digitale. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, non è richiesta l'autenticazione della firma. La presentazione della domanda tramite PEC rilasciata personalmente al candidato assolve l'obbligo della sottoscrizione della domanda medesima.
5. L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata ricezione della domanda dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) sopraindicata ovvero per cause tecniche non imputabili ai sistemi della Regione Umbria e/o per disguidi dovuti a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
6. Nella domanda di partecipazione il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR n. 445/2000 il possesso dei requisiti di partecipazione:
 - a. cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, numeri di telefono, indirizzo di residenza indirizzo e-mail o di posta elettronica certificata per eventuali comunicazioni inerenti la procedura selettiva, impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni degli stessi;
 - b. l'attuale ente di appartenenza, la categoria e profilo professionale di inquadramento con indicazione della posizione economica, l'ufficio di assegnazione e le attività lavorative attualmente svolte, l'anzianità di servizio in ogni categoria e profilo professionale di inquadramento;
 - c. di non avere subito sanzioni disciplinari superiori alla censura, negli ultimi 24 mesi e non avere procedimenti penali o disciplinari in corso. In caso contrario, indicare le eventuali condanne o i procedimenti penali o disciplinari in corso;
 - d. il titolo di studio posseduto e le eventuali qualifiche professionali, abilitazioni;
 - e. di avere esperienza in uno dei seguenti settori: trasporti, infrastrutture, lavori pubblici e mobilità dolce, autorizzazioni ambientali e paesaggistiche.
7. Alla domanda di partecipazione devono essere **allegati**:
 - a. dettagliato curriculum professionale, datato e firmato, con la descrizione dell'esperienza maturata, delle attività effettivamente svolte, anche presso datori di lavoro privati e di ogni altro titolo di formazione o professionale posseduto;
 - b. copia semplice di un documento di identità in corso di validità,
 - c. nulla osta al trasferimento dell'amministrazione di appartenenza, qualora già rilasciato.

Qualora il nulla osta non sia stato rilasciato entro il termine di scadenza del presente avviso, i candidati prescelti saranno invitati, entro il termine indicato dall'amministrazione regionale a produrre il nulla osta dell'amministrazione di appartenenza.

8. La sottoscrizione delle dichiarazioni contenute nella domanda e nel *curriculum* vale come dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi e per effetti degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000. Le dichiarazioni devono essere rese in modo chiaro,

esatto e completo, indicando tutte le circostanze e informazioni idonee a dare certezza del relativo contenuto e a consentire i successivi controlli di veridicità.

3. Cause di esclusione

1. Costituiscono cause di esclusione dalla presente procedura:
 - la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate nell'art.2;
 - la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza previsto nell'art. 2;
 - la mancata sottoscrizione della domanda, fatte salve le domande presentate tramite PEC rilasciata personalmente al candidato;
 - il mancato possesso dei requisiti per la partecipazione.
2. L'accertamento dell'assenza dei requisiti richiesti per la partecipazione, in ogni stato e fase della procedura, determina l'esclusione e/o la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000.

4. Commissione

1. La valutazione delle domande presentate è effettuata da apposita Commissione composta dal Direttore regionale di riferimento con funzioni di Presidente e da altri due componenti, uno dei quali con funzioni anche di segretario, individuati tra il personale dipendente della Giunta regionale con criteri di competenza e qualificazione professionale rispetto ai contenuti e al livello delle posizioni da ricoprire.

5. Modalità di valutazione

1. Le domande presentate sono valutate con riguardo alle concrete e qualificate esperienze di lavoro maturate in ambiti attinenti alla posizione da ricoprire e alla coerenza tra l'interesse e il bagaglio professionale del candidato e quanto è previsto per il ruolo specifico, così come desumibili dal curriculum presentato. La commissione procede altresì ad effettuare un colloquio volto ad integrare, secondo i criteri suddetti, gli elementi di valutazione desunti dal curriculum. In particolare sono valutate e/o accertate, in ordine di priorità:
 - a) Le attività svolte e la conoscenza degli ambiti organizzativi e gestionali propri delle materie professionalmente trattate nel ruolo da ricoprire;
 - b) Le attitudini, le capacità personali e gli elementi motivazionali di partecipazione alla selezione.
2. Per la valutazione di cui al comma 1, la Commissione tiene conto delle esperienze professionali maturate dal candidato, della quantità e qualità dei servizi prestati, dei titoli di studio posseduti, dei corsi di perfezionamento ed aggiornamento e di quant'altro concorra all'arricchimento professionale o sia ritenuto significativo per un idoneo apprezzamento delle competenze e della professionalità acquisite in materia dei trasporti, infrastrutture, lavori pubblici e mobilità dolce nonché in materia di autorizzazioni ambientali e paesaggistiche. Saranno valutati esclusivamente gli elementi di merito, attinenti alla posizione da ricoprire, che siano stati chiaramente e dettagliatamente dichiarati o documentati.
3. Alla convocazione dei candidati per il colloquio si procede con le modalità di cui al comma 5. La mancata presentazione al colloquio, nel giorno stabilito, senza giustificato motivo, si considera rinuncia e comporta l'esclusione dalla procedura.
4. La Commissione esprime la propria valutazione con un punteggio non superiore a 30 punti.
5. Le comunicazioni e le determinazioni relative alla presente procedura sono rese note mediante pubblicazione nel sito internet istituzionale della Regione, all'indirizzo www.regione.umbria.it - canale bandi (<http://www.regione.umbria.it/la-regione/bandi>), nel rispetto della normativa in materia di tutela dei dati personali. Nel caso in cui pervenga un numero ridotto di domande, l'amministrazione può decidere di inviare comunicazioni mediante messaggio di posta elettronica al recapito indicato dai candidati nella domanda.

6. Esito della procedura

1. La Commissione forma la graduatoria dei candidati, con l'indicazione del punteggio attribuito a

ciascuno, secondo l'ordine risultante dal punteggio stesso.

2. La graduatoria di cui al comma 1 è valida per la durata di diciotto mesi dalla pubblicazione della stessa nel sito internet istituzionale della Regione.
3. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR n.445/2000, qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto della domanda o dei documenti eventualmente prodotti, il candidato decadrà dai benefici conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

7. Presa di servizio

1. I candidati prescelti sono invitati, entro il termine indicato dall'amministrazione regionale, a produrre il nulla osta al trasferimento rilasciato dall'amministrazione di appartenenza qualora non sia stato già prodotto con la domanda e sono convocati, previa verifica della veridicità dei titoli dichiarati, a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro in base al CCNL del comparto Funzioni locali. Trascorso inutilmente tale termine, l'ente è legittimato a non dar corso all'assunzione proposta e procede allo scorrimento della graduatoria. I dipendenti trasferiti sono inquadrati nella categoria D, COMPARTO FUNZIONI LOCALI, nella posizione giuridica D1 o D3, corrispondente alla posizione giuridica/categoria di inquadramento del contratto di lavoro in essere, nel profilo professionale di Funzionario Area tecnico professionale.
2. Gli stessi dipendenti devono prendere servizio nella sede assegnata entro il termine fissato nella relativa comunicazione, salvo giustificato motivo.

8. Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informano i partecipanti alla presente procedura che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dall'Amministrazione regionale è finalizzato unicamente all'espletamento della presente procedura e per gli adempimenti conseguenti.
2. I dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso il Servizio ORGANIZZAZIONE, AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE della Regione Umbria, con modalità prevalentemente telematiche, nei modi e nei limiti necessari alla gestione della procedura di cui al presente avviso.
3. Il Titolare del trattamento dei dati è la Regione Umbria – Giunta regionale, con sede in Corso Vannucci, 96 – 06121 Perugia; e-mail: infogiunta@regione.umbria.it; PEC: regione.giunta@postacert.umbria.it; centralino telefonico: +39 075 5041, nella persona del suo legale rappresentante, la Presidente della Giunta Regionale. Il Responsabile del trattamento dei dati è individuato nel dirigente responsabile del Servizio ORGANIZZAZIONE, AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE. Il Titolare ha provveduto a nominare il Responsabile della protezione dei dati i cui contatti sono pubblicati nel sito web istituzionale www.regione.umbria.it/privacy1.
4. I dati personali oggetto di trattamento sono dati comuni. Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.
5. All'interno dell'Amministrazione i dati saranno trattati dal personale e da collaboratori del Servizio ORGANIZZAZIONE, AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE nonché da altri Servizi della Regione Umbria o soggetti diversi dalla Regione Umbria solo nei limiti strettamente necessari ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge. All'esterno dell'Amministrazione i dati verranno trattati da soggetti espressamente nominati come responsabili esterni del trattamento, i cui dati identificativi sono conoscibili tramite richiesta da avanzare al Responsabile per i Dati Personali. I dati personali, con esclusione dei dati particolari tra cui quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione in riferimento ai provvedimenti approvati dagli organi competenti all'esito della procedura e pubblicati nelle forme previste dalle norme in materia, anche attraverso il sito istituzionale della Regione Umbria, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. I dati saranno trattati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, ovvero per i tempi previsti da specifiche normative.

6. Gli interessati hanno diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza alla Regione Umbria è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso la Regione Umbria (*Regione Umbria/Giunta regionale - Responsabile della Protezione dei dati personali, Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia, email: dpo@regione.umbria.it*). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.
7. I candidati si impegnano a comunicare tempestivamente, entro la conclusione della presente procedura, eventuali variazioni dei dati anagrafici dichiarati.
8. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del SERVIZIO ORGANIZZAZIONE, AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE.

9. Disposizioni finali

1. L'amministrazione si riserva, per motivate ragioni di pubblico interesse, la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, ritirare, revocare in qualsiasi momento il presente avviso di mobilità senza che i concorrenti possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'ente.
2. La Sezione ORGANIZZAZIONE SVILUPPO DELLA RISORSA UMANA E RECLUTAMENTO DEL PERSONALE del Servizio ORGANIZZAZIONE, AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE è l'unità organizzativa responsabile per ogni adempimento istruttorio relativo alla presente procedura. Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli interessati potranno rivolgersi alla struttura suddetta (tel. - 0744/484353 - 0744/484243 - 075/5045162).
3. Il presente avviso è pubblicato nel BUR – Umbria – serie Avvisi e concorsi e nel sito internet istituzionale della Regione, all'indirizzo www.regione.umbria.it - canale *bandi* (<http://www.regione.umbria.it/la-regione/bandi>).

Perugia, 5 agosto 2022

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
ORGANIZZAZIONE AMMINISTRAZIONE E
GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

ALLEGATO A)

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DELLA DOMANDA*(da redigersi in carta semplice possibilmente dattiloscritta)*

Al Dirigente del Servizio *Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane*
 Direzione regionale *Risorse, Programmazione, Cultura, Turismo*
 Via Mario Angeloni, 61
 06124 PERUGIA

...I... sottoscritt

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità volontaria tramite trasferimento diretto, finalizzato all'acquisizione di personale da altra p.a., ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, per la copertura - di n. 3 posizioni a tempo indeterminato e a tempo pieno, categoria D, profilo professionale Funzionario area tecnico professionale. (COD AVVISO M12-22).

