

**DIPARTIMENTO REGIONALE BILANCIO E TESORO – RAGIONERIA GENERALE DELLA REGIONE**

**COMPETENZE**

**Servizio S05 “Tesoro” – Pesatura 100 – Parte variabile annua € 25.300,00**

1. Gestione di cassa (servizio di cassa regionale; ammissione a pagamento dei titoli di spesa ed ammissione degli ordinativi su R.S.F.; depositi provvisori e contabilità speciale; anticipazioni di cassa; fermi amministrativi e pignoramenti; conti giudiziali e parificazione del Conto del Tesoriere; indagini della Magistratura e della Polizia Giudiziaria).
2. Attività connesse alle anticipazioni ai Comuni ai sensi dell'art. 11 della L.R. 6/2009 e dell'art. 46 della L.R. 11/2010.
3. Rapporti commerciali con le Agenzie di rating.
4. Operazioni finanziarie (mutui, prestiti, altre operazioni finanziarie) e relative entrate.
5. Gestione di Tesoreria (Tesoreria unica Regionale; Tesoreria nazionale; Conti Correnti Postali; Conto riassuntivo del Tesoro; situazione e previsione trimestrale di cassa da trasmettere all'ARS).
6. Garanzie e Fondi di rotazione.
7. Entrate del Tesoro.
8. Previsioni e consuntivo relativo ai capitoli di spesa assegnati al Servizio.
9. Recuperi e rimborsi.
10. Previsione e Consuntivo relativi alle entrate del Capo X "Tesoro".
11. Controllo e trasmissione telematica dei Modd. F24 EP e Modd. F24 Web all'Agenzia delle Entrate.
12. Adempimenti per la gestione dei capitoli di spesa assegnati alla Struttura.
13. Fornire tutti gli elementi informativi per dare riscontro alle richieste pervenute al Dipartimento dalla Corte dei Conti, dalle Agenzie di Rating e dall'Assemblea Regionale Siciliana (interrogazioni, interpellanze), per i profili di competenza..
14. Altre attività assegnate e/o delegate dal Ragioniere Generale.

**Servizio S10 “Partecipazioni” - Pesatura 100 - Parte variabile annua € 25.300,00**

1. Adempimenti connessi con l'alimentazione del Registro Nazionale degli Aiuti di Stato.
2. Monitoraggio e gestione delle partecipazioni azionarie possedute interamente o parzialmente dalla Regione siciliana.
3. Monitoraggio delle attività degli organi amministrativi e di controllo delle società partecipate finalizzato alla valutazione della corretta gestione e prevenzione di mala gestio.
4. Normativa in materia di gestione, controllo e liquidazione di società partecipate.
5. Elaborazione e diffusione delle direttive per il coordinamento delle partecipazioni.
6. Mappatura delle anagrafiche delle partecipazioni gestite dalla Regione e supervisione degli organi societari.
7. Esercizio dei diritti dell'azionista nelle società partecipate.
8. Controllo delle attività degli organi sociali delle società partecipate dalla Regione
9. Gestione dei processi di dismissione e di privatizzazione, compresa la relativa attività istruttoria e preparatoria.
10. Gestione e aggiornamento della banca dati delle società partecipate e degli organi societari.
11. Partecipazione e coordinamento dei gruppi di studio sulle partecipazioni regionali e sulle privatizzazioni.
12. Adempimenti relativi a nomine, designazioni, proposte di nomine e di designazioni riguardanti organi di amministrazione attiva, consultiva e di controllo delle società partecipate dalla Regione.
13. Gestione e aggiornamento della banca dati delle società partecipate dalla Regione da pubblicare ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013, art. 22.
14. Adempimenti per la gestione dei capitoli di spesa assegnati alla Struttura.
15. Fornire tutti gli elementi informativi per dare riscontro alle richieste pervenute al Dipartimento dalla Corte dei Conti, dalle Agenzie di Rating e dall'Assemblea Regionale Siciliana (interrogazioni, interpellanze), per i profili di competenza.
16. Esercizio del controllo analogo sulle società “in house providing” a partecipazione regionale
- 17. Altre attività assegnate e/o delegate dal Ragioniere Generale.**

**U.O. S03.1 del Servizio S03 “Bilancio e Programmazione” - Pesatura 100 – Parte variabile  
annua € 10.000,00**

1. Gestione Fondo Sanitario
2. Predisposizione dei documenti finanziari in materia di sanità.
3. Variazioni di bilancio in termini di competenza e di cassa Assessorato Salute.
4. Parere sulle coperture finanziarie dei provvedimenti legislativi e coordinamento delle attività di verifica tecnica della quantificazione degli oneri Assessorato Salute;
5. Iscrizioni in bilancio e variazioni relative ai programmi operativi dei fondi strutturali ed extra - regionali Assessorato Salute.
6. Adempimenti per la gestione dei capitoli di spesa assegnati alla Struttura relativa alla gestione del Fondo sanitario.
7. Fornire tutti gli elementi informativi per dare riscontro alle richieste pervenute al Dipartimento dalla Corte dei Conti, dalle Agenzie di Rating e dall'Assemblea Regionale Siciliana (interrogazioni, interpellanze) relative all'Assessorato Salute.
8. Riconciliazione dei Bilanci di Previsione e dei Rendiconti della Gestione Sanitaria Accentrata (GSA).
9. Gestione e monitoraggio del Perimetro Sanitario.
10. Altre attività assegnate e/o delegate dal Ragioniere Generale relative all'Assessorato Salute.