

**Regione Siciliana**

Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
www.regione.sicilia.it/beniculturali



PARCO ARCHEOLOGICO DI
LEONTINOI E MEGARA

Partita Iva / Codice Fiscale
01999550898

Parco Archeologico di Leontinoi e Megara

Via del Museo, 1
96016 LENTINI
tel. 095 7832962
email: parco.archeo.leontinoi@regione.sicilia.it
pec: parco.leontinoi@pec.it

Direzione

tel. 095 7832962
email: parco.archeo.leontinoi@regione.sicilia.it
email: agostino.messana@regione.sicilia.it

Prot. n. _____ del _____

Rif. Nota Prot. n. _____ del _____

Allegati n. _____

OGGETTO: Atto di interpello per il personale dell'Amministrazione Regionale inerente l'affidamento dell'incarico di RSPP per l'anno 2025, ex art. 32 D.Lgs. 81/08 presso il Parco Archeologico di Kamarina e Cava d'Ispica.

VISTO il D.lgs. del 9 Aprile 2008 n. 81 recante norme in materia di Tutela della salute e della Sicurezza nei luoghi di lavoro;

TENUTO CONTO che il Parco Archeologico di Leontinoi e Megara necessita della figura del RSPP, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 81/08.

Si indice il presente avviso pubblico per individuare tra il personale di ruolo interno all'Amministrazione Regionale un professionista abilitato a svolgere il citato ruolo e che sia in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 D.Lgs. 81/08 e ss.mm. e ii.

Le competenze previste dal ruolo di RSPP saranno mirate a gestire e coordinate tutte le attività in materia di Sicurezza, Protezione e Prevenzione dei lavoratori in servizio presso il Parco Archeologico di Leontinoi e Megara, in ottemperanza delle disposizioni di legge.

Il presente Atto ha validità di giorni 5 (cinque) a far data dalla presente nota.

Gli interessati potranno manifestare la propria disponibilità per il suddetto incarico trasmettendo la relativa comunicazione di disponibilità con allegato curriculum vitae e copia di valido documento di identità, all'indirizzo di posta elettronica parco.leontinoi@pec.it indicando nell'oggetto "Atto di interpello per l'incarico di RSPP presso il Parco Archeologico di Leontinoi e Megara".

IL DIRETTORE DEL PARCO

Dott. Agostino Messana

Responsabile procedimento

(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)

Stanza _____ Piano _____ Tel. _____

Durata procedimento _____

(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)

Responsabile: _____ nome cognome

Stanza _____ Piano _____ Tel. _____

Orario e giorni ricevimento _____

Responsabile procedimento			(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)	
Stanza	Piano	Tel.	Durata procedimento	(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)			Responsabile:	nome cognome
Stanza	Piano	Tel.	Orario e giorni ricevimento	