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni, anche penali, previste dall'art. 76 in caso di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1 del medesimo DPR 445/2000,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

- a. di essere nat.... il a (Prov.);
- b. di essere residente a (Prov.....) via n. (cap.)
 Codice Fiscale
 numeri di telefono: (cellulare) (altri recapiti telefonici.....)
 e-mail
- c. che ogni comunicazione relativa al presente avviso sia inviata al seguente indirizzo (*indicare solo se diverso dalla residenza*), impegnandosi a comunicare tempestivamente successive variazioni dello stesso:

 via n.
 Città (Prov.....)
 (cap.) recapito telefonico
- d. di essere stato assunto a tempo indeterminato e a tempo pieno, in categoria/qualifica , profiloin data dalla seguente pubblica amministrazione
- e. di essere attualmente dipendente con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno, avendo superato il periodo di prova, di qualifica (indicare profilo e CCNL di inquadramento) presso la seguente pubblica amministrazione , dal ad oggi, con sede di lavoro a

f. di prestare servizio presso il Settore/Ufficio e di svolgere le seguenti attività lavorative;

g. di avere svolto precedentemente le seguenti attività lavorative:

(indicare datore di lavoro pubblico e/o privato, durata del rapporto di lavoro, tipologia del contratto, livello di inquadramento/qualifica/categoria e posizione economica)

h. di non essere sospeso cautelativamente o per ragioni disciplinari dal servizio

i. di non avere subito condanne penali

oppure: di avere riportato le seguenti condanne

oppure: di avere in corso i seguenti procedimenti penali;

j. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

..... (indicare la denominazione, la data di conseguimento e l'Istituto che lo ha rilasciato);

k. di possedere le seguenti qualifiche professionali/abilitazioni:

.....

l. Di avere esperienza/competenza professionali in uno dei seguenti settori: trasporti, infrastrutture, lavori pubblici e mobilità dolce e/o in materia di autorizzazione ambientali e paesaggistiche nello svolgimento delle seguenti attività

.....dal.....al.....presso

.....

m. di avere preso visione e di accettare tutte le disposizioni dell'avviso della presente procedura.

Allega, alla presente domanda:

1. **curriculum formativo e professionale, datato e firmato,;**
2. **copia semplice di un documento d'identità in corso di validità;**
3. **nulla osta dell'amministrazione di appartenenza al trasferimento presso Regione Umbria Giunta regionale qualora già rilasciato;**

Allega, inoltre (nota ¹):

¹ Elencare, con un numero progressivo, tutti gli altri eventuali allegati alla domanda, relativi a titoli e condizioni ritenuti utili ai fini della valutazione, identificati con il numero corrispondente.

4.
5.

Data

Firma

.....
(nota ²)

² La firma, da apporre in originale, per esteso e in forma leggibile, è obbligatoria, pena la nullità della domanda. Non è necessaria l'autenticazione della firma.

REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE
DIREZIONE REGIONALE RISORSE, PROGRAMMAZIONE, CULTURA E TURISMO
Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane

Riapertura termini procedura Avviso pubblico di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per n. 1 unità profilo professionale informatico (codice M4-22). (*Determinazione dirigenziale 5 agosto 2022, n. 8040*).

N. 8040. Determinazione dirigenziale 5 agosto 2022, con la quale si riaprono i termini per l'avviso di mobilità indicato in oggetto e se ne dispone la pubblicazione nel *Bollettino Ufficiale* della Regione.

Perugia, li 5 agosto 2022

Il dirigente
FABIOLA MARSILIO

T/0411 (*Gratuito*)

Allegato 1)**AVVISO RIAPERTURA TERMINI E MODIFICA**

1. Di disporre, ai sensi della D.G.R. n. 814 del 03.08.2022 la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione e modifica, alla procedura di “Avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, in comando finalizzato al successivo trasferimento per l’acquisizione di n. 1 unità di profilo professionale C Informatico (Codice M4-22) indetta con DD n. 3553 del 11.04.2022, pubblicato sul BUR Umbria – Serie Avvisi e Concorsi n. 23 del 13.04.2022 e nel sito internet istituzionale della Regione Umbria <http://www.regione.umbria.it/la-regione/bandi>.
2. Di disporre, in linea con le disposizioni normative di cui all’art. 6 del DL n. 36/2022 che il termine del comando propedeutico al successivo trasferimento, compatibilmente con le esigenze delle Amministrazioni cedenti, non superi il 31.12.2022. Per le utilizzazioni della graduatoria successivamente al 31/12/2022 si darà seguito alla mobilità tramite trasferimento diretto.
3. Le domande di partecipazione devono essere presentate, secondo le modalità indicate nell’Avviso adottato con DD 3553/2022, entro il termine di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione del presente AVVISO di riapertura termini nel BUR Umbria – Serie Avvisi e Concorsi e nel sito internet istituzionale della Regione Umbria <http://www.regione.umbria.it/la-regione/bandi>. Non saranno ammesse domande presentate prima della pubblicazione del presente Avviso RIAPERTURA TERMINI E MODIFICA.
4. La mobilità dei candidati che saranno selezionati a seguito dell’Avviso di cui al presente atto, sarà subordinata alla preventiva utilizzazione della graduatoria approvata con DD 7298 del 15.07.2022, per i fabbisogni non coperti o successivamente emergenti.
3. Restano valide e immutate tutte le disposizioni dell’Avviso adottato con DD 3553/2022, non incompatibili con quanto disposto con il presente avviso.

Perugia, 5 agosto 2022

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
ORGANIZZAZIONE AMMINISTRAZIONE E
GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

REGIONE UMBRIA - GIUNTA REGIONALE
DIREZIONE REGIONALE GOVERNO DEL TERRITORIO, AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE
Servizio Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche

Pubblicazione avviso di presentazione della domanda di variazione alla concessione assentita con Atto rilasciato dalla Provincia di Terni in data 29 ottobre 2014 prot. n. 0054664, relativa alla richiesta di derivazione di acqua pubblica sotterranea da un pozzo sito in loc. Colonna di Prodo del Comune di Orvieto. Richiedente: Comunità di Psicoterapia e Lavoro Lahuen, per il recupero della s.a.s. - Rif. prat. n. 5500894/deriv.

IL DIRIGENTE

del Servizio Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche;

RENDE NOTO

che la Comunità di Psicoterapia e Lavoro Lahuen, per il recupero della persona, del dott. Paolo Vincenzo Manco e C. s.a.s. - con sede in loc. Colonna, frazione Colonna di Prodo Orvieto (TR) - in data 22 giugno 2020 ha inoltrato domanda di variazione alla concessione assentita con Atto rilasciato dalla Provincia di Terni in data 29 ottobre 2014 registrato al prot. n. 0054664, relativa alla richiesta di derivazione di acqua pubblica sotterranea da un pozzo sito in loc. Colonna di Prodo del Comune di Orvieto (TR), per la portata massima di litri/sec. 0,25 (mod. 0,0025) da destinare all'uso igienico e irrigazione verde privato.

Perugia, li 3 agosto 2022

Il dirigente
LEONARDO ARCALENI

T/0412 (A pagamento)

COMUNI E PROVINCE

COMUNE DI BASTIA UMBRA

Pubblicazione, per estratto, deliberazione della Giunta comunale del 25 maggio 2022, n. 95 avente per oggetto: "Piano attuativo di iniziativa privata ai sensi dell'art. 54 comma 2 della L.R. n. 1/2015, per la realizzazione di impianti sportivi e servizi annessi sul comparto VA denominato "via Hochberg". Proponenti Salari Bianca e Costantini Angelo. Approvazione".

LA GIUNTA COMUNALE

"omissis"

DELIBERA

1. di approvare il documento istruttorio del Settore SUAPE, urbanistica ed edilizia quale parte integrante e sostanziale della deliberazione;
2. di approvare il piano attuativo in oggetto con le precisazioni e condizioni contenute nel documento istruttorio e negli elaborati del piano attuativo allegati al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, ai sensi dell'art. 54 comma 2 della L.R. n. 1/2015;
3. di dare atto che gli attuatori hanno sottoscritto la dichiarazione di accettazione delle condizioni e delle prescrizioni impartite con determine dirigenziali n. 12697 del 24 dicembre 2020 e n. 2687 del 16 marzo 2022, dalla Regione Umbria, prescrizioni riportate integralmente nell'allegato documento istruttorio;
4. di dare atto che la presente approvazione di Piano Attuativo seguirà le procedure previste dall'art. 56 della L.R. n. 1/2015;
5. di dare atto che il piano attuativo non produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economica dell'ente, ovvero, in concreto non comporta maggiore impegno di spesa e/o diminuzione di entrata;
6. di demandare al Settore SUAPE, urbanistica ed edilizia il compimento di tutti gli adempimenti conseguenti all'approvazione di questo atto;
7. di trasmettere il presente atto al settore LL.PP per opportuna conoscenza;
8. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile in conformità alla proposta avanzata allo scopo di dare immediato corso agli adempimenti conseguiti ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs n. 267/00 (T.U.E.L.).

Bastia Umbra, lì 29 luglio 2022

*La responsabile del Settore SUAPE,
urbanistica ed edilizia*
SABRINA TOSTI

T/0413 (*Gratuito ai sensi dell'art. 251 c. 3 lett. e) della L.R. n. 1/2015*)

COMUNE DI CORCIANO

Avviso di deposito degli atti relativi all'adozione ai sensi L.R. n. 1/2015, artt. 32 ed 89, e ss.mm.ii. - Piano attuativo in variante al PRT parte operativa - Comparto C43 in loc. Chiugiana-Ellera - prop. Soc. Iuliano Immobiliare srl in esecuzione di quanto deliberato dal Consiglio comunale con atto n. 40 del 27 giugno 2022.

IL RESPONSABILE DELL'AREA URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA (SUAPE)

Vista la legge n. 241/1990 e s.s.m.i.i.;

Vista la legge n. 1150/1942;

Vista la legge regionale 21 gennaio 2015, n. 1 ed il R.R. n. 2/2015;

RENDE NOTO

— che tutti gli atti e gli elaborati relativi alla sopracitata delibera “Piano attuativo in variante al PRG parte operativa - Comparto C43 in loc. Chiugiana-Ellera - Prop. soc. Iuliano Immobiliare srl, adottata ai sensi della L.R. n. 1/2015 e ss.mm.ii., con delibera del Consiglio comunale n. 40 del 27 giugno 2022, sono depositati presso gli uffici comunali, con facoltà per chiunque di prenderne visione entro giorni 15 (quindici) dalla data di pubblicazione del presente avviso all’Albo pretorio comunale, nel B.U.R. e sul sito istituzionale del Comune di Corciano nell’apposita sezione denominata “Amministrazione trasparente - Pianificazione e Governo del territorio”, nei giorni e nelle ore di apertura degli uffici comunali;

— che entro 15 (quindici) giorni dalla data di scadenza del termine di deposito, chiunque potrà presentare osservazioni e opposizioni al predetto atto, mediante l’utilizzo della PEC al seguente indirizzo: comune.corciano@posta-cert.umbria.it. Le stesse, indirizzate al Sindaco e al responsabile dell’Area Urbanistica ed edilizia privata (SUAPE), dovranno pervenire al Protocollo generale comunale entro il predetto termine. Le eventuali osservazioni/opposizioni pervenute saranno depositate presso l’Area Urbanistica ed edilizia privata (SUAPE), e chiunque potrà prenderne visione ed estrarne copia;

— che entro i 5 (cinque) giorni successivi alla scadenza del termine per la presentazione delle osservazioni e opposizioni, chiunque ne abbia interesse potrà presentare repliche alle stesse.

Il presente avviso è pubblicato nel *Bollettino Ufficiale* della Regione Umbria - Serie Avvisi e Concorsi-, all’Albo pretorio on-line del Comune e nel sito istituzionale all’indirizzo www.comune.corciano.pg.it nella sezione “Amministrazione trasparente” -Pianificazione e Governo del territorio.

Corciano, li 29 luglio 2022

*IL RESPONSABILE
dell’Area urbanistica
ed edilizia privata (SUAPE)*
FRANCESCO CILLO

T/0414 (*Gratuito ai sensi dell’art. 251 c. 3 lett. e) della L.R. n. 1/2015*)

COMUNE DI CORCIANO

Pubblicazione della deliberazione del Consiglio comunale n. 41 del 27 giugno 2022 avente ad oggetto:

Variante al P.R.G. parte operativa finalizzata al P.A.V.I. per modifica destinazione da zona VPU a zona VPR in loc. San Mariano - Approvazione ai sensi art. 32 comma 4 lett. f) della L.R. n. 1/2015 e ss.mm.ii..

Omissis

IL CONSIGLIO COMUNALE

omissis

DELIBERA

1) Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

2) Di approvare, ai sensi del comma 4 lett. f) dell’art. 32 della L.R. n. 1/2015, la variante al PRG parte operativa relativa ai terreni siti in loc. San Mariano, così come riportato nei seguenti elaborati:

- PRG parte strutturale:
 - stralcio Tav 1 del P.R.G. parte strutturale - vigente;
- PRG parte operativa:
 - stralcio Tav 5c del P.R.G. parte operativa - vigente;
 - stralcio Tav 5c del P.R.G. parte operativa - variante;

tutti conservati agli atti dell’Area Urbanistica ed edilizia privata - SUAPE;

3) Di trasmettere la presente deliberazione di approvazione alla Regione Umbria ai fini della pubblicazione della stessa nel *Bollettino Ufficiale* della Regione, dalla quale decorre l'efficacia dell'atto ai sensi della L.R. n. 1/2015 e ss.mm.ii..

Omissis

Corciano, lì 27 giugno 2022

La responsabile
CECILIA GAGGIOTTI

T/0415 (*Gratuito ai sensi dell'art. 251 c. 3 lett. e) della L.R. n. 1/2015*)

COMUNE DI MONTGABBIONE

Pubblicazione per estratto deliberazione Consiglio comunale n. n. 26 del 22 luglio 2022 “Variante al P.R.G. parte strutturale e parte operativa per la modifica della fascia di rispetto cimiteriale e delle zone da F2 in F3 nei centri abitati delle frazioni Faiolo e Montegiove - Approvazione dopo parere Regione Umbria ai sensi dell'art. 32 comma 4 L.R. n. 1/2015”.

Il sindaco introduce il punto posto all'ordine del giorno e comunica che è pervenuto parere favorevole da parte della Regione Umbria ai sensi dell'art. 32 comma 4 della L.R. n. 1/2015 senza indizione della conferenza interistituzionale all'approvazione definitiva della variante.

IL CONSIGLIO COMUNALE

...omissis...

che il responsabile del Servizio Tecnico-manutentivo quale responsabile del procedimento della variante, con l'apposizione del visto di regolarità tecnica sulla presente deliberazione attesta che la variante posta in approvazione ottempera alle prescrizioni impartite dalla regione con la suddetta determinazione dirigenziale n. 6170 del 20 giugno 2022 precisando che: come evidenziato negli elaborati grafici allegati alla variante, ma erroneamente indicato nella relazione accompagnatoria, per la parte di territorio ove viene rimossa la fascia di rispetto cimiteriale non varrà la classificazione di zona E1 “agricole normali” ma E2 “agricole con vincolo idrogeologico”, ritenendo che tale modifica ottempera comunque alle prescrizioni regionali, in quanto la normativa applicabile ad oggi, quella prevista per lo spazio rurale dalla L.R. n. 1/2015 e dal R.R. n. 2/2015, alle zone E1 è la stessa delle zone E2. La differenza tra la zona E1 e la zona E2 è la presenza o meno del vincolo idrogeologico di cui al R.D. n. 3267/1923 la cui perimetrazione non è modificabile tramite P.R.G., tant'è che la norma attuale prevista dal P.R.G. per le zone E2 è la seguente: ZONE E2 (agricole di tutela idrogeologica) Comprendono le parti di territorio oggetti di vincolo idrogeologico. Restano valide le norme previste per le zone agricole normali.

...omissis...

DELIBERA

- 1) Di approvare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di approvare la variante al Piano Regolatore Generale parte strutturale e parte operativa costituita dai seguenti elaborati:

allegato_1_-_rapporto_preliminare.pdf.p7m
documentazione_fotografica_allegato_a1.pdf.p7m
documentazione_fotografica_allegato_a2.pdf.p7m
documentazione_fotografica_allegato_a3.pdf.p7m
relazione_generale_integrazione.pdf.p7m
tavola_1b_attuale.pdf.p7m
tavola_1b_variante.pdf.p7m
tavola_2_capuoluogo_variante.pdf.p7m

tavola_2_capuoluogo_vigente.pdf.p7m
tavola_3_faiolo_variante.pdf.p7m
tavola_3_faiolo_vigente.pdf.p7m
tavola_4_montegiove_vigente.pdf.p7m
tavola_4_variante_adequata_alle_prescrizioni_geologiche.pdf.p7m
tavola1_attuale.pdf.p7m
tavola1_modificato.pdf.p7m
NTA_adequate_prescrizioni VAS.pdf
determina_regione_art. 32.pdf

4) Di disporre che, ai sensi dell'art. 30, 31 e 32 della L.R. n. 1/2015, la presente deliberazione e gli elaborati in formato numerico georeferenziato, siano trasmessi alla Regione per la pubblicazione della deliberazione consiliare nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria e pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente del sito istituzionale";

5) Di dare atto che la presente variante diviene efficace il giorno successivo alla data di pubblicazione della presente deliberazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria;

6) Di disporre nel rispetto di quanto previsto all'art. 39 del D.Lgs. n. 33/2013, che il presente atto e i documenti depositati con le modalità specificate al precedente punto siano pubblicati, in formato digitale, nell'apposita sezione del sito web denominata "Amministrazione trasparente".

7) Di disporre che il Servizio Tecnico-manutentivo provveda al proseguimento dell'iter procedurale previsto per il presente atto.

Il responsabile del Servizio tecnico-manutentivo
EMILIANO FASTELLI

T/0416 (*Gratuito ai sensi dell'art. 251 c. 3 lett. e) della L.R. n. 1/2015*)

COMUNE DI ORVIETO

Variante parziale al PRG.O (Piano Regolatore Generale parte operativa), ai sensi del comma 5 dell'art. 32 (Varianti) della L.R. 21 gennaio 2015, n. 1 "Testo unico governo del territorio e materie correlate", per il cambio di destinazione di zona urbanistica, per parte dei terreni siti in località Fontanelle di Bardano, distinti catastalmente al F. 87 partt. 127, 162, 187, 188, 646, 688, 690 e 691, già destinati nel vigente PRG.O a zona B3a - Residenziali di completamento con comparti, da zona B3a a zona F1b Attrezzature territoriali per sport e spettacolo in località Fontanelle di Bardano. Approvazione ai sensi dell'art. 31. (Adozione ed approvazione della parte operativa del PRG) della L.R. n. 1/2015.

IL CONSIGLIO COMUNALE

... omissis ...

DELIBERA

1. Di approvare, il sovraccitato documento istruttorio del 13 luglio 2022 redatto dal responsabile dell'Ufficio Urbanistica arch. Rocco Olivadese;

2. Di approvare ai sensi dell'art. 31 (Adozione ed approvazione della parte operativa del PRG) della L.R. 1/2015, la variante parziale al PRG.O (Piano Regolatore Generale parte operativa), ai sensi del comma 5 dell'art. 32 (Varianti) della L.R. 21 gennaio 2015, n. 1 "Testo unico governo del territorio e materie correlate", per il cambio di destinazione di zona urbanistica, per parte dei terreni siti in località Fontanelle di Bardano, distinti catastalmente al F. 87 Part. 127, 162, 187, 188, 646, 688, 690 e 691, già destinati nel vigente PRG.O a zona "B3a - Residenziali di completamento con comparti", da zona B3a a zona "F1b Attrezzature territoriali per sport e spettacolo" in località Fontanelle di Bardano;

3. Di trasmettere, ai sensi del comma 2 dell'art. 30 della L.R. n. 1/2015, alla Regione Umbria il presente provvedimento con i relativi allegati in formato numerico georeferenziato, ai fini della pubblicazione nel BUR;

4. Di dare atto che la variante al P.R.G., ai sensi del comma 3 dell'art. 30 della L.R. n. 1/2015, ha efficacia dal giorno successivo alla data di pubblicazione della deliberazione consiliare di approvazione nel BUR;

5. Di allegare in copia:
- relazione generale;
 - tav. 6 Bardano (PRG.O scala 1:2.000
 - relazione geologica e studio di MS livello 2;
 - determina dirigenziale dell'autorità competente per la VAS n. 409 dell'11 maggio 2022;
 - parere del Servizio Geologico, programmazione interventi sul rischio idrogeologico e gestione delle competenze regionali in materia di acque pubbliche, della Regione Umbria ns. Prot. 11939 del 31 marzo 2022;
 - parere della Commissione per la qualità architettonica e per il paesaggio, seduta del 31 marzo 2022;
 - parere igienico sanitario;
 - documento istruttorio;
 - attestazione del Segretario comunale.

T/0417 (*Gratuito ai sensi dell'art. 251 c. 3 lett. e) della L.R. n. 1/2015*)

COMUNE DI TERNI

Pubblicazione per estratto deliberazione del Consiglio comunale n. 72 del 20 giugno 2022. Variante parziale al P.R.G. parte operativa comparto di Villa Palma per alienazione ed attuazione del nucleo FD4 di proprietà comunale (3.OP.118). Esame osservazioni e approvazione.

Omissis

Il Presidente apre la trattazione del punto 2 all'ordine del giorno avente ad oggetto la sotto riportata proposta:

Proposta di delibera di Consiglio comunale prot. 82745 del 23 maggio 2022.

DIREZIONE PROPONENTE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - EDILIZIA PRIVATA

Oggetto: Variante parziale al PRG parte operativa comparto di Villa Palma per alienazione ed attuazione del nucleo FD4 di proprietà comunale (3.OP.118). Esame osservazioni e approvazione.

IL DIRIGENTE

Su iniziativa dell'assessore ing. Federico Cini

Premesso che:

Il Consiglio comunale, con atto n. 22 del 7 marzo 2022 ha deliberato di adottare la variante parziale al PRG parte operativa comparto di Villa Palma per alienazione ed attuazione del nucleo FD4 di proprietà comunale;

La documentazione inerente la stessa variante è stata depositata presso la Direzione Pianificazione territoriale per un periodo di quindici giorni dal 5 aprile 2022 al 20 aprile 2022;

Il relativo avviso di deposito è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale regionale n. 20 del 5 aprile 2022, all'Albo pretorio online dal 5 aprile 2022 al 5 maggio 2022, inserito nel sito web comunale sezione "Amministrazione trasparente" e ne è stata data notizia mediante pubblici manifesti e comunicati stampa;

A norma della L.R. n. 1/2015, entro il termine previsto del 5 maggio 2022 sono pervenute la seguenti n. 2 osservazioni:

- Società Visione s.r.l., assistita e rappresentata dall'avv. Riccardo Delli Santi, prot. n. 69775 del 3 maggio 2022;
- Comitato "Tuteliameo Colle dell'Oro" ed altri, rappresentati dagli avvocati prof. Alessandro Botto, Luca Lombardo e Roberta Patrizia Giannotte, prot. n. 71650 del 5 maggio 2022;

Ai sensi dell'art. 28 della sopra citata legge regionale, si è proceduto alla comunicazione all'Azienda U.S.L. competente del deposito della variante in oggetto con nota prot. n. 51776 del 31 marzo 2022;

Con nota n. 94973 del 27 aprile 2022, pervenuta al prot. 66739 del 27 aprile 2022, l'Azienda U.S.L. ha rilasciato il nulla osta sotto il profilo igienico sanitario.

Omissis

PROPONE

1. Di fare proprie le proposte di parere per le osservazioni giunte nei termini come elaborate dalla Direzione Pianificazione territoriale;

2. Di approvare, ai sensi dell'art. 32, comma 5 della L.R. n. 1/2015, la Variante parziale al PRG parte operativa comparto di Villa Palma per alienazione ed attuazione del nucleo FD4 di proprietà comunale, composta dai seguenti elaborati allegati quali parte integrante e sostanziale dell'atto:

- relazione illustrativa (All. n. 1)
- rapporto preliminare (All. n. 2)
- stralcio norme tecniche (All. n. 3)
- elaborati grafici stato di fatto (All. n. 4)
- elaborati grafici di variante (All. n. 5)
- relazione geologica, geomorfologica, idrogeologica, sismica e di microzonazione sismica (All. n. 6)
- relazione geologico-sismica integrazione (All. n. 7)
- indicazioni a seguito procedura verifica di assoggettabilità a V.A.S. D.D. Regione Umbria n. 894 del 28 gennaio 2022 (All. n. 8)

rinviano, per tutte le altre analisi ed indicazioni necessarie ai sensi di legge, agli elaborati del Nuovo PRG parte strutturale ed operativa approvati con D.C.C. n. 307 del 15 dicembre 2008 e ss.mm.ii.;

3. Di prendere atto che il presente atto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

4. Con separata votazione di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 D.Lgs. n. 267/2000.

IL CONSIGLIO COMUNALE

— esaminata la sopra riportata proposta di deliberazione formulata dal dirigente di riferimento prot. n. 82745 del 23 maggio 2022;

Omissis

DELIBERA

— di prendere atto della proposta di deliberazione in oggetto e di approvarla integralmente.

Omissis

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Omissis

DELIBERA

— Di approvare l'immediata esecutività dell'atto.

T/0418 (*Gratuito ai sensi dell'art. 251 c. 3 lett. e) della L.R. n. 1/2015*)

COMUNE DI TERNI

Pubblicazione per estratto deliberazione di Consiglio comunale n. 73 del 20 giugno 2022. Variante parziale al PRG parte operativa località Campitello - via del Rivo (3.OP.108). Approvazione.

Omissis

Il Presidente apre la trattazione del punto 3 all'ordine del giorno avente ad oggetto la sotto riportata proposta:
 Proposta di delibera di Consiglio comunale prot. 74571 del 10 maggio 2022.
 DIREZIONE PROPONENTE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - EDILIZIA PRIVATA
 Oggetto: Variante parziale al PRG parte operativa località Campitello - via del Rivo (3.OP.108). Approvazione.

IL DIRIGENTE

Su iniziativa dell'assessore ing. Federico Cini

Premesso che:

Il Consiglio comunale, con atto n. 9 del 31 gennaio 2022 ha deliberato di adottare la variante parziale al PRG Parte operativa località Campitello - via del Rivo, ai sensi dell'art. 32, comma 5 della L.R. n. 1/2015;

La documentazione inerente la stessa variante è stata depositata presso la Direzione Pianificazione territoriale per un periodo di quindici giorni dal 15 marzo 2022 al 30 marzo 2022;

Il relativo avviso di deposito è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale regionale n. 16 del 15 marzo 2022, all'Albo pretorio online dal 15 marzo 2022 al 14 aprile 2022, inserito nel sito web comunale sezione "Amministrazione trasparente" e ne è stata data notizia mediante pubblici manifesti e comunicati stampa;

A norma della L.R. n. 1/2015, entro il termine previsto del 14 aprile 2022 non sono pervenute osservazioni;

Ai sensi dell'art. 28 della sopra citata legge regionale, si è proceduto alla comunicazione all'Azienda U.S.L. competente del deposito della variante in oggetto con nota prot. n. 35202 del 3 marzo 2022;

Con nota n. 84669 del 13 aprile 2022, pervenuta al prot. 59538 del 13 aprile 2022, l'Azienda U.S.L. ha rilasciato il nulla osta sotto il profilo igienico sanitario.

Omissis

PROPONE

1. Di approvare, ai sensi dell'art. 32, comma 5 della L.R. n. 1/2015, la variante parziale al PRG parte operativa località Campitello - via del Rivo, composta dai seguenti elaborati allegati quali parte integrante e sostanziale dell'atto:

- relazione illustrativa (All. n. 1)
- rapporto preliminare (All. n. 2)
- elaborati grafici stato di fatto (All. n. 3)
- elaborati grafici di variante (All. n. 4)
- relazione geologica, geomorfologica, idrogeologica, sismica e di microzonazione sismica (All. n. 5)
- indicazioni a seguito procedura verifica di assoggettabilità a V.A.S. D.D. Regione Umbria n. 9379 del 24/09/2021 (All. n. 6)

rinviano, per tutte le altre analisi ed indicazioni necessarie ai sensi di legge, agli elaborati del Nuovo PRG parte strutturale ed operativa approvati con D.C.C. n. 307 del 15 dicembre 2008 e ss.mm.ii.;

2. Di prendere atto che il presente atto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

3. Con separata votazione di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c.4 D.Lgs. n. 267/2000.

IL CONSIGLIO COMUNALE

— esaminata la sopra riportata proposta di deliberazione formulata dal dirigente di riferimento prot. n. 74571 del 10 maggio 2022;

Omissis

DELIBERA

— Di prendere atto della proposta di deliberazione in oggetto e di approvarla integralmente.

Omissis

IL CONSIGLIO COMUNALE

— Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Omissis

DELIBERA

— Di approvare l'immediata esecutività dell'atto.

T/0419 (*Gratuito ai sensi dell'art. 251 c. 3 lett. e) della L.R. n. 1/2015*)

COMUNE DI TERNI

Pubblicazione per estratto deliberazione di Consiglio comunale n. 74 del 20 giugno 2022. Variante parziale alle NTA del PRG parte operativa art. 109 zone E7 di vegetazione ripariale e filari arborei (3.OP.116). Approvazione.

Omissis

Il Presidente apre la trattazione del punto 4 all'ordine del giorno avente ad oggetto la sotto riportata proposta:

Proposta di delibera di Consiglio comunale prot. 74682 del 10 maggio 2022.

DIREZIONE PROPONENTE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - EDILIZIA PRIVATA

Oggetto: Variante parziale alle NTA del PRG parte operativa art. 109 Zone E7 di vegetazione ripariale e filari arborei (3.OP.116). Approvazione.

IL DIRIGENTE

Su iniziativa dell'assessore ing. Federico Cini

Premesso che:

Il Consiglio comunale, con atto n. 7 del 31 gennaio 2022 ha deliberato di adottare la variante parziale alle NTA del PRG parte operativa art. 109 Zone E7 di vegetazione ripariale e filari arborei, ai sensi dell'art. 32, comma 5 della L.R. n. 1/2015;

La documentazione inerente la stessa variante è stata depositata presso la Direzione Pianificazione territoriale per un periodo di quindici giorni dal 15 marzo 2022 al 30 marzo 2022;

Il relativo avviso di deposito è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale regionale n. 16 del 15 marzo 2022, all'Albo pretorio online dal 15 marzo 2022 al 14 aprile 2022, inserito nel sito web comunale sezione "Amministrazione trasparente" e ne è stata data notizia mediante pubblici manifesti e comunicati stampa;

A norma della L.R. n. 1/2015, entro il termine previsto del 14 aprile 2022 non sono pervenute osservazioni;

Ai sensi dell'art. 28 della sopra citata legge regionale, si è proceduto alla comunicazione all'Azienda U.S.L. competente del deposito della variante in oggetto con nota prot. n. 35195 del 3 marzo 2022;

Con nota n. 90253 del 20 aprile 2022, pervenuta al prot. 62930 del 20 aprile 2022, l'Azienda U.S.L. ha rilasciato il nulla osta sotto il profilo igienico sanitario.

Omissis

PROPONE

1. Di approvare, ai sensi dell'art. 32, comma 5 della L.R. n. 1/2015, la Variante parziale alle NTA del PRG parte operativa art. 109 Zone E7 di vegetazione ripariale e filari arborei, composta dai seguenti elaborati allegati quali parte integrante e sostanziale dell'atto:

- relazione illustrativa (All. n. 1)
- relazione motivata (All. n. 2)
- stralcio norme tecniche (All. n. 3)
- nota aspetti geologici (All. n. 4)

— indicazioni a seguito procedura verifica di assoggettabilità a V.A.S. D.D. Regione Umbria n. 9617 del 30 settembre 2021 (All. n. 5)

rinviano, per tutte le altre analisi ed indicazioni necessarie ai sensi di legge, agli elaborati del Nuovo PRG parte strutturale ed operativa approvati con D.C.C. n. 307 del 15 dicembre 2008 e ss.mm.ii.;

2. Con separata votazione di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 D.Lgs. n. 267/2000.

IL CONSIGLIO COMUNALE

— esaminata la sopra riportata proposta di deliberazione formulata dal dirigente di riferimento prot. n. 74682 del 10 maggio 2022;

Omissis

DELIBERA

— Di prendere atto della proposta di deliberazione in oggetto e di approvarla integralmente;

Omissis

IL CONSIGLIO COMUNALE

— Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Omissis

DELIBERA

— Di approvare l'immediata esecutività dell'atto.

T/0420 (*Gratuito ai sensi dell'art. 251 c. 3 lett. e) della L.R. n. 1/2015*)

**AZIENDE OSPEDALIERE
UNITÀ SANITARIE LOCALI**

AZIENDA OSPEDALIERA "S. MARIA"
TERNI

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi a tempo determinato di dirigente psicologo per la realizzazione del "Progetto di ricerca-intervento di psicologia ospedaliera per la valutazione e riduzione del distress e del disagio psicologico nei pazienti, nei caregivers e nel personale ospedaliero a seguito del covid-19", integralmente finanziato sui fondi di ricerca clinica. (Cod. Procedura:20096APPSICOLOGO).

L'Azienda con delibera n. 687 del 4 agosto 2022 ha disposto di procedere alla indizione di un avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione della graduatoria di cui all'oggetto per il conferimento di due incarichi a tempo determinato ed a rapporto esclusivo di DIRIGENTE PSICOLOGO.

Per i requisiti di ammissione si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. 10.12.97 n. 483, D.M. 30.1.98 e D.M. 31.1.98 e s.m.i. ed alla legge n. 127 del 15 maggio 1997 e s.m.i., nonché ad altre eventuali disposizioni integrative e derogatorie, e precisamente:

a) **laurea magistrale in psicologia** (classe LM-51);

b) **specializzazione in psicoterapia, o disciplina equipollente o affine**, ai sensi dei DD.MM. 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998 e s.m.i., ovvero inquadramento nel medesimo profilo professionale e disciplina presso altre aziende sanitarie alla data dell'1 febbraio 1998. Ai fini dell'attribuzione del punteggio alla specializzazione è necessario specificare la durata legale del corso ed indicare se è conseguito ai sensi del D.Lgs. 8 agosto 1991, n. 257 o D.Lgs. n. 368/1999.

Ai sensi dell'art. 1, comma 547 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019), così come modificato dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, "A partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica, i medici, i medici veterinari, gli odontoiatri, i biologi, i chimici, i farmacisti, i fisici e gli psicologi regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata";

c) **Iscrizione all'Albo dell'Ordine degli psicologi**, con l'indicazione della data, della Provincia e del numero di iscrizione.

Tutti i requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di avviso per la presentazione delle domande di ammissione nonché al momento dell'eventuale assunzione di lavoro. Il difetto anche di uno solo dei requisiti generali e specifici comporta la non ammissione all'Avviso.

Ai sensi del comma 1 dell'art. 15 della legge n. 183/2011 che modifica la disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., le Amministrazioni, a decorrere dall'1 gennaio 2012 non possono più richiedere né accettare certificati, che dovranno essere sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà, rilasciate sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Per le modalità di partecipazione all'Avviso e la valutazione dei titoli, si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. n. 483/97. Il colloquio dell'Avviso verterà su "materie inerenti alla disciplina messa a selezione, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire". Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Gli interessati devono presentare, la domanda redatta in carta semplice indirizzata al Direttore generale dell'Azienda, entro il termine perentorio del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria. La domanda e la documentazione allegata devono essere inoltrate esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato al seguente indirizzo di PEC: concorsi.aospterni@postacert.umbria.it, non sarà ritenuto valido, con conseguente inammissibilità dei candidati alla procedura, l'invio delle domande e della relativa documentazione tramite consegna a mano all'Ufficio protocollo Aziendale, oppure mediante spedizione con raccomandata A.R. a mezzo servizio postale o privato, ovvero mediante posta elettronica non certificata, anche se effettuata all'indirizzo di posta certificata sopra indicato, ovvero l'invio tramite PEC intestate ad altre persone fisiche o giuridiche. Il campo "oggetto" della PEC contenente la domanda di partecipazione dovrà obbligatoriamente contenere la stringa alfanumerica riportata di seguito opportunamente compilata con i dati del candidato:

#CON#CODICECONCORSO#C:COGNOME#N:NOME:#D:GG-MM-AAAA#

Esempio di compilazione per la presente procedura:

Codice concorso: 20096APPSICOLOGO

Cognome candidato: Del Rivo

Nome candidato: Valerio Maria

Data di nascita: 06-12-1984

Luogo di nascita: Roma (RM)

#CON#20096APPSICOLOGO#C:DEL RIVO#N:VALERIO

MARIA#D:06-12-1984#

Quale supporto alla compilazione dell'oggetto della PEC contenente la domanda di partecipazione, dovrà essere utilizzato il form PDF scaricabile dalla pagina del portale web dell'Azienda riferita alla specifica procedura denominato "ALLEGATO A - MODULO DI REGISTRAZIONE.pdf". Il form, una volta correttamente compilati i campi relativi alla parte "Anagrafica", genera in calce la corretta stringa alfanumerica da riportare nell'oggetto della PEC utilizzando le funzioni copia/incolla. Si rammenta che il form costituisce parte integrante della documentazione richiesta e, una volta completamente compilato, dovrà essere inserito nella domanda di partecipazione. La domanda e i relativi allegati dovranno essere scansionati ed inviati esclusivamente nel formato PDF, inserendo tassativamente tutti i documenti in un unico file del peso massimo di 20 mega byte. La domanda e i documenti non possono essere inviati con file archivio compressi quali zip, rar, etc. nè in altri formati proprietari (.doc, .xls, etc.). Si precisa che la presentazione della domanda con modalità non conformi alle suddette disposizioni comporterà l'esclusione dalla selezione. L'Azienda Ospedaliera di Terni declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC e non leggibili dal Sistema Protocollo Informatico.

Nel caso in cui la PEC contenente la domanda di partecipazione risulti rifiutata dal sistema di Posta Elettronica Certificata dell'Azienda, il candidato potrà procedere a successivi invii sempre a mezzo PEC

entro i termini di scadenza del presente bando. Si rammenta, inoltre, che nel caso di reinvi (sempre entro i termini di scadenza) dovuti a problemi tecnici o dovuti alla necessità di integrazione della domanda di partecipazione, l'Azienda riterrà valido ed utile alla partecipazione alla procedura, esclusivamente l'ultimo invio in ordine cronologico; si precisa, pertanto, di non effettuare invii parziali ma di ripresentare le domande di partecipazione nella loro completezza. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti. Il candidato dovrà procedere al pagamento di un contributo spese pari ad euro 10,00 - non rimborsabili in nessun caso - mediante versamento al conto corrente bancario c/o il Tesoriere Intesa San Paolo - codice IBAN: IT43T0306914405100000046068, indicando quale causale obbligatoria "contributo spese avviso pubblico dirigente PSICOLOGO". Il testo per esteso del presente bando, lo schema della domanda e gli ulteriori allegati, saranno disponibili e visionabili nel sito internet aziendale www.aospterni.it (alla voce "Bandi di concorso"), successivamente alla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria. L'Azienda si riserva altresì la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare la presente procedura o parte di essa senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto. Le informazioni inerenti l'ammissione all'Avviso, il calendario del colloquio e la graduatoria degli idonei saranno consultabili nel sito web www.aospterni.it (alla voce "Bandi di concorso"), non appena possibile.

Terni, lì 16 agosto 2022

Il dirigente
S.C. Direzione S.C. Risorse umane
MARIA RITA BRUSCOLOTTI

T/0421 (A pagamento)

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE N. 2
TERNI

Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 6 posti di dirigente medico della disciplina di ortopedia e traumatologia - area chirurgica e delle specialità chirurgiche.

Con delibera del Direttore generale n. 1177 del 26 luglio 2022 l'A.U.S.L. Umbria 2 ha disposto l'emissione del bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 6 posti di dirigente medico della disciplina di **ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA** - area chirurgica e delle specialità chirurgiche.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono quelle di cui al D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997 e al D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 e ss.ms.ii..

A norma del D.Lgs. n. 198 dell'11 aprile 2006 e s.m.i., sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i..

1) REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE (artt. 1 e 24 del D.P.R. n. 483/1997)

Possono partecipare al concorso pubblico coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) **Cittadinanza:** **a1)** italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, **ovvero a2)** cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea **ovvero a3)** essere familiare di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro UE, che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno

permanente, (ex art. 38 comma 1 D.Lgs. n. 165/2001) **ovvero a4)** per i cittadini di **Paesi terzi**: il possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o il possesso dello status di "rifugiato" o dello status di "protezione sussidiaria" (ex art. 38 comma 3bis del D.Lgs. n. 165/2001).

La documentazione comprovante il proprio stato, in riferimento alla cittadinanza di cui ai punti **a3)** e **a4)** deve essere prodotta in allegato alla domanda di partecipazione.

b) **Idoneità fisica all'impiego: b1)** L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda U.S.L., prima dell'immissione in servizio. **b2)** Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente delle amministrazioni ed enti del S.S.N. e dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 c. 1, del D.P.R. n. 761 del 20 dicembre 1979, è dispensato dalla visita medica.

c) Laurea in medicina e chirurgia.

d) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, ovvero, essere medici IN FORMAZIONE SPECIALISTICA regolarmente iscritti al relativo corso, "a partire dal terzo anno", nella disciplina oggetto del concorso ai sensi dell'art. 1 comma 547 della L. n. 145 del 30 dicembre 2018 (come modificato dal D.L. n. 162 del 30 dicembre 2019, convertito con L. n. 8 del 28 febbraio 2020).

Alla specializzazione nella disciplina è equivalente la specializzazione in una delle discipline riconosciute **equivalenti** con D.M. 30 gennaio 1998 e s.m.i. (art. 56, comma 1, D.P.R. n. 483/1997). La specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una **disciplina affine**, ai sensi di quanto disposto dall'art. 15, comma 7 del D.Lgs. n. 502 del 30 dicembre 1992 e s.m.i., le discipline affini sono individuate con D.M. 31 gennaio 1998 e s.m.i..

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. n. 483/1997 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso Aziende Sanitarie diverse da quella di appartenenza (art. 56, comma 2, del D.P.R. n. 483/1997).

Se il titolo di studio (o la specializzazione) è stato **conseguito all'estero** il candidato deve possedere, entro la data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al presente concorso, il provvedimento dell'autorità competente di riconoscimento/equiparazione al titolo di studio (o specializzazione) italiano, richiesto dal bando, indicandone gli estremi nella domanda di partecipazione e allegandone copia.

e) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici chirurghi con l'indicazione della data, della Provincia e del numero di iscrizione. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

f) Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;

g) Non essere stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, **A PENA DI ESCLUSIONE**, alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al presente Concorso e devono permanere anche al momento dell'assunzione **PENA DECADENZA**.

2) MODALITÀ PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al concorso pubblico, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, datata e firmata a **PENA DI ESCLUSIONE** - fermo restando quanto diversamente stabilito dalla normativa vigente in materia di invio telematico - deve essere indirizzata al **Direttore della Direzione Amministrazione del personale - A.U.S.L. Umbria 2 - piazza Dante Perilli n. 1 - Palazzina Micheli - 06049 Spoleto (PG)**, ed inviata esclusivamente con la seguente modalità:

— via **PEC** all'indirizzo **personale@pec.uslumbria2.it**

a **PENA DI ESCLUSIONE entro le ore 14,00 del giorno** (ore 14,00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana).

A tale riguardo farà fede la ricevuta di consegna rilasciata dal gestore di posta certificata PEC. Qualora la scadenza del termine per la presentazione delle domande coincida con una giornata festiva ovvero con la giornata del sabato, il termine stesso sarà prorogato alla giornata feriale successiva. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata alla PEC Aziendale. La domanda debitamente sottoscritta e gli allegati dovranno essere inviati in un unico file in formato **PDF non superiore a 30 MB**. L'Azienda U.S.L. Umbria 2 declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC non leggibili dal sistema di protocollo informatico.

Il termine di scadenza, fissato per la presentazione della domanda e dei documenti allegati, è perentorio; l'eventuale riserva di invio o l'invio successivo della domanda e/o di documenti è priva di effetto. Le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, quelle inviate dopo la data di scadenza per la presentazione delle domande o con modalità diverse da quella sopra indicata, non saranno ritenute valide e non saranno pertanto prese in considerazione.

3) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione l'aspirante deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

- a. il cognome ed il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza, il telefono, la mail e la Pec;
- b. il concorso a cui si intende partecipare;
- c. il possesso della cittadinanza o equipollenti (p.1 lett.a);
- d. il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- e. le eventuali condanne penali riportate, **ovvero** di non aver riportato condanne penali; gli eventuali procedimenti penali in corso **ovvero** di non avere procedimenti penali pendenti;
- f. il possesso della laurea in medicina e chirurgia, con l'indicazione della data di conseguimento, della sede e denominazione dell'Università in cui il titolo stesso è stato conseguito;
- g. il possesso della **SPECIALIZZAZIONE**, oggetto del presente concorso, con l'indicazione dell'eventuale conseguimento ai sensi del D.Lgs. n. 257 dell'8 agosto 1991 e s.m.i. e D.Lgs. n. 368 del 17 agosto 1999, della data di conseguimento, della sede e denominazione dell'Università in cui il titolo stesso è stato conseguito e della durata legale del corso, **oppure** di essere medici **IN FORMAZIONE SPECIALISTICA**, "*a partire dal terzo anno*", come dettagliatamente indicato al **punto 1 lett. d)** del presente bando, cui si fa rinvio;
- h. l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici chirurghi, con l'indicazione della data, numero e provincia di iscrizione;
- i. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- j. i **servizi** prestati con rapporto di lavoro dipendente presso Pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, **ovvero** di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- k. di non essere stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- l. di non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
- m. l'eventuale possesso, alla data di scadenza per la presentazione della domanda, dei titoli di preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 e s.m.i.;
- n. il numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto di essere coniugato/a o meno;
- o. l'indirizzo **PEC** presso cui ricevere, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione relativa alle eventuali successive procedure di utilizzo della graduatoria, per eventuale instaurazione del rapporto di lavoro; si precisa che i candidati riceveranno tali comunicazioni **ESCLUSIVAMENTE** TRAMITE L'INDIRIZZO PEC INDICATO dallo stesso.
- p. la conformità delle fotocopie delle **pubblicazioni**, allegate alla domanda, agli originali in possesso del candidato (la presente dichiarazione, rilasciata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, deve essere resa qualora siano allegate alla domanda copie non autenticate di pubblicazioni);
- q. copia dell'avvenuta registrazione ON-LINE effettuata secondo le modalità previste nel punto 5);
- r. copia della ricevuta di pagamento del contributo spese di "Euro 10,00" secondo le modalità previste nel punto 4);
- s. gli **ausili** eventualmente necessari per l'espletamento delle prove, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi qualora beneficiari dell'art. 20 L. n. 104/1992.

I **titoli** che i concorrenti ritengano opportuno dichiarare agli effetti della valutazione, dovranno esclusivamente essere autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. con la elencazione nel curriculum, indicando la struttura/ente presso cui sono stati ottenuti, la data di conseguimento e, se trattasi di corsi di aggiornamento, formazione, perfezionamento ecc., indicare anche l'oggetto, la durata (ore, giorni, mesi) e l'eventuale superamento dell'esame finale o il conseguimento di crediti formativi (indicare il numero). Per gli incarichi di docenza conferiti da enti pubblici, nell'ambito di corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea, ovvero scuole per la formazione di personale sanitario, devono essere indicati l'ente che ha conferito l'incarico, le materie oggetto di docenza, i periodi (gg.mm.aaaa) e le ore effettive di lezione svolte.

Le dichiarazioni sostitutive rese per attestare i **servizi** prestati devono contenere, pena la non valutazione, l'esatta denominazione del datore di lavoro (azienda sanitaria, struttura sanitaria privata accreditata-convenzionata/non convenzionata, ente pubblico, agenzia interinale, società cooperativa), il profilo professionale, la natura del rapporto di lavoro (dipendente, autonomo o convenzionato), il tipo di rapporto di lavoro (a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale, con l'indicazione dell'impegno orario settimanale), le date di inizio e fine del servizio e le eventuali interruzioni (indicando con precisione giorno, mese ed anno).

Se il **Servizio** è stato **prestato all'estero o presso organismi internazionali** il candidato deve aver ottenuto, entro la data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al presente concorso, il provvedimento rilasciato dall'autorità competente, di riconoscimento / equiparazione al servizio prestato in Italia richiesto dal presente bando, indicandone gli estremi e allegandone copia.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4 del D.P.R. n. 483 del 10 dicembre 1997, nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Nello specifico "[...] la mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore ai cinque anni comporta la riduzione del punteggio di anzianità ai soli fini dei concorsi [...]".

Ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.P.R. n. 483/1997 i periodi di **effettivo servizio militare** di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze Armate, ai sensi degli artt. 2050 e 2051 del D.Lgs. n. 66/2010, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal decreto medesimo per i servizi presso pubbliche amministrazioni.

La omessa dichiarazione del possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al presente concorso determina l'**ESCLUSIONE** del candidato dal concorso stesso.

I candidati sono tenuti a comunicare all'Ufficio Concorsi dell'A.U.S.L. Umbria 2, l'eventuale **cambio di indirizzo PEC** presso cui ricevere le comunicazioni, esclusivamente con la seguente modalità:

— via Pec all'indirizzo: **personale@pec.uslumbria2.it**.

L'Azienda U.S.L. Umbria 2 declina ogni responsabilità: in caso di mancata ricezione delle comunicazioni presso l'indirizzo indicato dal candidato; in caso di eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo del servizio postale con modalità ordinaria o modalità diversa da quella prevista dal presente bando; in caso di dispersione di comunicazioni dipendente dalla inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici o telematici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

4) CONTRIBUTO SPESE DI EURO 10,00

Il candidato dovrà procedere al pagamento di un contributo spese pari ad euro 10,00 - non rimborsabili - mediante versamento intestato all'A.U.S.L. Umbria 2 con le seguenti modalità: sul conto corrente postale n. 12197059 o sul conto corrente bancario c/o il Tesoriere Intesa San Paolo - codice IBAN: IT68A0306914405100000300039 indicando quale causale obbligatoria "*Contributo concorso dirig. med. - ortopedia e traumatologia*".

5) REGISTRAZIONE ON-LINE

Entro i termini di scadenza del bando, il candidato dovrà obbligatoriamente registrarsi ON-LINE.

Sul sito aziendale www.uslumbria2.it sezione "Concorsi", nella pagina relativa al presente concorso, il candidato troverà i collegamenti per scaricare il bando e compilare il modulo elettronico per effettuare la registrazione ON-LINE.

Al termine della registrazione verrà prodotto l'attestato da allegare, firmato, alla domanda di partecipazione unitamente alla documentazione indicata.

I candidati sono invitati a non procedere alla registrazione ON-LINE se non realmente interessati alla partecipazione al presente concorso con la presentazione della domanda nelle modalità previste al punto 2). **Si precisa che la sola registrazione ON-LINE non corrisponde alla presentazione della domanda di partecipazione.**

6) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda di partecipazione al presente concorso pubblico i concorrenti devono allegare:

— copia non autenticata fronte-retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
— per i candidati extra UE copia della documentazione comprovante i requisiti di cittadinanza, come da punto 1 lett. **a3** e **a4**;

— copia del **provvedimento di riconoscimento/equiparazione** (dell'autorità competente), del **titolo** di studio e/o di specializzazione conseguiti all'estero, al titolo di studio e/o di specializzazione italiano richiesto dal presente bando;

— copia del **provvedimento di riconoscimento/equiparazione** (dell'autorità competente) dei **servizi** prestati all'estero o presso organismi internazionali, ai servizi prestati in Italia;

— **curriculum formativo e professionale** in carta semplice, datato e firmato e redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;

— eventuali **pubblicazioni** che si intende sottoporre alla valutazione della Commissione; le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere comunque presentate in copia legale o autenticata ai sensi di legge, **ovvero** in copia non autenticata, purché nella domanda sia resa la dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale in possesso del candidato, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (le pubblicazioni devono essere complete; non saranno oggetto di valutazione le pubblicazioni soltanto dichiarate, autocertificate o soltanto elencate nella domanda on-line e NON allegate);

— documentazione con *omissis* comprovante la necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992;

— un elenco, datato e firmato, dei documenti presentati;

— copia dell'attestato di registrazione ON-LINE (punto 5);

— copia o ricevuta del versamento contributo spese (punto 4).

La mancata presentazione di tale ricevuta di avvenuto pagamento determinerà l'**AMMISSIONE CON RISERVA** del candidato. L'aspirante, pertanto, al fine di essere ammesso al presente concorso, dovrà provvedere al versamento del contributo e all'invio della ricevuta entro i termini comunicati allo stesso, pena l'**ESCLUSIONE** dalla procedura concorsuale.

7) AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi al presente concorso verrà pubblicato sul **sito web aziendale** all'indirizzo **www.uslumbria2.it**, sezione "**Concorsi**", **nella pagina ove è pubblicato il presente bando (cliccare "leggi tutto")**.

Agli eventuali candidati esclusi verrà inviata formale e motivata comunicazione di non ammissione.

8) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con atto del Direttore Generale, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 25 del D.P.R. n. 483/1997.

9) CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI ALLE PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consistono in una prova scritta, una prova pratica ed una prova orale, come specificato al successivo punto 10. I candidati ammessi verranno convocati per sostenere la **prova scritta** mediante pubblicazione del calendario d'esame nella **Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami"** e sul **sito web** aziendale di cui al punto 7), non meno di quindici giorni prima della data fissata per la prova stessa; in caso di numero esiguo di candidati, il calendario d'esame potrà essere comunicato agli stessi, con lettera PEC, non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova scritta.

Qualora la Commissione esaminatrice stabilisca di non poter procedere nello stesso giorno della prova scritta alla effettuazione delle **prove successive** (pratica e orale), la data delle medesime sarà comunicata ai candidati almeno venti giorni prima della data fissata per l'espletamento delle prove stesse, **esclusivamente** con pubblicazione sul **sito web** aziendale (indicato al punto 7). **Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**

Qualora non sia possibile, per ragioni logistiche e organizzative, far effettuare nello stesso momento a tutti i candidati le prove, le sessioni d'esame potranno essere suddivise in più turni e in più giorni.

La **prova scritta e la prova pratica** potranno essere svolte anche lo stesso giorno, durante la stessa sessione d'esame e potranno anche essere effettuate attraverso l'utilizzo di strumenti informatizzati e a risposta multipla, con le modalità che verranno eventualmente indicate nel calendario di convocazione alle stesse, pubblicato sul sito web aziendale dell'A.U.S.L. Umbria 2, sopra indicato. In tal caso i candidati ammessi a sostenere le prove concorsuali, presenti il giorno della convocazione, svolgeranno dapprima la prova scritta e saranno poi tutti ammessi con RISERVA a sostenere la prova pratica, essendo impossibile per la Commissione valutare la prova scritta nell'immediato. La Commissione quindi procederà dapprima alla valutazione dei titoli dei soli candidati presenti sia alla prova scritta che pratica. Successivamente procederà alla valutazione della prova scritta e poi della prova pratica. Pertanto saranno ammessi alla **prova orale i soli candidati che avranno superato sia la prova scritta che la prova pratica.** (Resta pertanto inteso che l'aver effettuato entrambe le prove, scritta e pratica, **NON COSTITUIRÀ** per i candidati diritto ad essere ammessi alla prova orale).

I candidati dovranno presentarsi per sostenere le prove d'esame muniti di documento di riconoscimento in corso di validità a norma di legge **A PENA DI ESCLUSIONE**. Ai fini organizzativi non sarà possibile alcun cambiamento riferito ai giorni, ora e sede di esame rispetto a quello fissato nel calendario delle prove.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite, saranno considerati **rinunciatari** al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi.

10) PROVE D'ESAME (art. 26 del D.P.R. n. 483/1997)

Le prove d'esame sono le seguenti:

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica (a trattazione breve) inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: 1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; 2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della Commissione; 3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

11) VALUTAZIONE TITOLI E PROVE D'ESAME (artt. 11, 14 e 27 del D.P.R. n. 483/1997)

Per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti che verranno ripartiti come stabilito dall'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997.

La **valutazione dei titoli**, da limitarsi ai soli candidati presenti alla prova scritta, sarà effettuata prima della correzione della prova stessa.

La valutazione dei titoli di carriera e dei titoli accademici e di studio verrà effettuata con i criteri ed i punteggi previsti dallo stesso art. 27, commi 4 e 5. Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale verranno applicati i criteri previsti dall'art. 11 del medesimo decreto.

Il superamento di ciascuna delle previste prove, scritta e pratica, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20 (art. 14 D.P.R. n. 483/1997).

12) GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, in caso di idoneità anche di candidati in formazione specialistica iscritti al relativo corso *"a partire dal terzo anno"* nella disciplina oggetto del concorso (Punto 1 lett. d), formulerà due distinte graduatorie ai sensi dell'art. 1 comma 547 della L. n. 145 del 30 dicembre 2018 (come modificato dal D.L. n. 162 del 30 dicembre 2019, convertito con modificazioni dalla L. n. 8 del 28 febbraio 2020). L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici **SPECIALIZZANDI** di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati

nella relativa graduatoria, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della pertinente graduatoria dei medici già SPECIALISTI alla data di scadenza del bando, ai sensi dell'art. 1 comma 548 della medesima L. n. 145/2018 e s.m.i..

Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non avrà conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. La graduatoria di merito sarà trasmessa dalla Commissione esaminatrice agli uffici amministrativi della A.U.S.L. Umbria2 per i provvedimenti di competenza. Saranno dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito. La graduatoria di merito sarà approvata con provvedimento del Direttore generale e sarà immediatamente efficace (fatto salvo quanto previsto dall'art. 1 comma 548 L. n. 145/2018); sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria.

La graduatoria rimarrà efficace per un termine di 2 anni dalla data di approvazione (ai sensi dell'art. 35 comma 5-ter D.Lgs. n. 165/2001), per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che, successivamente ed entro tale data, dovessero rendersi disponibili.

13) ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a prendere servizio, previa stipula del contratto individuale di lavoro, nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione, **A PENA DI DECADENZA**, salvo giustificati motivi. Nello stesso termine dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., dalla legge n. 662/1996 e dall'art. 72 della legge n. 448/1998 e ss.mm.ii..

Ai sensi dell'art. 35 comma 5-bis del D.Lgs. n. 165/2001 "i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni...".

14) NORME RELATIVE ALLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Tutte le dichiarazioni rese dal candidato nella domanda di partecipazione e nel curriculum formativo e professionale hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, non è pertanto necessario produrre ulteriori dichiarazioni sostitutive e saranno soggette a quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Ai sensi dell'art. 15 L. n. 183/2011 e art. 40 D.P.R. n. 445/2000 le certificazioni rilasciate dalla Pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra i privati. Nei rapporti con gli organi della Pubblica amministrazione e i gestori di Pubblici servizi, i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 (Dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 47 (Dichiarazioni sostitutive dell'atto notorio) del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. Ai fini della validità, tali dichiarazioni devono essere firmate e datate dal candidato, sotto la propria responsabilità, e corredate della fotocopia di un documento di identità. Ne consegue che nessuna certificazione rilasciata da altre Pubbliche Amministrazioni deve essere trasmessa all'A.U.S.L. Umbria 2.

Qualora da controlli effettuati ex art. 71 D.P.R. n. 445/2000, sulle dichiarazioni sostitutive di cui sopra, rilasciate dal candidato, emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato oltre alle responsabilità penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguiti e conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ex art. 75 D.P.R. n. 445/2000. Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni previste dalla certificazione che sostituiscono. Non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione Esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

15) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Reg. europeo n. 679/2016 (D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del D.Lgs. n. 101/2018) i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio concorsi - piazza Dante Perilli n. 1 - Spoleto, per le finalità di gestione del presente Concorso Pubblico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda U.S.L. Umbria 2, con sede legale in viale Bramante 37 - 05100 Terni (TR), P. Iva e c.f. 01499590550, in persona del suo legale rappresentante pro-tempore, per le finalità di gestione del presente concorso pubblico. Il candidato è invitato a prendere visione dell'informativa relativa alla Privacy e al trattamento dei dati personali, pubblicata sul sito web aziendale www.uslumbria2.it e consultabile al seguente link:

<http://www.uslumbria2.it/pagine/privacy-000>

"Documenti utili per concorrenti procedure selettive".

Designata al trattamento dei dati è la sig.ra GIANNANGELI ANNA RITA, con recapito presso l'Ufficio concorsi, piazza Dante Perilli n. 1 - Spoleto.

16) DISPOSIZIONI VARIE

Con la partecipazione al presente bando di concorso i candidati si impegnano ad accettare incondizionatamente quanto disciplinato dallo stesso, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva. Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivi legittimi, di prorogare, sospendere, modificare o revocare in tutto o in parte il presente bando di concorso ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo.

La copertura dei posti indicati nel presente bando, può essere soggetta a limitazione/riduzione in rapporto alla compatibilità finanziaria delle assunzioni con il bilancio Aziendale. L'Azienda a tal fine si riserva le opportune e necessarie verifiche che saranno condotte preliminarmente all'assunzione in Servizio degli aventi titolo con riferimento alla normativa vigente tempo per tempo in materia di vincoli di spesa per il personale nelle Aziende Sanitarie.

Il bando, unitamente al fac-simile della domanda, è pubblicato per esteso sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria e sul sito web aziendale all'indirizzo www.uslumbria2.it, sezione "Concorsi" (***cliccare "leggi tutto"***) e in estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV^a Serie Speciale.

Per poter usufruire di eventuali preferenze, riserve o agevolazioni indicate nel presente bando, previste dalla legge per particolari categorie, i candidati che ne hanno diritto devono compilare la relativa parte di interesse, nella domanda.

Tutti gli aggiornamenti e le informazioni relative alla presente procedura, l'elenco degli ammessi, il calendario delle prove d'esame, l'esito delle stesse, la graduatoria e quant'altro saranno rese note esclusivamente attraverso la **pubblicazione** sul sito web aziendale all'indirizzo www.uslumbria2.it, sez. "concorsi" nella pagina ove è pubblicato il presente bando (***cliccare "leggi tutto"***) (Punto 7), ove saranno rese disponibili appena possibile. **Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.** A tal fine I CANDIDATI SONO TENUTI A CONSULTARE REGOLARMENTE tale pagina del sito. Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio concorsi - A.U.S.L. Umbria 2 - Tel. 0743.210344 o 0743.210450 - dalle ore 11,00 alle ore 12,30 dal lunedì al venerdì esclusi i giorni festivi.

Spoletto, lì 16 agosto 2022

Il direttore generale
MASSIMO DE FINO

T/0422 (A pagamento)

ALLEGATO SCHEMA DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE IN CARTA SEMPLICE

AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE AMMINISTRAZIONE

DEL PERSONALE - A.U.S.L. UMBRIA 2

PALAZZINA MICHELI - PIAZZA DANTE PERILLI N. 1

06049 - SPOLETO (PG)

Il/La Sottoscritto/a _____,

nato/a a _____ il _____,

residente a _____ Prov. _____,

via _____,

cap. _____ tel. _____,

mail _____,

Pec _____,

chiede di essere ammesso/a al "CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI
ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 6 POSTI
DI DIRIGENTE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI ORTOPEDIA E
TRAUMATOLOGIA - AREA CHIRURGICA E DELLE SPECIALITA'
CHIRURGICHE", presso l'Azienda U.S.L. Umbria2.

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.
n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle
sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto,
per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di
seguito indicato:

(barrare la casella corrispondente alla propria situazione);

1) ☐ di **essere** in possesso della cittadinanza italiana

ovvero

☐ di **essere** cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea _____, **ovvero**

☐ **essere** familiare di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro UE, che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (p. 1 lett. **a3** del bando), di cui si allega la relativa **documentazione probatoria**.

per i cittadini di **Paesi terzi**, di essere:

- ☐ in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, **ovvero**
 - ☐ in possesso dello status di rifugiato, **ovvero**
 - ☐ in possesso dello status di protezione sussidiaria,
- di cui si allega la relativa **documentazione probatoria** (p. 1 lett. **a4** del bando);

2) ☐ di **essere** iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____, **ovvero**

☐ di **non** essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____, **ovvero**

☐ di **essere** stato cancellato dalle liste medesime per il seguente motivo: _____;

3) ☐ di **non** avere riportato condanne penali, **ovvero**

☐ di **avere** riportato le seguenti condanne penali: _____;

4) ☐ di **non** avere procedimenti penali pendenti, **ovvero**

☐ di **avere** i seguenti procedimenti penali pendenti:

(da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono
o perdono giudiziale);

5) ☐ di possedere la Laurea in _____
_____ conseguita il ____/____/____
presso l'Università _____
_____ sede _____;

6) ☐ di essere in possesso della **specializzazione** in

conseguita il ____/____/____ presso _____
_____ sede _____
della durata di anni _____;

oppure

☐ di essere Medico **in formazione specialistica** regolarmente
iscritto al relativo corso "a partire dal terzo anno...", nella
disciplina oggetto del Concorso (specificare) _____
_____,
anno in corso di svolgimento (es. 3°, 4° ecc.) _____
presso _____,
sede _____ della durata complessiva di
anni _____;

7) titolo di studio o di specializzazione conseguito all'estero:

☐ di **essere in possesso** del Provvedimento rilasciato
dall'autorità competente, di riconoscimento/equiparazione al
☐ titolo di studio italiano **e/o**

☐ titolo di specializzazione italiano,
che si allega in copia e di cui si indicano gli estremi
dell'atto _____;

8) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici -
Chirurghi della Provincia di _____
in data ____/____/____ num. iscriz. _____;

9) di essere nei confronti degli obblighi militari nella
seguente posizione: _____;

10) ☐ di **non** avere prestato **ovvero** ☐ di **avere** prestato
servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____

in qualità di _____

disciplina: _____

dal ____/____/____ al ____/____/____

con rapporto di lavoro di dipendenza a:

☐ -tempo indeterminato **ovvero** ☐ -tempo determinato;

☐ -tempo parziale (specificare ore settimanali:____) **ovvero**

☐ -tempo pieno (specificare ore settimanali:____),

eventuale causa cessazione del rapporto di pubblico impiego

(riportare le informazioni di cui sopra per ogni rapporto di
lavoro presso P.A.);

11) nel caso di servizio prestato all'estero:

☐ di **essere in possesso** del Provvedimento rilasciato
dall'autorità competente, di riconoscimento/equiparazione ai

servizi prestati in Italia, **che si allega in copia e** di cui si indicano gli estremi dell'atto _____/;

12) ☐ di **non** essere stato **ovvero** ☐ di **essere** stato dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

13) ☐ di **non** essere stato licenziato **oppure** ☐ di **essere** stato licenziato da una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;

14) ☐ di **non** essere in possesso **ovvero** ☐ di **essere** in possesso dei seguenti titoli di preferenze e precedenza, a parità di merito, ex art. 5 D.R.R. 487/1994 e s.m.i. _____/;

15) di avere a carico n. _____ figli;

16) di aver effettuato il versamento di € 10,00 quale contributo a mezzo _____ di cui allega copia o **ricevuta di pagamento**;

17) di aver effettuato la registrazione ON-LINE il giorno _____ di cui si allega **copia**;

18) che ogni necessaria comunicazione deve essere inviata al seguente indirizzo **PEC**: _____/;

19) che le fotocopie delle pubblicazioni, allegate alla presente domanda, sono conformi agli originali in possesso del sottoscritto;

20) ☐ di **non** avere **oppure** ☐ di **avere** necessità del seguente

ausilio _____ e/o ☐ di **avere**
necessità di tempi aggiuntivi - art. 20 L.104/1992, di cui si
allega copia della documentazione;

21) di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni e
condizioni stabilite nel presente bando di Concorso, quale
lex specialis della presente procedura selettiva.

Al fine della valutazione di merito, il/la sottoscritto/a
presenta un **curriculum formativo e professionale** in carta
semplice, datato e firmato, consapevole che anche le
dichiarazioni ivi rese hanno valore di dichiarazioni
sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.
445/2000. Il/la sottoscritto/a allega alla domanda l'**elenco**
in carta semplice, datato e firmato, dei documenti prodotti
in allegato alla domanda ed una copia non autenticata fronte-
retro di un documento di riconoscimento in corso di validità
(leggibile) e di quant'altro richiesto. Il/la sottoscritto/a
dichiara di aver preso visione dell'informativa sul
trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del
Reg. Europeo n. 679/2016, relativa ai concorrenti che
partecipano alle procedure selettive, pubblicata sul sito web
aziendale www.uslumbria2.it, sezione "Privacy", pagina
"Documenti utili per concorrenti procedure selettive".

Data _____

(firma autografa non autenticata)

ENTI VARI E PRIVATI

UMBRA ACQUE S.p.A.
PERUGIA**Estratto decreto definitivo di servitù - Dirigente ufficio espropriazioni prot. n. 13817 del 15 luglio 2022.**

Visto il D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327, art. 23 e la L.R. 21 gennaio 2015, n. 1 art. 229;

IL DIRIGENTE

RENDE NOTO

ad ogni effetto di legge, che con proprio decreto prot. n. **13817 del 15 luglio 2022** è stata disposta la costituzione di una **servitù** perpetua d'acquedotto di accesso e transito anche carrabile **in favore di Umbra Acque S.p.A.**, con sede in Perugia, via G. Benucci n. 162 - 06135, c.f. e P. iva 02634920546, per la realizzazione dell'intervento denominato **"sistemazione del sistema idrico nelle località di San Martino dei Colli, Poggio delle Corti, Pietraia e Poggiolo"**, nel Comune di Perugia, nei seguenti immobili, così individuati al C.T. del **Comune di Magione (PG)**:

— **Foglio n. 89, part.III n. 145**, in ditta **Battigambe Elda, Perella Mario e Perella Andrea**, con corresponsione di **indennità definitiva di servitù** complessiva pari ad **€ 940,00**, (art. 20, co. 8 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 e art. 227, co. 3 della L.R. 21 gennaio 2015, n. 1);

— **Foglio n. 89, part.III n. 109 e 12**, in ditta **Goretti Gianluca e Tinarelli Marcella**, con corresponsione di **indennità definitiva di servitù** complessiva pari ad **€ 4.000,00**, (art. 20, co. 8 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 e art. 227, co. 3 della L.R. 21 gennaio 2015, n. 1);

— **Foglio n. 86, part.III n. 42**, in ditta **Dorillo Franca e Rosati Fabio**, con corresponsione di **indennità definitiva di servitù** complessiva pari ad **€ 1.086,00**, (art. 20, co. 8 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 e art. 227, co. 3 della L.R. 21 gennaio 2015, n. 1);

— **Foglio n. 86, part.III n. 380**, in ditta **Ciai Maria Serena, Quintiliani Adriano e Pucciarini Riccardo**, con corresponsione di **indennità definitiva di servitù** complessiva pari ad **€ 910,00**, (art. 20, co. 8 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 e art. 227, co. 3 della L.R. 21 gennaio 2015, n. 1);

— **Foglio n. 86, part.III n. 386**, in ditta **Ciai Maria Serena e Quintiliani Adriano**, con corresponsione di **indennità definitiva di servitù** complessiva pari ad **€ 232,00**, (art. 20, co. 8 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 e art. 227, co. 3 della L.R. 21 gennaio 2015, n. 1);

— **Foglio n. 86, part.III n. 375**, in ditta **D'Esposito Mario, D'Esposito Silvio e D'Esposito Valter**, con corresponsione di **indennità definitiva di servitù** complessiva pari ad **€ 52,00**, (art. 20, co. 8 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 e art. 227, co. 3 della L.R. 21 gennaio 2015, n. 1);

— **Foglio n. 86, part.III n. 371**, in ditta **Sistemaeventi.it S.r.l.**, con corresponsione di **indennità definitiva di servitù** complessiva pari ad **€ 816,00**, (art. 20, co. 8 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 e art. 227, co. 3 della L.R. 21 gennaio 2015, n. 1);

— **Foglio n. 89, part.III n. 598 e 614**, in ditta **Brizi Susanna e Goucherians Vigen**, con corresponsione di **indennità definitiva di servitù** complessiva pari ad **€ 633,00**, (art. 20, co. 8 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 e art. 227, co. 3 della L.R. 21 gennaio 2015, n. 1);

— **Foglio n. 89, part.III n. 601**, in ditta **Tata Luciana**, con corresponsione di **indennità definitiva di servitù** complessiva pari ad **€ 390,00**, (art. 20, co. 8 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 e art. 227, co. 3 della L.R. 21 gennaio 2015, n. 1);

— **Foglio n. 89, part.III n. 122**, in ditta **Boccioli Paola**, con corresponsione di **indennità definitiva di servitù** complessiva pari ad **€ 2.668,00**, (art. 20, co. 8 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 e art. 227, co. 3 della L.R. 21 gennaio 2015, n. 1);

— **Foglio n. 89, part.III n. 99,634,59 e 61**, in ditta **Dottorini Emanuele e Gentili Paolo**, con corresponsione di **indennità definitiva di servitù** complessiva pari ad **€ 6.759,00**, (art. 20, co. 8 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 e art. 227, co. 3 della L.R. 21 gennaio 2015, n. 1);

— **Foglio n. 89, part.III n. 231,564 e 568**, in ditta **CIMEP s.r.l.**, con corresponsione di **indennità definitiva di servitù** complessiva pari ad **€ 2.465,00**, (art. 20, co. 8 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 e art. 227, co. 3 della L.R. 21 gennaio 2015, n. 1);

e al C.T. del **Comune di Perugia (PG)**:

— **Foglio n. 335, part.III n. 52 e 545**, in ditta **Arcioni Ilvano e Mencaroni Daniela**, con corresponsione di **indennità definitiva di servitù** complessiva pari ad **€ 2.156,00**, (art. 20, co. 8 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 e art. 227, co. 3 della L.R. 21 gennaio 2015, n. 1);

— **Foglio n. 335, part.lla n. 153**, in ditta **Tinarelli Daniela**, con corresponsione di **indennità definitiva di servitù** complessiva pari ad **€ 2.017,00**, (art. 20, co. 8 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 e art. 227, co. 3 della L.R. 21 gennaio 2015, n. 1);

— **Foglio n. 335, part.lla n. 82**, in ditta **Ragni Lucien**, con corresponsione di **indennità definitiva di servitù** complessiva pari ad **€ 367,00**, (art. 20, co. 8 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 e art. 227, co. 3 della L.R. 21 gennaio 2015, n. 1);

— **Foglio n. 335, part.lla n. 221**, in ditta **Lolli Bruno e Marziali Maria Antonietta**, con corresponsione di **indennità definitiva di servitù** complessiva pari ad **€ 37,00**, (art. 20, co. 8 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 e art. 227, co. 3 della L.R. 21 gennaio 2015, n. 1).

Dopo la trascrizione del presente decreto, tutti i diritti relativi ai beni asserviti possono essere fatti valere unicamente sull'indennità.

I terzi aventi diritto possono proporre opposizione avverso il presente decreto, entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente estratto, ai sensi dell'art. 23, co. 5 del D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327. Decorso tale termine in assenza di impugnazioni e/o opposizioni, anche per il terzo l'indennità resta fissata nella somma determinata.

Perugia, lì 15 luglio 2022

Il dirigente Ufficio espropriazioni
RENZO PATACCA

T/0423 (*Gratuito ai sensi dell'art. 229, comma 5 della L.R. n. 1/2015*)

MODALITÀ E TARIFFE DELLE INSERZIONI - 2022

Il testo degli avvisi di cui si richiede la pubblicazione, deve essere redatto su carta legale o, in caso di esenzione dalla tassa, su carta uso bollo.

Tutti gli avvisi devono essere corredati da una lettera di richiesta di pubblicazione firmata contenente le generalità e l'indirizzo del richiedente nonché del codice fiscale e/o della partita IVA. Dovrà inoltre essere allegata la ricevuta del versamento delle spese di pubblicazione.

La tariffa di pubblicazione è fissata in:

€ 25,00 + IVA al 22% per ogni pagina (o frazione) nel formato uso bollo (25 righe da 60 battute);
€ 100,00 + IVA al 22% per ogni pagina (o frazione) in formato A4 (nel caso di cartine, tabelle o immagini)

Il pagamento può essere effettuato in uno dei seguenti modi:

- versamento diretto sul conto corrente postale n. 12236063 intestato a «Bollettino Ufficiale della Regione Umbria - Palazzo Donini - C.so Vannucci, 96 - 06121 Perugia» indicando nella causale del versamento l'inserzione a cui si fa riferimento;
- bonifico bancario sul medesimo conto, utilizzando le seguenti coordinate bancarie: IBAN IT60 Y 07601 03000 000012236063 (Bancoposta)
- In seguito all'entrata in vigore dell'art. 35 del D.L. n. 1/2012, convertito con modificazioni dalla Legge n. 27 del 24 marzo 2012, ed in attuazione della circolare n. 11 del 24 marzo 2012 della Ragioneria generale dello Stato, è entrato a regime il sistema c.d. di "TesoreriaUnica".

Tutti i pagamenti tra Enti ed Organismi Pubblici assoggettati a tale regime, devono essere effettuati indicando come modalità di pagamento Girofondi Banca D'Italia.

Per quanto riguarda la Regione Umbria il conto da utilizzare è il n. **31068** presso la Tesoreria provinciale dello Stato di Perugia.

Le richieste di inserzione vanno inoltrate esclusivamente a:

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE UMBRIA
PALAZZO DONINI - CORSO VANNUCCI, 96
06121 PERUGIA

fax: 075 5043472

pec: bollettinoufficiale.regione@postacert.umbria.it

I TESTI DA PUBBLICARE DOVRANNO PERVENIRE INDEROGABILMENTE ENTRO IL LUNEDÌ DELLA SETTIMANA PRECEDENTE QUELLA IN CUI SI RICHIEDE LA PUBBLICAZIONE.

Il testo deve essere inviato anche in formato elettronico (DOC, RTF, ODF) tramite posta elettronica (e-mail: bur@regione.umbria.it). L'invio del testo in formato elettronico deve avvenire previo accordo con la Redazione alla quale deve comunque essere inviato anche l'originale cartaceo.

Le inserzioni, a norma delle vigenti disposizioni di legge in materia, devono riportare, in originale, la firma del responsabile della richiesta; il nominativo e la qualifica del firmatario devono essere trascritti a macchina o con carattere stampatello. Inoltre, per quanto riguarda il testo da pubblicare, è necessario che esso contenga anche la denominazione dell'ente richiedente, l'oggetto della pubblicazione, il luogo e la data.

Per ogni inserzione viene rilasciata regolare fattura.

MODALITÀ DI VENDITA ARRETRATI FINO ALL'ANNO 2012

Il Bollettino Ufficiale della Regione Umbria è in vendita presso le seguenti rivendite autorizzate:

PERUGIA:	Libreria Grande - Ponte San Giovanni via Valtiera 229/L-P	FOLIGNO:	Cartolibreria Luna - via Gramsci, 41 Cartolibreria Mastrangelo - via Monte Soratte, 45 Cartolibreria Leonardo via S. Maria Infraportas, 41
TERNI:	Cartolibreria Luna - corso Vecchio, 268/270 Libreria Nuova - v.le della Stazione, 25	GUALDO TADINO:	Cartolibreria Ascani - via Storelli, 3
ASSISI:	Cartolibreria Marc & Mark - fraz. Rivotorto via Sacro Tugurio	GUBBIO:	Cartolibreria Pierini - via Reposati, 53
CASCIA:	La Matita Cartogadget, v.le Cavour, 23	MAGIONE:	Cartolibreria Moretti - via XX Settembre, 35/A
CITTÀ DI CASTELLO:	Cartoleria F.Ili Paci s.n.c. via Piero della Francesca	MARSCIANO:	Cartolibreria Il Punto rosso - via Fratelli Ceci, 28
CORCIANO:	Cartolibreria Tonzani - fraz. Ellera, via Di Vittorio	TODI:	Cartolibreria Linea Ufficio - v.le Tiberina, 21/23
		SPOLETO:	Spocart di Mariani rag. Alberto - via dei Filosofi, 41/a-43

I numeri arretrati non più reperibili presso le librerie sopra indicate, nonché le raccolte di "Leggi e regolamenti" e "Decreti del Presidente della Giunta regionale", possono essere richiesti alla Redazione del Bollettino Ufficiale - Corso Vannucci, 96 (Palazzo Donini) previo versamento del relativo importo sul c.c.p. n. 12236063 intestato al predetto Ufficio.

MARIA BALSAMO - *Direttore responsabile*